


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>22</b> marca 2017	1	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent prawny

Wydział Organizacji i Nadzoru

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

Nysa

**ADRES URZĘDU:**

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie nyskim  
48-300 Nysa ul. Parkowa 2-4**

## WARUNKI PRACY

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie
- kontakt z klientem zewnętrznym
- praca także poza siedzibą urzędu (uczestnictwo w czynnościach dowodowych)
- brak szkodliwych, niebezpiecznych warunków pracy
- miejsce pracy: parter, drzwi zewnętrzne z progiem bez podjazdu dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, drzwi wewnętrzne i do pokoi bez progów, toaleta nie jest dostosowana dla osób niepełnosprawnych

## ZAKRES ZADAŃ

- udział w przygotowywaniu aktów prawnych z zakresu działania organu nadzoru budowlanego szczebla powiatowego
- obsługa prawna inspektoratu
- przygotowywanie pism procesowych
- udzielanie wyjaśnień przepisów prawnych z zakresu działania inspektoratu
- rozpatrywanie i przygotowywanie odpowiedzi na skargi do sądu administracyjnego

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne
- znajomość przepisów ustawy Prawo Budowlane i Kodeksu postępowania administracyjnego
- umiejętność interpretacji przepisów prawnych
- umiejętność analitycznego myślenia
- umiejętność formułowania pisemnych stanowisk
- komunikatywność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 marca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie nyskim  
48-300 Nysa ul. Parkowa 2-4

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- w ofercie należy podać dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

- dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. 77 408 52 22 lub adres e-mail :

pinbnyski@winb.opole.pl

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.