

Ogłoszenie o naborze nr 2228 z dnia 04 sierpnia 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>15</b> sierpnia 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy specjalista

do spraw: informatyki i łączności  
Zespół do Spraw Informatyki i Łączności

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Namysłów**

**ADRES URZĘDU:**

**Namysłów ul. Piłsudskiego 4**

## WARUNKI PRACY

Praca w pomieszczeniu klimatyzowanym, w którym pracują serwery i kilka komputerów.

## ZAKRES ZADAŃ

- Obsługa i utrzymanie w pełnej sprawności urządzeń pracujących w policyjnych sieciach teletransmisyjnych oraz sieci internetowych
- Obsługa administracyjna i techniczna sprzętu informatycznego, w tym stacji dostępowych, terminali mobilnych (MTP, MTN)
- Utrzymanie, serwisowanie i rozbudowa infrastruktury sieciowej
- Podłączanie i konfigurowanie stacji roboczych i innych urządzeń w strukturze sieci informatycznej
- Obsługa systemu monitoringu wizyjnego
- Wykonywanie obowiązków administratora technicznego i merytorycznego systemów informatycznych

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- staż pracy: 2 lata Doświadczenie w administrowaniu sieciami informatycznymi
- Wiedza w zakresie sieci LAN/WAN (biegła wiedza w zakresie DNS,DHCP,TCP/IP)
- Umiejętność konfiguracji urządzeń aktywnych sieci (routery, przełączniki)
- Wiedza w zakresie zaawansowanego administrowania systemami Windows XP,7,8,10
- Wiedza w zakresie rozbudowy infastruktury sieciowej i wiedza w zakresie usuwania awarii sprzętowych i logicznych oprogramowania
- Podstawowa wiedza w zakresie projektowania stron internetowych (html,css)
- Podstawowa wiedza w zakresie sprzętu łączności radiowej przewodowej i bezprzewodowej
- Spełnianie warunków do uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa - klauzula "ściśle tajne"
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- staż pracy: 3 lata Praca w administracji publicznej

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 15 sierpnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
46-100 Namysłów ul. Piłsudskiego 4

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Kontakt telefoniczny 77/40-39-166

Uposażenie: mnożnik 1,3198 kwoty bazowej dla KSC

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.