


Ogłoszenie o naborze nr 46590 z dnia 24 kwietnia 2019 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>10</b> maja 2019	1/2	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent prawno-administracyjny

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Kędzierzyn-Koźle

Kędzierzyn-Koźle  
powiat kędzierzyńsko-kozielski

### ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie  
kędzierzyńsko-kozielskim ul. Damrota 30 47-220 Kędzierzyn-  
Koźle

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa, praca przy komputerze, obsługa urzędów biurowych,
- kierowanie samochodem służbowym,
- kontrole i inspekcje w terenie.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca w siedzibie urzędu i poza siedzibą urzędu (teren powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego), lokalizacja w budynku - parter, budynek nie jest wyposażony w windę, budynek nieprzystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- narzędzia pracy - komputer, urządzenia biurowe, urządzenia pomiarowe, samochód służbowy.

## ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie projektów decyzji i postanowień w sprawach należących do właściwości organu I instancji.
- Prowadzenie postępowań w trybach nadzwyczajnych.
- Rozpatrywanie skarg powszechnych oraz zażaleń w trybie art. 37 Kpa.
- Przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi do OWINB.
- Przygotowywanie projektów pism do organów administracji publicznej, stron postępowań i innych osób i podmiotów.
- Przyjmowanie interesantów celem udostępnienia im akt sprawy oraz ewentualnego udzielenia wyjaśnień.
- Kompletowanie i porządkowanie akt, zgodnie z instrukcją kancelaryjną celem ich wykorzystania w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, przekazania do odpowiednich organów oraz właściwej archiwizacji.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne
- Znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, Prawa budowlanego, ustawy o

- postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- Umiejętność stosowania prawa w praktyce.
  - Umiejętności redakcyjne.
  - Umiejętność analitycznego myślenia.
  - Umiejętność działania w sytuacjach stresowych, rozwiązywania problemów.
  - Posiadanie obywatelstwa polskiego
  - Korzystanie z pełni praw publicznych
  - Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Komunikatywność.
- Systematyczność.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Doświadczenie w zakresie problematyki prawa budowlanego lub w orzecznictwie administracyjnym.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 maja 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim  
ul. Damrota 30  
47-220 Kędzierzyn-Koźle

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w powiecie kędzierzyńsko-kozielskim ul. Damrota 30 47-220 Kędzierzyn-Koźle
- Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: sekretariat@pinb.kedzierzyn-kozle.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie kędzierzyńsko-

kozielskim ul. Damrota 30 47-220 Kędzierzyn-Koźle

- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydatki/kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie (proszę o podanie w CV numeru telefonu kontaktowego) o kolejnym etapie naboru. Oferty osób zakwalifikowanych zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia naboru.

Przewidywany termin zatrudnienia - maj 2019r.

Dodatkowe informacje udzielane pod nr tel. 77 483 49 25

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.