

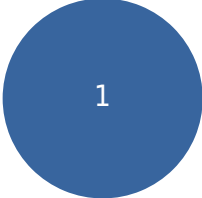



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

radca prawny

do spraw: prawnych

Jednosobowe Stanowisko Do Spraw Prawnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Krosno

ADRES URZĘDU:

**Komenda Miejska Policji
Ul. Lwowska 28
38-400 Krosno**

WARUNKI PRACY

praca biurowa
obsługa prawna Komendy Miejskiej Policji w Krośnie
naturalne i sztuczne oświetlenie,
praca przy monitorze ekranowym poniżej dobowego czasu pracy,
budynek posiada windy, brak podjazdów dla osób niepełnosprawnych,
brak odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- zapewnienie pomocy prawnej kierownictwu, policjantom i pracownikom Komendy Miejskiej Policji w Krośnie, wydawanie opinii prawnych, doradztwo prawne
- analiza orzecznictwa Sądu w sprawach związanych z zakresem działania KMP w Krośnie, udzielanie porad, opinii prawnych, analiz i wyjaśnień dotyczących obowiązującego stanu prawnego, stosowania prawa i orzecznictwa
- opiniowanie pod względem prawnym projektów aktów prawnych opracowywanych przez policjantów i pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych Komendy Udzielania informacji o aktualnym stanie i zakresie obowiązywania aktów prawa powszechnie obowiązującego, resortowego i wewnętrznego
- opiniowanie umów i innych aktów prawnych, wiążących się z powstawaniem zobowiązań lub praw majątkowych celem zagwarantowania ich zgodności z przepisami prawnymi
- reprezentowanie Komendanta Miejskiego Policji w Krośnie w postępowaniach sądowych i administracyjnych przed sądami powszechnymi, administracyjnymi oraz innymi organami, w ramach udzielonego pełnomocnictwa

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe mgr prawa
- doświadczenie zawodowe: 1 rok i 6 miesięcy w świadczeniu pomocy prawnej

- aktualny wpis na listę radców prawnych
- umiejętność pracy pod presją czasu
- dyspozycyjność, rzetelność, samodzielność
- umiejętność interpretacji przepisów
- umiejętność obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 3 lata w świadczeniu pomocy prawnej w jednostkach Policji

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228)
- kopia dokumentu potwierdzającego wpis na listę radców prawnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 lipca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Miejska Policji
Ul. Lwowska 28
38-400 Krosno
Kancelaria Ogólna
V piętro, pokój nr 610

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie: ok. 460 zł brutto

W liście motywacyjnym należy powołać się na nr ogłoszenia,

List motywacyjny, życiorys i oświadczenia należy opatrzyć datą i własnoręcznym podpisem
Oferty niekompletne oraz złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane,
Oferty niespełniające wymagań formalnych będą komisyjnie zniszczone.
kandydaci zakwalifikowani do procedury naboru zostaną poinformowani telefonicznie o kolejnych etapach
selekcji,
Nie zwracamy nadesłanych dokumentów.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 13 43 29 817