

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>01</b> czerwca 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy specjalista

do spraw: bezpieczeństwa i higieny pracy  
w Zespole ds. Polityki Rekonwersji i BHP Departamentu Spraw Socjalnych

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

### ADRES URZĘDU:

**Ministerstwo Obrony Narodowej**  
**Al.Niepodległości 218**  
**00-911 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

Budynek z podjazdem dla wózków inwalidzkich. Wewnątrz budynku: winda towarowa, drzwi przeciwpożarowe, bardzo ograniczona możliwość poruszania się na wózkach inwalidzkich-konieczna asysta innego pracownika. Nie występują uciążliwe/ szkodliwe/ niebezpieczne warunki pracy. Krajowe wyjazdy służbowe. Zagrożenie korupcją. Przeprowadzanie kontroli.

## ZAKRES ZADAŃ

- Planowanie szkoleń oraz kwalifikowanie kandydatów na okresowe szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla dowódców (pracodawców) oraz służby bhp jednostek organizacyjnych resortu ON.
- Opiniowanie wniosków oraz sporządzanie projektów decyzji Ministra ON w sprawie jednorazowych odszkodowań dla żołnierzy poszkodowanych w wyniku wypadków pozostających w związku ze służbą wojskową lub chorób powstałych w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby wojskowej, a także członków rodzin żołnierzy, którzy ponieśli śmierć wskutek tych wypadków lub chorób.
- Przeprowadzanie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (służby) w jednostkach organizacyjnych resortu ON.
- Opracowywanie projektów decyzji dyrektora departamentu w sprawie stwierdzenia prawa do dodatkowego urlopu wypoczynkowego dla pracowników resortu z tytułu zatrudnienia w warunkach szkodliwych dla zdrowia.
- Opracowywanie projektów decyzji dyrektora departamentu w sprawie zaliczania stanowisk służbowych żołnierzy zawodowych do odpowiedniego stopnia szkodliwości dla zdrowia, których zajmowanie uprawnia do dodatkowego urlopu wypoczynkowego.
- Udział w sporządzaniu corocznych informacji o stanie bezpieczeństwa i higieny pracy (służby) w jednostkach organizacyjnych resortu dla Ministra Obrony Narodowej.
- Udział w opracowywaniu projektów aktów prawnych z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy (służby) oraz wytycznych do działalności w tym zakresie w resorcie obrony narodowej.
- Udział w pracach komisji powypadkowych powoływanych przez dyrektora departamentu dla ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków żołnierzy zawodowych

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu bhp lub wyższe i studia podyplomowe z zakresu bhp
- Powyżej 3 lat doświadczenia w obszarze bhp
- Poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne” lub zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli „poufne”
- Znajomość: ustawy o świadczeniach przysługujących w razie wypadków i chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, ustawy Kodeks pracy (dział X), ustawy o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych, rozporządzenia MON w sprawie dodatków do uposażenia zasadniczego żołnierzy, rozporządzenia MON w sprawie postępowania w razie wypadku lub ujawnienia choroby, pozostających w związku z pełnieniem czynnej służby wojskowej, rozporządzenia MON w sprawie urlopów żołnierzy zawodowych, rozporządzenia RM w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy, rozporządzenia MGiP w sprawie szkolenia w dziedzinie bhp, rozporządzenia MZ w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy, rozporządzenia MPiPS w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, rozporządzenie MZ w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy, struktury organizacyjnej MON
- umiejętności: organizacji pracy własnej, współpracy z innymi, dążenia do rezultatu, poszukiwania rozwiązań, komunikacji, w tym komunikacji pisemnej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających powyżej 3 lat doświadczenia w obszarze bhp - np. kopie świadectw pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 01 czerwca 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Ministerstwo Obrony Narodowej  
Biuro Dyrektora Generalnego  
Al. Niepodległości 218  
00-911 Warszawa  
Dokumenty można składać osobiście - Punkt podawczy MON, Al. Niepodległości 218 - wejście od ul. Filtrowej (pn-pt, w godz.8.15-16.15.) Na kopercie należy zamieścić nr oferty z BIP KPRM.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie na ww. stanowisku wynosi około 3900 zł brutto plus dodatek za wysługę lat. Pracownikowi może być nadany przez właściwego wojskowego komendanta uzupełnień pracowniczy przydział mobilizacyjny - na podstawie art. 59a ust. 2 i 5 ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej. Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części "dokumenty i oświadczenia niezbędne". W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia. Procedura naboru do korpusu służby cywilnej w MON nie dopuszcza możliwości uzupełniania aplikacji. Niezbędnym elementem ofert kandydatów jest adres e-mailowy. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni wyłącznie pocztą elektroniczną o terminie kolejnego etapu naboru. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenia tych dokumentów, sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Oferty otrzymane po terminie zostaną uznane za nie spełniające wymagań formalnych (decyduje data wpływu). Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu (z uwzględnieniem informacji dotyczących miejsca i otoczenia organizacyjno - technicznego stanowiska pracy). Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 261 840 515, 261 840 042. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonanie polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.