


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
02 czerwca 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

Oddział Nadzoru Właścicielskiego Departament Polityki Zbrojeniowej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Ministerstwo Obrony Narodowej
Al.Niepodległości 218
00-911 Warszawa

WARUNKI PRACY

Budynek z podjazdem dla wózków inwalidzkich. Wewnątrz budynku: winda towarowa, drzwi przeciwpożarowe, bardzo ograniczona możliwość poruszania się na wózkach inwalidzkich-konieczna asysta innego pracownika. Nie występują uciążliwe/ szkodliwe/ niebezpieczne warunki pracy. Przeprowadzanie kontroli. Zagrożenie korupcją. Krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie czynności związanych z nadzorem nad bieżącą działalnością finansową i sprawozdawczą w zakresie ekonomiczno-finansowym nadzorowanych podmiotów (spółek kapitałowych i instytutów badawczych).
- Współdziałanie w monitorowaniu efektywności funkcjonowania nadzorowanych podmiotów, stopnia realizacji założeń przyjętych przez spółkę w planie rzeczowo-finansowym na dany rok obrotowy oraz docelowych wyników ekonomiczno-finansowych.
- Udział w doraźnych i problemowych kontrolach nadzorowanych podmiotów w pełnym zakresie merytorycznej odpowiedzialności Oddziału.
- Analizowanie i opracowywanie informacji dotyczących oceny przyczyn odchylenia przyjętych założeń, wskaźników płynności finansowej, trendu w zakresie wyników ekonomiczno-finansowych oraz kierunków zmian kapitałowych w nadzorowanych spółkach.
- Sporządzanie wniosków i ocen dotyczących kondycji ekonomiczno-finansowej podmiotów (spółek kapitałowych i instytutów badawczych) dla potrzeb komórek i jednostek organizacyjnych MON, Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów.
- Przygotowanie analiz niezbędnych do sformułowania rekomendacji w zakresie ekonomiczno-finansowym nadzorowanych podmiotów, w szczególności do: sprawozdań finansowych, planów rzeczowo-finansowych, inwestycyjnych, restrukturyzacji, strategicznych koncepcji przekształceń własnościowych, wniosków o dokapitalizowanie, wniosków o udzielenie pomocy publicznej oraz wniosków o udzielenie wsparcia niebędącego pomocą publiczną, sprawozdań składanych przez przedsiębiorców, korzystających z pomocy publicznej lub wsparcia niebędącego pomocą publiczną, wniosków dotyczących gospodarowania mieniem.
- Prowadzenie ewidencji podległych spółek i instytutów badawczych.
- Współdziałanie w procesie nadzoru nad przeprowadzaniem inwentaryzacji akcji i udziałów Skarbu Państwa w

nadzorowanych spółkach kapitałowych oraz sporządzanie dokumentów księgowych ewidencji akcji i udziałów posiadanych przez Skarb Państwa.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- Powyżej 1 roku doświadczenia w obszarze nadzoru właścicielskiego lub w organach nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa lub na stanowiskach ekonomiczno-finansowych w jednostkach sektora finansów publicznych albo w instytutach badawczych albo spółkach z udziałem Skarbu Państwa
- Poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli "tajne" lub zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego, umożliwiającego uzyskanie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli "tajne"
- Znajomość: kodeksu spółek handlowych, ustawy o instytutach badawczych, kodeksu postępowania administracyjnego, decyzji Ministra Obrony Narodowej w sprawie wykazu jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych wraz z ich bezpośrednim podporządkowaniem, struktury organizacyjnej MON
- Umiejętność: organizacji pracy własnej, współpracy z innymi, dążenia do rezultatu, poszukiwania rozwiązań, komunikacji w tym komunikacji pisemnej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających powyżej 1 roku doświadczenia w obszarze nadzoru właścicielskiego lub w organach nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa lub na stanowiskach ekonomiczno-finansowych w jednostkach sektora finansów publicznych albo w instytutach badawczych albo spółkach z udziałem Skarbu Państwa (np. kopie świadectw pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu)
- Kopia kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Obrony Narodowej
Al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa
Dokumenty można składać osobiście - Punkt podawczy MON, Al. Niepodległości 218 - wejście od ul.

Filtrowej (pn-pt, w godz.7.00-18.00.) Na kopercie należy zamieścić nr oferty z BIP KPRM.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie na ww. stanowisku wynosi około 3900 zł brutto plus dodatek za wysługę lat. Pracownikowi może być nadany przez właściwego wojskowego komendanta uzupełnień pracowniczy przydział mobilizacyjny - na podstawie art. 59a ust. 2 i 5 ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części "dokumenty i oświadczenia niezbędne". W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia. Niezbędnym elementem ofert kandydatów jest adres e-mailowy.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni wyłącznie pocztą elektroniczną o terminie kolejnego etapu naboru.

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenia tych dokumentów, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

Oferty otrzymane po terminie zostaną uznane za nie spełniające wymagań formalnych (decyduje data wpływu). Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu (z uwzględnieniem informacji dotyczących miejsca i otoczenia organizacyjno - technicznego stanowiska pracy).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 261 840 042, 261 840 515.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonanie polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.