

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
16 lipca 2018	1	1	archiwalny	

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: obsługi księgowej w Wydziale Budżetowo-Administracyjnym
w Wydziale Budżetowo-Administracyjnym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Warszawie
ul. Sienkiewicza 3
00-015 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Praca biurowa wykonywana w siedzibie Urzędu wymagająca samodzielności oraz umiejętności stosowania interpretacji przepisów prawa. Wykonywane zadania mają charakter powtarzalny, wymagają dokładności, skrupulatności oraz terminowości.

Praca z wykorzystaniem komputera stacjonarnego lub przenośnego, kserokopiarki oraz innych urządzeń biurowych.

Brak dostosowania budynku dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- księgowanie operacji finansowych w zakresie wydatków w celu zapewnienia bieżącej informacji finansowej
- przygotowywanie danych księgowych w zakresie wydatków, zobowiązań i zaangażowania środków budżetowych w celu sporządzenia sprawozdań budżetowych
- koordynowanie pracy specjalisty ds. gospodarczych w zakresie procedur związanych z zakupami w celu zapewnienia potrzebnych towarów i usług dla Inspektoratu
- analizowanie i uzgadnianie wszystkich sald na koniec miesiąca w celu ich zgodności ze sprawozdaniami
- dekretowanie dokumentów księgowych w celu przygotowania do księgowania
- przygotowywanie załączników do sprawozdania finansowego w celu sporządzenia sprawozdania dla jednostki nadrzędnej
- monitorowanie ważności wszystkich umów zawartych z kontrahentami oraz umów cywilno-prawnych, podejmowanie działań w celu zawarcia nowych umów

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w pracy wymagającej znajomości pełnej księgowości
- znajomość przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

- znajomość przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
- myślenie analityczne
- rzetelność i terminowość
- radzenie sobie z presją
- samodzielne rozwiązywanie problemów
- dobra organizacja pracy
- obsługa komputera (edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe wykształcenie wyższe ekonomiczne o profilu finanse i rachunkowość
- doświadczenie zawodowe: w pracy w księgowości w jednostkach budżetowych
- umiejętność obsługi programów księgowo-finansowych
- znajomość elektronicznego systemu obiegu dokumentów (EZD)
- umiejętność sporządzenia rocznego sprawozdania finansowego

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających 3-letnie doświadczenie zawodowe w księgowości
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 16 lipca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Warszawie
ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa
Sekretariat pok. 212
z dopiskiem „Oferta pracy BA”

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informuje się, że od dnia 25 maja 2018 roku, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej (RODO: 1) administratorem pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej z siedzibą w Warszawie, ul. Sienkiewicza 3, zwany dalej: Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, inspektorem danych osobowych u Administratora jest Piotr Szymański, e-mail: p.szymanski@wiih.org.pl, nr telefonu: 22 827 10 19; Administratorem; 2) stosownie do art. 6 ust. 1 lit. a RODO, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy. 3) Pani/Pana dane osobowe są udostępniane przede wszystkim pracownikom Wojewódzkiego Inspektoratu, realizującym zadania, o których mowa w pkt 2, innym podmiotom wykonującym zadania publiczne, w tym organom administracji rządowej i samorządowej, organom kontroli, organom ścigania, wymiaru sprawiedliwości, rzecznikom konsumentów, a także podmiotom przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przez Administratora przetwarzania danych osobowych 4) posiada Pani/Pan prawo do: • żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, • wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, • przenoszenia danych, • wniesienia skargi do organu nadzorczego, • cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest wyrażona zgoda); 5) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 217) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67, ze zm.). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze brutto: 3 400,- zł.

Wszystkie składane oświadczenia muszą być opatrzone bieżącą datą i własnoręcznym podpisem.

Oferty przesłane drogą elektroniczną nie opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub faksem lub otrzymane po terminie (liczy się data złożenia oferty w Urzędzie lub data stempla pocztowego) oraz nie spełniające wymagań określonych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezakwalifikowanych do zatrudnienia zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci spełniający wymagania zawarte w ogłoszeniu zostaną powiadomieni za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie o terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Nie otrzymanie takiego zaproszenia oznacza niezakwalifikowanie do dalszego etapu rekrutacji.

Dodatkowe informacje w kwestii naboru można uzyskać pod numerem tel. 22 826-12-19

Do udziału w naborze, zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w powyższym ogłoszeniu.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.