


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
26 lipca 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: kontroli organów Inspekcji Weterynaryjnej
w Biurze Kontroli

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Weterynarii
00-930 Warszawa
ul. Wspólna 30

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemienniej, wymagająca przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami (ul. Żurawia 22 i Wspólna 30).

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na III piętrze budynku przy ul. Żurawiej 22.

Budynek nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo poruszających się na wózkach inwalidzkich. Dostęp do pomieszczeń pracy przy ulicy Żurawiej poprzez drzwi otwierane za pomocą karty magnetycznej.

Stres związany z kontrolami.

ZAKRES ZADAŃ

- przygotowywanie i przeprowadzanie kontroli organów IW, w tym prowadzenie postępowania kontrolnego, dokumentowanie procesu kontrolnego oraz sporządzanie wystąpienia pokontrolnego i sprawozdań z kontroli wraz z zaleceniami pokontrolnymi,
- sporządzanie informacji dla Głównego Lekarza Weterynarii o wynikach kontroli, o rozpoznawaniu negatywnych zjawisk w zakresie działania IW,
- przygotowywanie informacji do projektów sprawozdań z realizacji zadań IW w części dotyczącej zrealizowanych kontroli na potrzeby MRiRW lub innych właściwych organów,
- opracowywanie i/lub wnoszenie uwag do projektów aktów prawa wewnętrznego wydawanych przez GLW oraz w sprawach z zakresu właściwości Biura,
- sporządzanie propozycji wniosków o podjęcie legislacji w sprawie obowiązującego prawa weterynaryjnego, powszechnego i wewnętrznego w zakresie właściwości Biura,
- współpraca z innymi organami przy realizacji ich zadań ustawowych jako ekspert od zagadnień merytorycznych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- doświadczenie zawodowe: 4 lata w administracji weterynaryjnej
- kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość,
- znajomość ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej i innych przepisów weterynaryjnych oraz znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy o kontroli w administracji rządowej, znajomość ustawy o służbie cywilnej, o swobodzie działalności gospodarczej, o ochronie danych osobowych i o ochronie informacji niejawnych,
- bardzo dobrej organizacji pracy własnej, pracy pod presją czasu, pracy w zespole, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych i bezprecedensowych, umiejętność radzenia sobie ze stresem, umiejętności analityczne, właściwej argumentacji i podejmowania decyzji.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe podyplomowe studia specjalizacyjne z zakresu epizootiologii i administracji weterynaryjnej lub higieny żywności pochodzenia zwierzęcego lub higieny pasz.
- doświadczenie zawodowe: w zakresie bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 26 lipca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Główny Inspektorat Weterynarii, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa
z dopiskiem: „oferta pracy” i numerem ogłoszenia.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze (bez dodatku stażowego): ok 4400-4700 zł brutto.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl - zakładka Praca.

Dodatkowe informacje: (22) 502-31-74.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.