Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opolu

45-836 Opole Wrocławska 170

Ogłoszenie nr 169850 / 05.11.2026

inspektor weterynaryjny/inspektorka weterynaryjna

Do spraw: w zespole ds. zdrowia zwierząt Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opolu

Umowa o pracę na czas zastępstwa

Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
1	0.5	nabór w toku	Opole Wrocławska 170	16 listopada 2026 r.	Nie mniej niż 5000,00 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- sporządzanie obowiązkowej dokumentacji i sprawozdawczości z powierzonych obowiązków,
- czynności związane z realizacją programu ASF na lata 2025-2027,
- przygotowywanie stosownych projektów decyzji administracyjnych,
- aktualizacja baz danych i rejestrów,
- pobieranie próbek do badań laboratoryjnych,
- wykonywanie innych zadań służbowych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Opolu.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe rolnicze lub pokrewne
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata w Inspekcji Weterynaryjnej,
- umiejętność obsługi komputera,
- znajomość przepisów prawa weterynaryjnego,
- podstawowa znajomość postępowania kodeksu administracyjnego,
- czynne prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres i umiejętność pracy pod presją

Co oferujemy

- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
  W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Warunki pracy:

Praca biurowa w siedzibie urzędu (w tym praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie).
Praca w terenie na obszarze powiatu opolskiego, obejmująca wyjazdy służbowe oraz bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym.
Prowadzenie służbowych pojazdów samochodowych.
Udział w szkoleniach podnoszących kwalifikacje.

Dostępność budynku:

W siedzibie urzędu znajduje się winda, co zapewnia dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Dodatkowe informacje

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Metody i techniki naboru:

Rekrutacja zostanie przeprowadzona dwuetapowo:

Etap I: Weryfikacja formalna nadesłanych ofert i dokumentów aplikacyjnych.
Etap II: Test wiedzy (pisemny) oraz rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.

Zakres tematyczny testu wiedzy obejmować będzie w szczególności znajomość:

Ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej oraz podstawowych zagadnień z zakresu prawa weterynaryjnego,
Kodeksu postępowania administracyjnego (Kpa) – w stopniu podstawowym,
Instrukcji kancelaryjnej i zasad funkcjonowania administracji publicznej.

Pracę możesz rozpocząć od: 2026-12-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Aplikuj do: 16 listopada 2026

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 169850"** na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii**
Wrocławska 170
45-836 Opole

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **571 787 099**
lub mailowego na adres: **kadry@piw.opole.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **16.11.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Opolu tel. 571 787 099
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Waldemar Sokołowski, adres e-mail: rodo@piw.opole.pl
- Cel przetwarzania danych:
  przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.
- Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

- Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;
       - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22^1 *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:
  Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 *Kodeksu pracy* oraz ustawy *o służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

  Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

  Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane