

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
11 grudnia 2017	1	1	archiwalny	

Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: ochrony roślin i nasiennictwa
Oddział w Sanoku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Sanok

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i
Nasiennictwa
Oddział w Sanoku
ul. Piłsudskiego 10
38-500 Sanok**

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w
Rzeszowie
ul. Langiewicza 28
35-101 Rzeszów**

WARUNKI PRACY

- praca biurowo-terenowa w siedzibie Oddziału oraz poza siedzibą, związana z sezonowością w rolnictwie (w terenie: na polach, u przedsiębiorców, w magazynach itp.),
- częste wyjazdy służbowe w teren /kilka razy w tygodniu/ możliwy przewóz współpracowników Oddziału, wymagana jest praktyczna umiejętność prowadzenia samochodu osobowego kat. B,
- kontakt z klientem zewnętrznym i wewnętrznym,
- praca wymaga wysiłku fizycznego (pobieranie, przenoszenie prób, chodzenie po polach),
- występuje kontakt z środkami ochrony roślin, nasionami zaprawionymi oraz możliwy kontakt z czynnikami alergizującymi /pyły roślinne, zwierzęce /,
- możliwa praca na wysokości do 3 metrów,
- w siedzibie budynku Oddziału pomieszczenia biurowe zlokalizowane są na III piętrze, budynek nie posiada windy, pomieszczenia sanitarno-higieniczne nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych,
- budynek stwarza barierę architektoniczną dla osób mających trudności z poruszaniem się,
- praca przy monitorze ekranowym, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy oraz obsługa urządzeń biurowych /m.in. drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów itp./,
- praca przy mikroskopie;

ZAKRES ZADAŃ

- Uczestniczenie w kontrolach fitosanitarnych roślin i produktów roślinnych, przedmiotów,
- Uczestniczenie w kontrolach podmiotów prowadzących konfekcjonowanie lub wprowadzających do obrotu środki ochrony roślin, kontrolach stosowania środków ochrony roślin,
- Uczestniczenie w kontrolach wytwarzania i obrotu materiałem siewnym,
- Uczestniczenie w przygotowaniu dokumentów oraz niezbędnych danych w celu wydania decyzji

- administracyjnej z zakresu spraw fitosanitarnych prowadzonych przez Oddział,
- Wprowadzanie danych do Zintegrowanego Systemu Informatycznego PIORIN w celu bieżącego nadzorowania realizacji zadań ochrony roślin i nasiennictwa oraz sporządzanie sprawozdań,
- Wprowadzanie oraz przyjmowanie dokumentów do Elektronicznego Systemu Zarządzania Dokumentacją w Wojewódzkim Inspektoracie, zgodnie z obowiązującą Instrukcją Kancelaryjną;

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie rolnicze, ogrodnicze, biologiczne
- Znajomość przepisów ustawy o ochronie roślin oraz przepisów wykonawczych,
- Znajomość przepisów ustawy o środkach ochrony roślin oraz przepisów wykonawczych,
- Znajomość przepisów ustawy o nasiennictwie oraz przepisów wykonawczych,
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej,
- Znajomość ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- Prawo jazdy kat. B i praktyczna umiejętność prowadzenia samochodu osobowego kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy kat. B
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 grudnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Rzeszowie
ul. Langiewicza 28
35-101 Rzeszów
sekretariat, pok nr 3
z dopiskiem: Rekrutacja - Oddział w Sanoku

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oświadczenia powinny być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie /wzór oświadczeń jest dostępny na

stronie internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Rzeszowie
<http://piorin.gov.pl/pk-ogloszenia/pk-praca/> .

Ogłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Tylko osoby, których oferty spełniły wymagania formalne, zostaną poinformowane telefonicznie lub drogą elektroniczną o terminie dalszego postępowania rekrutacyjnego.

Metody i techniki naboru zastosowane w naborze:

weryfikacja formalna dokumentów

test wiedzy - jeżeli do II etapu zostanie zakwalifikowanych co najmniej 10 osób

rozmowa kwalifikacyjna

próbki pracy sprawdzające praktyczną umiejętność prowadzenia samochodu osobowego kat. B

/przeprowadzone będą na terenie parkingowym siedziby Wojewódzkiego Inspektoratu/.

Oferty kandydatek/kandydatów niewyłonionych w trakcie naboru możliwe będą do odebrania w ciągu 3 miesięcy od dnia opublikowania wyniku naboru. Po tym terminie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje, w tym informacje o wysokości proponowanego wynagrodzenia można uzyskać pod nr tel. 17 850 03 77

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.