


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 stycznia 2017	3/5	1	archiwalny	

Opolski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: płac, ubezpieczeń społecznych i emerytalnych
w Zespole ds. administracyjnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Opole

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Opolu
ul. Wrocławska 170
45-836 Opole**

WARUNKI PRACY

Krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe.

Zagrożenie korupcją.

Stres związany z kontaktem z podmiotami nadzorowanymi i instytucjami kontrolującymi.

Stres związany z reprezentowaniem urzędu na zewnątrz.

Narzędzia i materiały pracy - komputer.

Lokalizacja biura - II piętro.

Bariery architektoniczne - konieczność poruszania się po schodach, brak wind, brak drzwi o odpowiedniej szerokości, brak odpowiednio dostosowanych toalet.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie całości spraw związanych z kapitałem początkowym, emeryturami i rentami wynikające z przepisów ustawy o emeryturach i rentach.
- Nadzór nad prawidłowym i terminowym naliczaniem wynagrodzeń i zasiłków pracowników.
- Wystawianie zaświadczeń Rp-7 byłym pracownikom Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii i Oddziałów Terenowych do celów kapitału początkowego, emerytur i rent na podstawie dokumentów archiwalnych.
- Odpowiedzialność z potwierdzenie dokumentów roszcząca skutki finansowe.
- Planowanie i kontrola środków finansowych funduszu płac i Funduszu Świadczeń Socjalnych - odpowiedzialność za ich wydatkowanie.
- Sporządzanie sprawozdań z zakresu wynagrodzeń i analiz do Głównego Inspektoratu Weterynarii i Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego, obejmujące także Powiatowe Inspektoraty Weterynarii.
- Planowanie na rok budżetowy środków na fundusz płac.
- Nadzór nad prawidłowością naliczania i terminowością przekazywania zobowiązań wobec ZUS i US.
- Pomoc merytoryczna Powiatowym Inspektoratom Weterynarii w zakresie płac i ubezpieczeń społecznych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne, administracja publiczna
- doświadczenie zawodowe: 3 lata praca w administracji publicznej - wydział finansowy
- przeszkolenie z zakresu ubezpieczeń społecznych i ordynacji podatkowej.
- przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość kodeksu pracy, ustawy budżetowej, ustawy o ZFŚS.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie z zakresu ubezpieczeń społecznych i ordynacji podatkowej.
- Zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Opolu
ul. Wrocławska 170
45-836 Opole

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci/kandydatki zakwalifikowani zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie postępowania rekrutacyjnego. Oferty osób niezakwalifikowanych

zostaną zniszczone w terminie 30 dni od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Dodatkowe informacje: 775417209.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.