


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
05 lipca 2020	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

w Wydziale Inwestycji Badawczo-Rozwojowych w Departamencie Programów Wsparcia Innowacji i Rozwoju

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Warszawa, Wspólna 2/4

WARUNKI PRACY

Warunki Pracy:

Pracownikom oferujemy:

- proponowane wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 5283,10 zł brutto, ustalone wg mnożnika 2,6
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- trzynaste wynagrodzenie, bogaty pakiet szkoleń, staże eksperckie, refundacje nauki języka i studiów podyplomowych
- pakiet socjalny: platforma Benefit, dofinansowanie wypoczynku, możliwość dofinansowania kart sportowych, sala ćwiczeń w budynku Ministerstwa, rowerownia
- elastyczne formy pracy, w tym ruchomy system czasu pracy: rozpoczęcie pracy w godz. 7.00-9.00

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- Praca w terenie
- Zagrożenie korupcją
- Permanentna obsługa klientów zewnętrznych lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach
- Praca przy komputerze,

opis dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnością znajduje się na stronie ministerstwa

<https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac-MIIR>

ZAKRES ZADAŃ

- Monitorowanie stanu przygotowania i procesu realizacji projektów (Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, Program Operacyjny Inteligentny Rozwój) – w tym m.in. monitorowanie postępu w realizacji projektów, identyfikowanie problemów i zagrożeń w realizacji projektów, rozpatrywanie wniosków o zatwierdzenie zmian w projekcie, przygotowywanie i aktualizowanie wytycznych związanych z zarządzaniem i monitorowaniem projektów, przygotowywanie, weryfikowanie sprawozdań dotyczących stanu przygotowania i/ lub realizacji projektów
- Monitorowanie wdrażania strategii i programów operacyjnych (PO IG, PO IR) – w tym m.in.: monitorowanie procesu zamknięcia programu/ programów, monitorowanie realizacji postępu rzeczowego za pomocą wskaźników, sporządzanie/ weryfikowanie analiz materiałów i opracowań związanych z

- bieżącym monitoringiem, identyfikowanie problemów i zagrożeń w realizacji strategii/ programu/ programów oraz przygotowywanie propozycji rekomendacji działań naprawczych
- Poświadczanie/ certyfikowanie wydatków w programach/ projektach (PO IG, PO IR) - w tym: analizowanie i uwzględnianie wyników kontroli/ audytów/ innych informacji w procesie poświadczania/ certyfikacji wydatków, analizowanie i wprowadzanie danych dotyczących wydatków do systemu informatycznego, generowanie z systemu załączników do wniosków o płatność, opiniowanie/ zatwierdzanie dokumentów wdrożeniowych (np. instrukcji wykonawczych, wytycznych, etc.), przygotowywanie zestawienia wydatków
 - Informowanie, potwierdzanie i usuwanie nieprawidłowości w ramach PO IG oraz PO IR
 - Przeprowadzanie kontroli/ wizyt monitoringowych/ wizji lokalnych w ramach PO IG oraz PO IR
 - Prowadzenie obsługi przepływów finansowych
 - Wdrażanie programu w ramach PO IG oraz PO IR
 - Raportowanie kwot podlegających procedurze odzyskiwania i wycofanych w ramach PO IG oraz PO IR

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata w obszarze funduszy unijnych
- znajomość języka angielskiego na poziomie B1
- wiedza z zakresu wdrażania funduszy UE
- znajomość ustawy o finansach publicznych
- znajomość zasad rachunkowości
- znajomość ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- znajomość ustawy o podatku od towarów i usług
- umiejętność obsługi pakietu MS Office
- organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów, współpraca, komunikacja, rzetelność, myślenie analityczne
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Dokumenty należy przygotować w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski.
- CV
- najpóźniej w dniu rozmowy kwalifikacyjnej, kandydaci muszą dostarczyć do BZL wszystkie wymagane prawem oświadczenia, w tym własnoręcznie podpisane: oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Aktualny wzór oświadczeń jest dostępny pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac-MIIR>
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 lipca 2020 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:

Zachęcamy do skorzystania z aplikowania online (link do formularza aplikacyjnego poniżej) ale dopuszczamy również tradycyjną/papierową formę składania aplikacji.

Dokumenty można wówczas przynieść lub wysłać na adres:

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej

Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi

ul. Wspólna 2/4

00-926 Warszawa

z dopiskiem na aplikacji oraz w tytule maila: 40 DIR

<https://miir.hrsys.pl/praca/miir/40-DIR>

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej.

Minister zbiera i przetwarza Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w celu udziału w kolejnych naborach, w celach archiwizacyjnych oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a, c i f oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO.

Pełna informacja dotycząca zasad przetwarzania Państwa danych osobowych w tym przysługujących Państwu uprawnień dostępna jest na stronie internetowej Ministerstwa (a bezpośrednio pod adresem):

<https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac-MIIR>

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dodatkowe informacje, dotyczące ogłoszenia do pracy w Ministerstwie, można znaleźć na stronie:

<https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/praca-w-ministerstwie-MIIR> lub uzyskać w zakresie merytorycznym pod nr tel. (22) 273 87 47, zaś w zakresie przebiegu procesu rekrutacyjnego pod nr tel. (22) 273 73 19.

Metody/techniki, które będą stosowane podczas naboru: weryfikacja formalna ofert, sprawdzian wiedzy/umiejętności/rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o kolejnych etapach naboru.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie po zakończeniu rekrutacji.

Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.

Przed wysłaniem aplikacji prosimy o upewnienie się, że spełnienie wymagań formalnych jednoznacznie wynika z przesłanych dokumentów.

Do udziału w naborze, zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu oraz po uwzględnieniu informacji dotyczących oferowanych warunków pracy.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.