


Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych w Warszawie

Ogłoszenie o naborze nr 2976 z dnia 31 sierpnia 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
12 września 2016	0.5	1	archiwalny	

Dyrektor generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: funduszy unijnych
w Biurze Dyrektora Generalnego w Wydziale Wsparcia Projektów

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych
02-517 Warszawa, ul. Rakowiecka 2D**

WARUNKI PRACY

- praca biurowa w siedzibie urzędu
- wyjścia służbowe poza urząd
- wyjazdy służbowe
- użytkowanie sprzętu biurowego

ZAKRES ZADAŃ

- Analiza programów dotacyjnych w perspektywie finansowej UE 2014-2020 pod kątem możliwości pozyskania środków UE na działania realizowane przez NDAP i Archiwa Państwowe
- Współpraca przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie dla projektów współfinansowanych ze środków UE
- Współpraca z instytucjami pośredniczącymi i wdrażającymi ds. realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE
- Udział w rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków UE

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w pracy związanej z programami finansowanymi ze środków UE,
- doświadczenie we współpracy z instytucjami pośredniczącymi i wdrażającymi ds. realizacji projektów współfinansowanych ze środków europejskich
- doświadczenie związane z przygotowaniem wniosków o dofinansowanie ze środków UE
- komunikatywność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość wytycznych programowych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 12 września 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych
02-517 Warszawa, ul. Rakowiecka 2D

z dopiskiem "nabór WWP"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proces naboru składa się z II etapów:

- etap I - analiza złożonych dokumentów pod kątem spełniania wymagań formalnych, określonych w ogłoszeniu o naborze,
- etap II - rozmowa kwalifikacyjna podczas której sprawdzeniu podlegać będzie doświadczenie i wiedza merytoryczna wymagana na tym stanowisku.

Zachęcamy do wzięcia udziału w naborze osoby z niepełnosprawnością.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania związanego z naborem.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 56 54 625

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.