

Urząd Komunikacji Elektronicznej w Warszawie

01-211 Warszawa Giełdowa 7/9

Ogłoszenie nr 161699 / 12.03.2026

starszy specjalista/starsza specjalistka

Do spraw: kontroli z zakresu komunikacji elektronicznej w Wydziale Kontroli Telekomunikacji, Departament Kontroli

#administracja publiczna #komunikacja elektroniczna

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

nabór w toku

Miejsce pracy

Warszawa
Giełdowa 7/9

Ważne do

2 kwietnia
2026 r.

Wynagrodzenie
zasadnicze

7106,93 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Prowadzi postępowania kontrolne i pokontrolne dotyczące przestrzegania przepisów, decyzji oraz postanowień z zakresu komunikacji elektronicznej oraz przepisów ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych
- Występuje do przedsiębiorców telekomunikacyjnych oraz innych podmiotów z żądaniem przekazania informacji, dokumentów lub danych
- Przygotowuje projekty wytycznych i koordynuje przeprowadzanie przez Delegatury UKE postępowań kontrolnych w obszarze komunikacji elektronicznej
- Prowadzi postępowania administracyjne, w tym przygotowuje projekty decyzji administracyjnych i postanowień: w przedmiocie nałożenia kary w przypadkach wskazanych w ustawie Prawo komunikacji elektronicznej; w sprawie uchylenia zastrzeżenia przedsiębiorcy telekomunikacyjnego dotyczącego informacji, dokumentów lub ich części zawierających tajemnice przedsiębiorstwa i ograniczenia pozostałym stronom wglądu do materiału dowodowego jeżeli udostępnienie tego materiału grozi ujawnieniem tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych tajemnic prawnie chronionych
- Prowadzi, we współpracy z Departamentem Bezpieczeństwa, postępowania kontrolne i pokontrolne dotyczące wypełniania przez przedsiębiorców telekomunikacyjnych obowiązków na rzecz obronności, bezpieczeństwa państwa oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego, a w przypadku stwierdzenia naruszeń w tym zakresie prowadzi postępowania administracyjne w sprawie nakładania kar pieniężnych
- Sporządza, we współpracy z Departamentem Strategii i Analiz, projekty opinii na wnioski jednostek samorządu terytorialnego w sprawie wykonywania działalności telekomunikacyjnej
- Prowadzi postępowania o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej
- Analizuje wpływające do Departamentu skargi i wnioski z zakresu komunikacji elektronicznej dotyczące przestrzegania przepisów, decyzji i postanowień z zakresu telekomunikacji

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe z zakresu telekomunikacji lub pokrewne
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B1
- Znajomość przepisów ustawy Prawo komunikacji elektronicznej wraz z aktami wykonawczymi, w szczególności w zakresie procesu postępowań kontrolnych
- Znajomość przepisów uchylonej ustawy Prawo telekomunikacyjne, obowiązującej w okresie przejściowym zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo komunikacji elektronicznej wraz z aktami wykonawczymi
- Znajomość przepisów ustaw: o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych, Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego, Prawo cywilne, Prawo przedsiębiorców, Kodeks spółek handlowych
- Znajomość przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2015/2120 ustanawiającego środki dotyczące dostępu do otwartego Internetu
- Wiedza z zakresu funkcjonowania rynku komunikacji elektronicznej, również rynków zagranicznych oraz zasad funkcjonowania systemów telekomunikacyjnych, w szczególności sieci telekomunikacyjnych
- Umiejętność analizy i interpretacji przepisów prawa, a także stosowania ich w praktyce
- Znajomość zagadnień dotyczących konfliktu interesów oraz przeciwdziałania korupcji
- Posiadanie kompetencji: wykorzystywanie wiedzy i doskonalenie zawodowe, rzetelność, organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów; współpraca, komunikacja, myślenie analityczne, orientacja na klienta/interesanta
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r., będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Co oferujemy

- Dogodną lokalizację w nowoczesnej przestrzeni biurowej, blisko stacji Metra Rondo Daszyńskiego
- Ruchomy czas pracy (możliwość rozpoczynania pracy pomiędzy godziną 7:00, a 9:00)
- Bogaty pakiet szkoleń, dofinansowanie nauki języka i studiów
- Możliwość wykupienia pakietu medycznego w preferencyjnej cenie (prywatna opieka medyczna dla pracowników i ich rodzin) i grupowego ubezpieczenia na życie
- Parking dla rowerów
- Pokój Rodzica z dzieckiem w sytuacjach potrzeby zapewnienia dziecku opieki
- Możliwość przystąpienia do Pracowniczych Programów Kapitałowych
- Pakiet socjalny, który obejmuje:
 - Coroczne dofinansowanie: kosztów krajowego i zagranicznego wypoczynku pracowników i dzieci, dofinansowanie opieki nad dziećmi w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, punktach przedszkolnych oraz zespołach wychowania przedszkolnego, działalności kulturalno-oświatowej lub sportowo-rekreacyjnej
 - Pomoc materialno-rzeczową w formie bonów towarowych lub innych świadczeń pieniężnych i paczek lub ich równowartości dla dzieci
 - Zapomogi pieniężne bezzwrotne, przyznawane osobom uprawnionym dotkniętym wypadkami losowymi lub znajdującym

