

Komenda Powiatowa Policji w Namysłowie

Ogłoszenie o naborze nr 16537 z dnia 12 października 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
22 października 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: informatyki i łączności
Zespół ds. Informatyki i Łączności

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Namysłów

ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa policji w Namysłowie ul. Piłsudskiego 4

WARUNKI PRACY

komputer, brak windy, praca na I piętrze, wyjazdy służbowe

ZAKRES ZADAŃ

- utrzymanie w pełnej sprawności sieć LAN oraz lokalne węzły dostępowe sieci teleinformatycznej
- administrowanie policyjnymi i pozapolicyjnymi bazami danych w celu zapewnienia ciągłości ich funkcjonowania
- nadawanie i modyfikowanie uprawnień umożliwiających dostęp do baz danych policjantom i pracownikom cywilnym
- obsługa internetowych skrzynek pocztowych celem zachowania ciągłości wymiany informacji między użytkownikami
- administrowanie policyjnym systemem informacyjny

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie informatyka
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy doświadczenie w administrowaniu sieciami informatycznymi
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenie w pracy w administracji publicznej

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Podanie o przyjęcie do pracy sporządzone przez kandydata
- kopia świadectwa ukończenia szkoły lub dyplomu
- kopia świadectw pracy, kopie posiadanych opinii służbowych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
46-100 Namysłów ul. Piłsudskiego 4

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Kontakt telefoniczny 77/ 40-39-166

Uposażenie: mnożnik 1,4961