


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>09</b> października 2017	1	1	archiwalny	

Podkarpacki Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## asystent w zakładzie higieny weterynaryjnej

w Pracowni higieny środków spożywczych i środków żywienia zwierząt

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Krosno**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z/s w Krośnie  
ul. ks. P. Ściegiennego 6A  
38-400 Krosno**

### WARUNKI PRACY

- praca w dni ustawowo wolne od pracy (dyżury),
  - praca z czystymi kulturami bakterii,
  - praca z odczynnikami chemicznymi,
  - kontakty z klientami,
  - praca przy komputerze
  - narzędzia i materiały pracy: komputer, urządzenia elektroniczne dydaktyczne oraz pomiarowe i specjalistyczne.
- Siedziba Inspektoratu mieści się w budynku piętrowym, winda i podjazd dla osób niepełnosprawnych.

### ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie posiewów, odczytów i dokumentacji badań,
- opracowywanie wyników i generowanie sprawozdań z badań,
- prowadzenie kontroli jakości badań (zapewnienie jakości wyników badań)
- prowadzenie kontroli jakości pożywek mikrobiologicznych,
- planowanie i przygotowywanie zapotrzebowania na sprzęt, odczynniki itd.,
- bieżące sprawdzanie wyposażenia pomiarowego

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w laboratorium akredytowanym przy badaniach żywności pochodzenia zwierzęcego i paszach
- odbyte szkolenia zewnętrzne w zakresie: mikrobiologicznych metod badawczych, systemu zarządzania,
- posiadanie certyfikatu audytora wewnętrznego
- j. angielski lub niemiecki - średnio zaawansowany,
- pełne kompetencje w zakresie metod badawczych stosowanych przez pracownię,
- wiedza i umiejętności w zakresie spójności metrologicznej
- pełne kompetencje w zakresie stosowanego systemu zarządzania wg procedur systemu zatwierdzonych

- przez PCA,
- biegła znajomość systemu i aplikacji środowiska Windows
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- ukończone studia podyplomowe (specjalizacja),
- skrupulatność, komunikatywność, dyspozycyjność,
- umiejętność pracy w zespole i predyspozycje do współpracy

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopie świadectw pracy,
- kopie zaświadczeń ukończenia kursów i szkoleń

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 09 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z/s w Krośnie  
Dział ds. pracowniczych, bhp i p.poż.  
ul. ks. Piotra Ściegiennego 6A  
38-400 Krosno

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- oświadczenia powinny być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie,
- oferty dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone nadawcy,
- tylko kandydatki/kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie albo pisemnie czy elektronicznie, o zakwalifikowaniu do dalszego postępowania rekrutacyjnego,
- metody i techniki naboru zastosowane w naborze: test (w przypadku zakwalifikowania po wstępnej selekcji co najmniej 10 kandydatów), rozmowa kwalifikacyjna, praktyczne wykonanie zadań,
- oferty kandydatek/kandydatów, które zostały zakwalifikowane do dalszego postępowania rekrutacyjnego i zostały umieszczone w protokole, mogą zostać odebrane w ciągu 3 miesięcy od dnia opublikowania wyniku

naboru. Po upływie 3 miesięcy zostaną komisyjnie zniszczone,

- oferty pozostałych kandydatek/kandydatów będą odsyłane na ich adres zamieszkania,
- do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne,
- nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną,
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (13) 43-259-23 wew.34

## LEGENDA



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.