

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
04 sierpnia 2017	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny księgowy

do spraw: finansowo-księgowych
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lesku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Lesko

ADRES URZĘDU:

ul. Stawowa 29, 38-600 Lesko

WARUNKI PRACY

Praca biurowa w siedzibie urzędu, wymagająca skupienia i rzetelności w związku z koniecznością prawidłowego prowadzenia obsługi finansowej i dysponowania państwowymi środkami finansowymi, wyjazdy służbowe, szkolenia.

Narzędzia i materiały pracy - komputer (praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie) i inne urządzenia biurowe (drukarka, fax, skaner, kserokopiarka)

Barierzy architektoniczne: budynek piętrowy - brak windy.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie pełnej księgowości i płac w programie COMARCH
- Sprawozdawczość budżetowa zgodnie z obowiązującymi przepisami, opracowywanie i realizacja planów finansowych wg systemu BUZA oraz planów w budżecie zadaniowym.
- Sprawozdania GUS, rozliczenia z ZUS (obsługa Płatnika), US, rozliczanie mandatów, terminowe rozliczanie należności i zobowiązań finansowych.
- Sporządzanie bilansu rocznego, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian funduszu jednostki.
- Rozliczanie należności budżetowych, delegacji.
- Przygotowywanie projektów procedur i przepisów wewnętrznych z zakresu spraw finansowych.
- Znajomość obsługi systemu TREZOR,

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 3 lata doświadczenia zawodowego w administracji publicznej, min. 3 lata w księgowości budżetowej
- Pełna znajomość ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość ustawy o służbie cywilnej wraz z aktami wykonawczymi
- sumienność, rzetelność, znajomość obsługi bankowości elektronicznej, spełnienie wymagań zawartych w art.54 ust.2 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych
- posiadanie prawa jazdy kat. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 04 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Lesku
ul. Stawowa 29,
38-600 Lesko
sekretariat
z dopiskiem:
"Oferta pracy"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.