

Urząd Komunikacji Elektronicznej w Warszawie

01-211 Warszawa Giełdowa 7/9

Ogłoszenie nr 115356 / 09.02.2023

Starszy Specjalista

Do spraw: współpracy z organizacjami międzynarodowymi w Wydziale Współpracy z Organizacjami Międzynarodowymi, Departament Spraw Zagranicznych

#administracja publiczna #sprawy zagraniczne

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1,0

koniec naboru

Warszawa
Giełdowa 7/9

19 lutego
2023 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Bierze udział w koordynacji współpracy Prezesa UKE z ITU (w szczególności z Grupami Studyjnymi ITU-D i ITU-T), właściwymi komitetami, grupami eksperckimi i roboczymi oraz sieciami istniejącymi w strukturze OECD, MOŁK Intersputnikiem, ETSI oraz wymianie informacji między UKE a tymi organizacjami
- Prowadzi współpracę z organami i instytucjami ITU (w szczególności z Grupami Studyjnymi ITU-T i ITU-D), OECD, MOŁK Intersputnikiem oraz ETSI, w tym monitoruje ich inicjatywy i działania oraz stanowiska państw członkowskich do tych inicjatyw
- Przygotowuje we współpracy z komórkami organizacyjnymi UKE w zakresie przygotowania instrukcji i stanowisk Prezesa UKE na posiedzenia grup, komitetów i innych gremiów ITU, OECD, MOŁK Intersputnika oraz ETSI do dokumentów tych organizacji, a także w miarę potrzeby przekazuje ww. stanowiska przedstawicielom odpowiednich gremiów ww. organizacji
- Bierze udział w monitorowaniu zmian prawa międzynarodowego w zakresie telekomunikacji oraz w pracach nad nowymi rozwiązaniami regulacyjnymi
- Bierze udział w przygotowaniu oraz organizacji spotkań w ramach współpracy Prezesa UKE z ITU, OCED, MOŁK Intersputnikiem oraz ETSI, w tym bierze udział w przygotowaniu zamówień publicznych dotyczących organizacji tych spotkań
- Bierze udział w wyszukiwaniu analizie i przygotowywaniu informacji na temat regulacji rynku telekomunikacyjnego w innych państwach na potrzeby Prezesa UKE

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w zakresie współpracy z organizacjami międzynarodowymi, instytucjami lub firmami zagranicznymi
- Znajomość języka angielskiego na poziomie C1
- Znajomość: ustawy Prawo telekomunikacyjne wraz z aktami wykonawczymi, pakietu regulacyjnego dla łączności elektronicznej, prawa międzynarodowego publicznego i prawa pierwotnego UE
- Wiedza z zakresu funkcjonowania oraz prowadzenia współpracy z instytucjami i organami regulacyjnymi innych państw oraz międzynarodowymi organizacjami telekomunikacyjnymi w zakresie właściwości Prezesa UKE
- Wiedza techniczna z zakresu telekomunikacji, w tym dotycząca nowych technologii i trendów na rynku telekomunikacyjnym
- Posiadanie kompetencji: wykorzystanie wiedzy i doskonalenie zawodowe, rzetelność, organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów, współpraca, komunikacja, myślenie analityczne
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Co oferujemy

- Dogodną lokalizację w nowoczesnej przestrzeni biurowej, blisko stacji Metra Rondo Daszyńskiego
- Ruchomy czas pracy (możliwość rozpoczynania pracy pomiędzy godziną 7:00, a 9:00)
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”), nagrody jubileuszowe, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy)
- Bogaty pakiet szkoleń, dofinansowanie nauki języka i studiów
- Spotkania okolicznościowe dla pracowników i ich rodzin (np. Rodzinny Piknik Naukowo-Sportowy, impreza mikołajkowa itp.)
- Pakiet socjalny m.in.: dofinansowanie wypoczynku i kart Multisport, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach
- Możliwość wykupienia pakietu medycznego w preferencyjnej cenie (prywatna opieka medyczna dla pracowników i ich rodzin) i grupowego ubezpieczenia na życie
- Parking dla rowerów
- Pokój Rodzica z dzieckiem w sytuacjach potrzeby zapewnienia dziecku opieki

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- Praca biurowa przy monitorze ekranowym w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie
- Narzędzia pracy: komputer i sprzęt biurowy

- Budynek przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami
- Praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu
- Praca w pokoju, który jest klimatyzowany
- Krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe

Dodatkowe informacje

Zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami do udziału w naborze.

Oferty spełniające wymagania formalne, to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty, z wyjątkiem oferty wybranej/go kandydatki/kandydata, zostaną zniszczone.

W przypadku składania dokumentów elektronicznie, wymagane w ogłoszeniu oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie lub cyfrowo przez kandydatki/kandydatów i załączone w formie skanów/zdjęcia lub pliku pdf do formularza rekrutacyjnego.

Zachęcamy do skorzystania ze wzoru oświadczeń znajdujących się na stronie <http://bip.uke.gov.pl/rekrutacja/>.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- Weryfikacja znajomości języka angielskiego
- Test kompetencyjny
- Zadanie praktyczne
- Rozmowa kwalifikacyjna

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie dotyczące spełnienia wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 19 lutego 2023

Aplikuj elektronicznie przez stronę:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=2e85b9e348a24738ba2cebe3e9f383bd>

Lub w formie papierowej z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 115356**" na adres: **Urząd Komunikacji Elektronicznej**
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Giełdowa 7/9
01-211 Warszawa

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **22 53 49 489**

- Dokumenty należy złożyć do: **19.02.2023**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem danych osobowych przetwarzany w ramach procesu rekrutacji jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych są dostępne na stronie www.uke.gov.pl/rekrutacja/.