się w trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej

Udzielanie pożyczek na cele mieszkaniowe

Organizację spotkań kulturalno – oświatowych oraz sportowo – rekreacyjnych

Inne cele w ramach działalności zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- Praca biurowa przy monitorze ekranowym w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie
- Narzędzia pracy: komputer i sprzęt biurowy
- Budynek przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami
- Praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu
- Praca w pokoju, który jest klimatyzowany
- Praca w terenie
- Zagrożenie korupcją
- Permanentna obsługa klientów zewnętrznych

Dodatkowe informacje

Ogłoszenie jest kierowane do kobiet i mężczyzn.

Zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami do udziału w naborze.

Przyjmujemy dokumenty w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego. W przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej, prześlij kopię potwierdzenia uznania dyplomu przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej lub nostryfikacji dyplomu.

Oferty spełniające wymagania formalne, to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty, z wyjątkiem oferty wybranej/go kandydatki/kandydata, zostaną zniszczone.

W przypadku składania dokumentów elektronicznie, wymagane w ogłoszeniu oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie lub cyfrowo przez kandydatki/kandydatów i załączone w formie skanów/zdjęcia lub pliku pdf do formularza rekrutacyjnego.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto składa się z wynagrodzenia zasadniczego w wysokości 7106,93 zł (mnożnik kwoty bazowej: 2,5) oraz dodatku za wieloletnią pracę w służbie cywilnej, uzależnionego od stażu pracy, w wysokości od 5% do 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. W przypadku urzędników służby cywilnej przysługuje dodatek służby cywilnej, uzależniony od posiadanego stopnia służbowego. Dodatkowo członek korpusu służby cywilnej może otrzymać dodatek zadaniowy za wykonywanie dodatkowych, powierzonych mu przez pracodawcę zadań na okres wykonywania tych zadań. Ponadto pracownicy mają prawo, po spełnieniu określonych przepisami warunków, do dodatkowego wynagrodzenia rocznego (tzw. „trzynastki”), nagród jubileuszowych oraz odpraw emerytalnych/rentowych.

Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub które są wskazane jako dodatkowe.
Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Zachęcamy do skorzystania ze wzoru oświadczeń znajdujących się na stronie
<http://bip.uke.gov.pl/rekrutacja/>.

Informujemy, że zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o \ ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych zawarta w zarządzeniu Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sprawie ustalenia zasad dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej. Informacje w zakresie dokonywania zgłoszeń znajdują się na stronie [http://bip.uke.gov.pl/Urząd/Zgłoszenia naruszeniaprawa/Zgłoszenia wewnętrzne](http://bip.uke.gov.pl/Urząd/Zgłoszenia%20naruszenia%20prawa/Zgłoszenia%20wewnętrzne).

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- Sprawdzenie ofert pod względem spełniania wymogów formalnych
- Test weryfikujący znajomość języka angielskiego online
- Test kompetencyjny online
- Rozmowa kwalifikacyjna stacjonarnie w siedzibie Urzędu

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie dla osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 2 kwietnia 2026

Aplikuj mailowo na adres: **rekrutacja@uke.gov.pl**, w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 161699 / 12.03.2026**.
Lub w formie papierowej na adres: **Urząd Komunikacji Elektronicznej**

Biuro Dyrektora Generalnego

ul. Giełdowa 7/9

01-211 Warszawa

z dopiskiem "ogłoszenie nr 161699"

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **22 53 49 227**
lub mailowego na adres: **rekrutacja@uke.gov.pl**

Więcej o pracy na stronie urzędu: **<https://bip.uke.gov.pl/rekrutacja/>**

- Dokumenty należy złożyć do: **02.04.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych przetwarzany w ramach procesu rekrutacji jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych są dostępne na stronie www.uke.gov.pl pod adresem [www.bip.uke.gov.pl/rekrutacja/](https://bip.uke.gov.pl/rekrutacja/).