
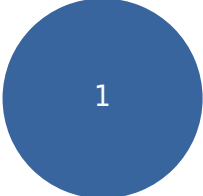
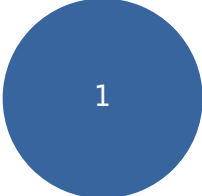



Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej w Przemyślu

Ogłoszenie o naborze nr 5579 z dnia 18 listopada 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

w Sekcji Administracji Infrastruktury i Bezpieczeństwa Wydziału Łączności i Informatyki Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Przemyśl

ADRES URZĘDU:

Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej im. gen. bryg. Jana Tomasa Gorzechowskiego w Przemyślu, ul. Mickiewicza 34, 37 - 700 Przemyśl

WARUNKI PRACY

- praca o charakterze statycznym związana głównie z pracą przy komputerze, z urządzeniami sieciowymi i serwerowymi oraz o charakterze dynamicznym związana z poruszaniem się po siedzibie urzędu oraz w terenie (jednostki organizacyjne BiOSG).
- równoważny system czasu pracy (praca w systemie zmianowym),
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym,
- czynności są wykonywane w pozycji siedzącej przy monitorze ekranowym, powyżej 4 godzin dziennie,
- kontakty zewnętrzne: kilka razy w miesiącu z operatorami dostarczającymi usługi telekomunikacyjne, Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy :
- I piętro w budynku wielokondygnacyjnym na terenie kompleksu koszarowego Komendy Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu, ul. Mickiewicza 34, 37 - 700 Przemyśl. Budynek ten nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (brak windy). Podstawowe wyposażenie stanowiska to: zestaw komputerowy z oprogramowaniem, meble biurowe oraz inne elektryczne urządzenia biurowe (np. telefon, fax, kserokopiarka, niszczarka, skaner) oraz urządzenia i komponenty sieciowe i serwerowe. Na zewnątrz budynku znajdują się miejsca parkingowe dla pracowników.

ZAKRES ZADAŃ

- Wykonuje ciągły monitoring systemów i sieci telekomunikacyjnych Bieszczadzkiego Oddziału SG w celu utrzymania ww. systemów i sieci w sprawności m.in. poprzez wykrywanie i zgłaszanie uszkodzeń do dyżurnego CWT lub natychmiastowego ich usuwania w przypadku wystąpienia w sieci lokalnej oraz prowadzenie dokumentacji w powyższym zakresie, praca wspomagana oprogramowaniem systemowym.
- Wykonuje prace związane z administracją sieci takie jak; instalacja, serwis i uruchamianie komponentów sieciowych WAN/LAN/WLAN, stanowisk abonenckich systemów telefonicznych IPT i teleinformatycznych, obsługa zgłoszeń (w systemie MAXIMO) oraz udział w modernizacji sieci w celu sprawnego utrzymania systemu telekomunikacyjnego.
- Uczestnictwo i czynny udział w pracach komisji określającej stan techniczny urządzeń łączności w celu odpowiedniego określenia stanu technicznego urządzenia i jego przydatności w dalszej działalności

służbowej.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie telekomunikacyjne lub teleinformatyczne lub informatyczne
- doświadczenie zawodowe: powyżej 12 miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie telekomunikacji lub teleinformatyki,
- Posiadanie wiedzy z zakresu funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych. Obsługa programów pakietu biurowego.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy doświadczenia w pracy przy lokalizowaniu usterek i montażu komponentów sieci telekomunikacyjnych.
- Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, rozwiązywania problemów i działania w sytuacjach nieprzewidywalnych, pod presją czasu,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność (aktualne orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności lub kopię orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, w przypadku jego posiadania),
- kopie innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia, ukończonych kursów i szkoleń,

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 09 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Bieszczadzki Oddział Straży Granicznej,
ul. Mickiewicza 34,
37-700 Przemyśl,
Dokumenty można składać osobiście w Kancelarii Jawnej BiOSG, znajdującej się również przy ul. Mickiewicza 34
Z dopiskiem "oferta pracy - Inspektor Sekcji Administracji Infrastruktury i Bezpieczeństwa"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

1. Wynagrodzenie zasadnicze na powyższym stanowisku wynosi 2 548,42 zł brutto + dodatek za wysługę lat.

2. Dokumenty należy składać osobiście w Kancelarii Jawnej Urzędu lub listownie.

3. Oferty niekompletne lub otrzymane, lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego). Uzupełnianie ofert jest możliwe, jednakże również poprzez Urząd pocztowy lub Kancelarię Jawną oraz w terminie do dnia 09.12.2016 r.

4. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy to świadectwa pracy lub zaświadczenia lub inne dokumenty, które potwierdzają wymagane niezbędne doświadczenie zawodowe (powyżej 12 miesięcy) w zakresie telekomunikacji lub teleinformatyki - rodzaj i długość.

5. W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

6. Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu (rozmowa kwalifikacyjna) zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty o kolejnym etapie postępowania kwalifikacyjnego.

7. Brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata do dalszych etapów selekcji.

8. Aplikacje osób niezakwalifikowanych do dalszych etapów naboru po zakończonej procedurze kwalifikacyjnej ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

9. Prosimy o kompletne kserokopie dokumentów.

10. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

11. Prosimy o korzystanie ze wzoru oświadczenia obowiązującego przy naborze do pracy, które jest dostępne na stronie BIP BiOSG, w zakładce "Wolne stanowiska w Służbie Cywilnej" pod adresem:

<http://www.bip.bieszczadzki.strazgraniczna.pl/s02/wolne-stanowiska-w-slu/9660,PRZEPISY-I-WZORY-DOKUMENTOW.html>

12. Zachęcamy do zapoznania się z informacjami dotyczącymi procedury naboru na stanowiska cywilne, które są dostępne na stronie internetowej BiOSG w zakładce "PRACA W BIOSG" pod adresem:

<http://www.bieszczadzki.strazgraniczna.pl/bie/praca-w-biosg/pracownicy-cywilni/14394,Pracownicy-cywilni.html>

13. Uwaga! Weryfikacja spełniania przez kandydatki / kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części "dokumenty i oświadczenia niezbędne". W związku z tym podkreślamy, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane i uwiarygodnione własnoręcznym podpisem dokumenty i oświadczenia. Za aplikację uwiarygodnioną własnoręcznym podpisem uważa się taką aplikację, w której list motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia są opatrzone przez kandydatkę / kandydata **DATA I WŁASNORĘCZNYM PODPISEM**.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 16 673 2254.