

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
04 marca 2019	1	1	archiwalny	

Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: kontroli
Delegatura Inspekcji Handlowej w Tarnobrzegu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Tarnobrzeg
39-400 Tarnobrzeg
ul. 1 Maja 4a

ADRES URZĘDU:

35-959 Rzeszów
ul. 8-go Marca 5

WARUNKI PRACY

- praca wiążąca się z wyjazdami w teren samochodem służbowym lub środkami komunikacji publicznej,
- praca administracyjno - biurowa,
- podstawowe wyposażenie stanowiska to komputer, skaner,
- oświetlenie naturalne i sztuczne,
- praca: poniedziałek, środa do piątku od 7.15 do 15.15, wtorek 8.00 do 16.00 (w dniach dyżuru od 9.00 do 17.00),
- praca na IX piętrze budynku z udogodnieniami dla osób niepełnosprawnych (winda),
- praca z wymagającym klientem,
- zagrożenie korupcją.

ZAKRES ZADAŃ

- - prowadzenie kontroli,
- - prowadzenie postępowań pokontrolnych,
- - opracowywanie zestawień, informacji i sprawozdań z zakresu pracy delegatury.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne: mechaniczne lub elektrotechniczne
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w obszarze związanym z elektromechaniką
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe preferowane techniczne lub na kierunku administracja
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w obszarze administracyjnym lub elektromechanicznym
- - posiadanie prawa jazdy kat. B,
- - znajomość ustawy o Inspekcji Handlowej,
- - znajomość ustawy o ogólnym bezpieczeństwie produktów,
- - znajomość ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług,
- - znajomość ustawy - prawo przedsiębiorców,
- - znajomość ustawy o systemie oceny zgodności,
- - znajomość ustawy o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- - kopia dokumentu potwierdzającego prawo jazdy.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 04 marca 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
35-959 Rzeszów
ul. 8-go Marca 5

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej z siedzibą przy ul. 8-go Marca 5, 35-959 Rzeszów, tel. 17/862-14-53, e-mail:sekretariat@wiih.rzeszow.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: 35-959 Rzeszów, ul. 8-go Marca 5, tel. 17/862-14-54 w.11, e-mail:sekretariat @wiih.rzeszow.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:

- prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W zależności od ilości złożonych ofert dopuszcza się prowadzenie naboru w 2-ch etapach: test i rozmowa kwalifikacyjna. Kandydaci zakwalifikowani zostaną telefonicznie bądź na adres e-mail powiadomieni o terminie testu lub rozmowy kwalifikacyjnej. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie po zakończeniu rekrutacji. Proponowane wynagrodzenie brutto do 2300,00 zł.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 17/862-14-53 lub 17/862-14-54 - Dział Kadr.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)