

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kędzierzynie-Koźlu

47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Kraszewskiego 12

Ogłoszenie nr 83350 / 25.08.2021

Starszy Specjalista

Do spraw: kwatermistrzowsko-technicznych w sekcji kwatermistrzowsko-technicznej

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
1	0,8	koniec naboru	Kędzierzyn-Koźle ul. Kraszewskiego 12	9 września 2021 r.	Nie mniej niż 2255,48 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- prowadzenie dokumentacji dotyczącej obsługi mieszkaniowej i mundurowej funkcjonariuszy KP PSP w Kędzierzynie-Koźlu w celu zabezpieczenia potrzeb mieszkaniowych i mundurowych strażaków,
- prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej majątku w programie SYMFONIA „Środki Trwałe”,
- likwidowanie zbędnych rzeczowych składników majątku przy współpracy komisji likwidacyjnej,
- zapewnienie właściwego stanu technicznego użytkowanych przez KP PSP urządzeń, pojazdów oraz obiektów,
- sporządzanie planów zakupów i robót budowlano-instalacyjnych oraz ich realizacja ze środków finansowych pozostających w dyspozycji KP PSP,
- realizacja zadań w zakresie Prawa Zamówień Publicznych,
- prowadzenie spraw związanych z gospodarką magazynową KP PSP w Kędzierzynie-Koźlu.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Staż pracy co najmniej 6 miesięcy w administracji publicznej
- Ukończone szkolenia/kursy z zakresu zamówień publicznych,
- Prawo jazdy kat. „B”,

- Obsługa podstawowych programów komputerowych (Word, Excel),
- Znajomość ustawy o PSP, aktów wykonawczych w zakresie realizowanych zadań, ustawy PZP oraz KPA,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- komunikatywność, samodzielność, terminowość i dokładność,
- zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy pod presją czasu i zachowania równowagi w sytuacjach stresogennych,
- umiejętność organizacji pracy i efektywnego zarządzania czasem,
- umiejętność pracy w zespole,
- nieposzlakowana opinia.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- stanowisko pracy umieszczone na I piętrze budynku - istnieje konieczność przemieszczania się pomiędzy piętrami Komendy oraz Jednostkami Ratowniczo-Gaśniczymi Komendy Powiatowej PSP w Kędzierzynie-Koźlu,
- praca biurowa (po części zaopatrzeniowo-magazynowa),
- stanowisko pracy wyposażone w zestaw komputerowy i inne urządzenia biurowe,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę,
- oświetlenie sztuczne i naturalne,
- nie występują szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy,
- brak windy, toalety nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych,
- stanowisko pracy nie jest dostosowane dla potrzeb osób niedowidzących, niewidomych, niedosłyszących i głuchoniemych,
- czas pracy zgodnie z ustawą o służbie cywilnej i wymiarem etatu.

Dodatkowe informacje

Oferty niepodpisane, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu oferty do urzędu).

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Postępowanie kwalifikacyjne będzie składało się z następujących etapów:

- weryfikacja wymaganych dokumentów (sprawdzenie kompletności złożonych ofert oraz spełnienia wszystkich wymogów zamieszczonych w ogłoszeniu),
- test wiedzy jednokrotnego wyboru składający się z 20 zadań testowych. Warunkiem zaliczenia testu wiedzy jest osiągnięcie co najmniej 70% punktów maksymalnych do uzyskania, tj. 14 punktów,
- rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona indywidualnie. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata wynosi 10.

Informacja o kandydatkach/kandydatach (identyfikatorem będzie 5 ostatnich cyfr numeru PESEL kandydata), którzy spełnią wymogi niezbędne oraz terminie i formie przeprowadzenia kolejnego etapu zostanie opublikowana w BIP Komendy Powiatowej PSP w Kędzierzynie-Koźlu.

Komisja rekrutacyjna nie dokona wyłonienia kandydata, jeżeli żaden z kandydatów nie spełni warunków zawartych w ogłoszeniu o naborze lub nie wykaże się dostateczną wiedzą wymaganą na stanowisku pracy.

Wzory oświadczeń zostały określone w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia. Załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 obowiązuje wyłącznie w takiej formie. Inna forma dokumentu będzie skutkowałą odrzuceniem całości dokumentacji kandydata.

UWAGA! Weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty, własnoręcznie podpisane oświadczenia, stanowiące załącznik nr 1 i 2 do ogłoszenia.

Dokumenty kandydatki/kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów, można odebrać w sekcji organizacyjno-kadrowej w Kędzierzynie-Koźlu do 3 miesięcy od daty zakończenia naboru. Dokumenty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Pracę możesz rozpocząć od: 2021-10-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia prawa jazdy kat. "B",
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie posiadanych szkoleń,
- Własnoręcznie podpisane oświadczenia stanowiące załącznik nr 1 i 2 do ogłoszenia.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 9 września 2021

W formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres: **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Kraszewskiego 12, 47-200 Kędzierzyn-Koźle - sekretariat (I piętro). Dokumenty należy składać w kopercie z adnotacją „Oferta pracy na stanowisko starszego specjalisty ds. kwatermistrzowsko-technicznych”, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30.**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **478616510 od poniedziałku do piątku od godz. 7:30-15:30.**

- Dokumenty należy złożyć do: **09.09.2021**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe - klauzula informacyjna:

- dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
- każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze,
- administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Kędzierzynie-Koźlu, tel. 47 861 6510,
- kontakt do inspektora ochrony danych: Krzysztof Musiański, tel. 47 861 7017, e-mail: iod@psp.opole.pl,
- cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej,
- informacje o odbiorcach danych: komórki realizujące proces naboru w Komendzie Powiatowej PSP w Kędzierzynie-Koźlu. Dane osobowe nie będą przekazywane do innych odbiorców, do państwa trzeciego, lub organizacji międzynarodowej,
- okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia:

- posiada Pan(i) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- posiada Pan(i) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pan(i), że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

Wzory oświadczeń

- [załącznik nr 1](#)
- [załącznik nr 2](#)

