


Ogłoszenie o naborze nr 5530 z dnia 16 listopada 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
29 listopada 2016	1/2	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor nadzoru budowlanego

do spraw: budownictwa

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

ADRES URZĘDU:

Kędzierzyn-Koźle

47-220 Kędzierzyn-Koźle ul. Damrota 30

Teren całego powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego

WARUNKI PRACY

Praca biurowa, praca przy komputerze. Kontrole i inspekcje obiektów budowlanych na terenie całego powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego. Możliwość pracy na wysokości powyżej 3m. Kierowanie samochodem osobowym, służbowym.

Pomieszczenia siedziby Inspektoratu mieszczą się na parterze budynku. Budynek nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych, drzwi w pomieszczeniach oraz toalety nie są przystosowane do wózków inwalidzkich.

ZAKRES ZADAŃ

- kontrola obiektów budowlanych w celu sprawdzenia właściwego ich utrzymania przez właścicieli i zarządców tych obiektów,
- kontrola wykonywania robót budowlanych w celu sprawdzenia ich zgodności z przepisami prawa budowlanego, projektem budowlanym i warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę,
- kontrola przestrzegania przepisów prawa budowlanego przez uczestników procesu budowlanego, właścicieli i zarządców obiektów,
- przeprowadzanie kontroli obowiązkowych budów po zakończeniu robót budowlanych, w celu stwierdzenia jej prowadzenia zgodnie z ustaleniami i warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę,
- prowadzenie postępowania w związku z zaistniałymi katastrofami budowlanymi, w celu zbadania przyczyn i okoliczności ich powstania,
- wykonywanie zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania obiektów budowlanych w razie wystąpienia czynników zewnętrznych oddziałujących na te obiekty,
- przygotowywanie projektów pism do organów administracji publicznej, stron postępowań i innych osób i podmiotów,
- przyjmowanie interesantów celem udostępnienia im akt spraw oraz ewentualnego udzielenia wyjaśnień,
- kompletowanie i porządkowanie akt zgodnie z instrukcją kancelaryjną celem ich wykorzystania w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, przekazania do odpowiednich organów oraz właściwej archiwizacji.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe, posiadanie uprawnień budowlanych w ograniczonym zakresie,
- staż pracy: 2 lata doświadczenia w administracji publicznej lub wykonywaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie,
- Znajomość przepisów Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego, jak również związanych z nimi przepisów wykonawczych.
- Umiejętność samodzielnej i fachowej oceny zjawisk technicznych oraz stosowania przepisów prawa budowlanego w zakresie wykonywania czynności kontrolnych.
- Umiejętności redakcyjne, umiejętność obsługi komputera.
- Umiejętność analitycznego myślenia.
- Umiejętność działania w sytuacjach stresowych, rozwiązywania problemów.
- Posiadanie prawa jazdy kat. B.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budowlane
- doświadczenie zawodowe: 2 lata doświadczenia w prowadzeniu postępowań administracyjnych,
- Umiejętność pracy w zespole.
- Spokojna, zrównoważona osobowość.
- Komunikatywność.
- Systematyczność.
- Ze względu na specyfikę pracy na stanowisku inspektora do spraw budownictwa szczególnie istotne są predyspozycje fizyczne i psychiczne tj. dobra kondycja fizyczna i odporność na stres.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dokumentu prawo jazdy kat. B.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim
ul. Damrota 30
47-220 Kędzierzyn-Koźle

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Osoby, których oferty będą spełniać wymagania formalne zostaną poinformowane telefonicznie lub mailowo o kolejnych etapach naboru. Prosimy zatem o podanie numeru telefonu kontaktowego lub adresu mailowego w CV.

Oferty niepodpisane, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty niewykorzystane zostaną zniszczone komisyjnie.

Dodatkowe informacje uzyskać można pod nr tel. 77 483 49 25.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.