


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>19</b> marca 2018	1	1	archiwalny	

Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor

do spraw: gromadzenia wyników, sporządzania ocen i udostępniania informacji o środowisku w Wydziale Monitoringu Środowiska

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Przemysł

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie  
Rzeszowie  
Delegatura w Przemysłu  
Pl. Dominikański 3  
37-700 Przemysł

### ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie  
ul. Langiewicza 26  
35-101 Rzeszów

## WARUNKI PRACY

- Praca w siedzibie urzędu,
- Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- Praca w pozycji wymuszonej - siedzącej,
- Kontakt z klientem wewnętrznym i zewnętrznym,
- Stanowisko pracy mieści się na 1 piętrze,
- Budynek nie jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim oraz mających problemy z poruszeniem się po schodach - 1-piętrowy budynek, brak windy.

## ZAKRES ZADAŃ

- Gromadzenie w komputerowych bazach danych, aktualizacja, weryfikacja oraz archiwizacja wyników badań i pomiarów stanu środowiska w zakresie wód powierzchniowych i hałasu w celu zapewnienia kompletności i aktualności baz danych, terminowego przekazania wyników do bazy krajowej i udostępniania informacji o środowisku.
- Analiza wyników pomiarów badań wód powierzchniowych i podziemnych oraz sporządzanie ocen stanu wód.
- Uczestniczenie w prowadzeniu spraw związanych ze współpracą dwustronną z Ukrainą.
- Analiza wyników pomiarów i badań wykonywanych przez inne jednostki uczestniczące w Państwowym Monitoringu Środowiska, w celu wykorzystania ich do ocen stanu środowiska oraz udostępniania informacji o środowisku.
- Uczestniczenie w sporządzaniu sprawozdań, zestawień, informacji, raportów wojewódzkich i powiatowych oraz opracowań tematycznych, ocen i opinii przeznaczonych do wykorzystania przez inne organy administracji oraz w celu informowania społeczeństwa o stanie środowiska.

- Realizacja wniosków o udostępnienie informacji o środowisku.
- Stosowanie nowych technik gromadzenia i przetwarzania danych, w tym systemu informacji przestrzennej GIS.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy na stanowiskach związanych z ochroną środowiska
- Znajomość przepisów ustawy o służbie cywilnej,
- Znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska,
- Znajomość przepisów ustawy Prawo wodne,
- Znajomość przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- Umiejętność obsługi komputera i znajomość pakietu MS Office (Word, Excel, Power Point),
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ochrona środowiska lub inżynieria środowiska
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji publicznej
- Przeszkolenie z systemu informacji przestrzennej GIS
- Znajomość języka ukraińskiego na poziomie podstawowym

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe (np. świadectwa pracy, aktualne zaświadczenia o zatrudnieniu, opinie lub referencje dot. stażu i wolontariatu, zakresy obowiązków lub inne dokumenty, z których wynika faktyczny okres zatrudnienia i wykonywane zadania),
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego
- Kopia dokumentu potwierdzającego przeszkolenie z systemu informacji przestrzennej GIS
- Kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka ukraińskiego na poziomie podstawowym

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 19 marca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie  
ul. Langiewicza 26, 35-101 Rzeszów  
Z dopiskiem: „Rekrutacja - Monitoring Przemysł”

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty należy złożyć w zwykłej zaklejonej kopercie formatu A4.

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem (wzór oświadczeń dostępny jest na stronie internetowej ([www.bip.wios.rzeszow.pl](http://www.bip.wios.rzeszow.pl))).

Wykaz kandydatów, których oferty spełniły wymagania formalne zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Rzeszowie wraz z terminem kolejnego etapu rekrutacji.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów uczestniczących w procesie rekrutacji, nie wyłonionych w trakcie naboru możliwe będą do odebrania w ciągu 2 tygodni od dnia opublikowania wyniku naboru. Po tym terminie oferty te podlegają komisijnemu zniszczeniu. Dokumenty aplikacyjne kandydatów wymienionych w protokole naboru, ale nie zatrudnionych, podlegają komisijnemu zniszczeniu nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia opublikowania wyniku naboru. Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niespełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.

Metody i techniki stosowane w naborze:

- weryfikacja formalna dokumentów,
- sprawdzian wiedzy:
  - pisemny - w przypadku zakwalifikowania więcej niż 10 kandydatów,
  - ustny - w przypadku zakwalifikowania mniejszej liczby osób - podczas rozmowy kwalifikacyjnej,
- próbki pracy - sprawdzające umiejętność obsługi komputera,
- rozmowa kwalifikacyjna.

Planowany termin zatrudnienia: kwiecień 2018 r.

Dodatkowe informacje, w tym informacje o wysokości proponowanego wynagrodzenia, można uzyskać pod nr tel.:

17 854 38 41 wew. 310.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.