

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 maja 2018	1	1	archiwalny	 

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor weterynaryjny

do spraw: ds. pasz i utylizacji
zespół ds. pasz i utylizacji

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Stalowa Wola

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli
ul. gen. L. Okulickiego 12
37-450 Stalowa Wola**

WARUNKI PRACY

- Praca z wykorzystaniem komputera powyżej 4 godzin dziennie oraz innych urządzeń biurowych.
- Praca od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30 do 15:30.
- Urząd zlokalizowany na parterze.
- Praca w terenie - wyjazdy samochodem służbowym.
- Kontakt ze zwierzętami oraz materiałem zakaźnym.
- Wyjazdy służbowe.

ZAKRES ZADAŃ

- Sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem warunków weterynaryjnych przez podmioty zajmujące się wytwarzaniem, przetwarzaniem i wprowadzaniem pasz do obrotu.
- Sprawowanie nadzoru nad zbieraniem, przetwarzaniem, grzebaniem, transportem lub spalaniem materiału kat. I, II, III (ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego).
- Pobieranie prób do badań monitoringowych oraz z nadzoru (pozostałości chemiczne, biologiczne, leków i skażeń w paszach i w wodzie).
- Postępowanie administracyjne w zakresie sprawowanego nadzoru.
- Prowadzenie dokumentacji z wykonanych zadań oraz prowadzenie sprawozdawczości w formie papierowej i elektronicznej.
- Udział w projektowaniu decyzji pierwszej instancji.
- Udział w prowadzeniu rejestru PLW w zakresie nadzorowanych podmiotów.
- Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Inspektoratu, tworzenie planów, sprawozdań jakościowych, ilościowych i finansowych stanowiących część planów Inspektoratu.
- Prowadzenie spraw związanych z działaniami w przypadku stwierdzenia niezgodności z przepisami prawa oraz postępowaniami związanymi z nałożeniem kar pieniężnych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub pokrewne.
- doświadczenie zawodowe: 3 miesiące administracja weterynaryjna
- Prawo jazdy kat. B.
- Znajomość obowiązujących przepisów weterynaryjnych.
- Umiejętność obsługi komputera.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Dyspozycyjność, komunikatywność.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Umiejętność działania w sytuacjach nieprzewidywalnych i stresowych.
- Analityczne myślenie.
- Umiejętność rozwiązywania problemów.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 maja 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli
ul. gen. L. Okulickiego 12
37-450 Stalowa Wola

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty niekompletne i niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu naboru. Oferty mogą być składane w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze. Osoby zakwalifikowane do postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione o terminie rozmowy wstępnej.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.