

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z/s w Krośnie

38-400 Krosno ks. Piotra Ściegiennego 6A

Ogłoszenie nr 72407 / 17.12.2020

Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: bezpieczeństwa żywności w Zespole ds. bezpieczeństwa żywności, pasz, utylizacji oraz nadzoru farmaceutycznego

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

koniec naboru

Krosno
ks. Piotra
Ściegiennego 6A

28 grudnia
2020 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- prowadzenie spraw związanych z postępowaniem administracyjnym w II instancji zgodnie z kpa i przepisami weterynaryjnymi - rozpatrywanie spraw w trybie odwoławczym, przeprowadzanie postępowania wyjaśniającego i przygotowywanie decyzji, postanowień i pism - współpraca w przedmiotowym zakresie z Zespołem ds. obsługi prawnej,
- sporządzanie sprawozdań okresowych i doraźnych oraz analiza dotycząca prowadzenia nadzoru przez Powiatowych Lekarzy Weterynarii celem przekazywania bieżących lub okresowych informacji o wykonywanych zadaniach,
- organizowanie i koordynowanie przez Powiatowych Lekarzy Weterynarii bazy online celem weryfikowania prawidłowości postępowania Powiatowych Lekarzy Weterynarii w tym zakresie,
- prowadzenie spraw związanych z przyjmowaniem i przekazywaniem informacji w ramach systemu szybkiego ostrzegania o zagrożeniach związanych z żywnością pochodzenia zwierzęcego - RASFF,
- gromadzenie i zaznajamianie się z obowiązującymi przepisami prawnymi celem ich wdrażania w zakresie koordynacji i organizacji działalności Powiatowych Lekarzy Weterynarii oraz wykorzystywania przy prowadzonym nadzorze nad podmiotami,
- przekazywanie informacji Wojewódzkiemu Inspektorowi Weterynarii - kierownikowi zespołu o wszystkich nieprawidłowościach oraz o wynikach i sposobie załatwienia spraw wraz z pełną dokumentacją celem oceny ewentualnej weryfikacji sposobu załatwienia,
- sporządzanie raportów dziennych i tygodniowych o wydarzeniach bieżących, nagłych i kryzysowych zgodnie z zasadami polityki informacyjnej Inspekcji Weterynaryjnej województwa podkarpackiego celem przekazywania istotnych spraw w obiegu wewnętrznym i zewnętrznym,
- współuczestniczenie w przeprowadzaniu kontroli celem ustalenia prawidłowości działania Powiatowego Lekarza Weterynarii

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub inne specjalistyczne
- biegła obsługa komputera (pakietu Microsoft Office),
- znajomość przepisów weterynaryjnych krajowych i wspólnotowych
- znajomość przepisów k.p.a.
- doświadczenie zawodowe powyżej 1 roku w zakresie realizacji zadań związanych z weterynarią
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- znajomość j. angielskiego na poziomie komunikatywnym,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność
- kreatywność

Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- praca w terenie,
- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe,
- zagrożenie korupcją,
- stres związany z potrzebą szybkiego załatwienia zleconego zadania, stres związany z udziałem w kontroli (możliwość utrudniania kontroli przez stronę)
- narzędzia i materiały pracy: komputer, urządzenia elektroniczne dydaktyczne oraz pomiarowe i specjalistyczne.

Siedziba Inspektoratu mieści się w budynku piętrowym, winda i podjazd dla osób niepełnosprawnych.

Dodatkowe informacje

- Oświadczenia powinny być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie,
- Wymagane dokumenty aplikacyjny należy złożyć osobiście w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z/s

w Krośnie, ul. ks. Piotra Ściegiennego 6A, 38-400 Krosno w Dziale ds. pracowniczych, bhp i p.poż. lub przesłać pocztą z dopiskiem "Ogłoszenie o naborze Nr 72407- Imię i nazwisko..." w terminie do 28.12.2020r. (decyduje data stempla pocztowego). Oferty niekompletne i otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane,

- Tylko kandydatki/kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie albo pisemnie czy elektronicznie, o zakwalifikowaniu do dalszego postępowania rekrutacyjnego,

- Metody i techniki naboru zastosowane w naborze: test (w przypadku zakwalifikowania po wstępnej selekcji co najmniej 10 kandydatów), rozmowa kwalifikacyjna, praktyczne wykonanie zadań,

- Oferty kandydatek/kandydatów, które zostały zakwalifikowane do dalszego postępowania rekrutacyjnego i zostały umieszczone w protokole, mogą zostać odebrane w ciągu 3 miesięcy od dnia opublikowania wyniku naboru. Po upływie 3 miesięcy zostaną komisyjnie zniszczone,

- Oferty pozostałych kandydatek/kandydatów będą odsyłane na ich adres zamieszkania,

- Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne,

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie tenciczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną,

- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (13) 43-259-23 wew. 34

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- w przypadku lekarza weterynarii - prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii

Aplikuj do: 28 grudnia 2020

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** na adres: **Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z/s w Krośnie**

Dział ds. pracowniczych, bhp i p.poż.

ul. ks. Piotra Ściegiennego 6a

38-400 Krosno

- Dokumenty należy złożyć do: **28.12.2020**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego:
 - Kontakt do inspektora ochrony danych:
 - Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
 - Informacje o odbiorcach danych:
 - Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
 - Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
 - Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane