


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
19 maja 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: monitoringu wód (chemia)
w Departamencie Monitoringu i Informacji o Środowisku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

WARUNKI PRACY

- Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań
 - praca przy komputerze
 - wyjazdy służbowe krajowe i zagraniczne
- Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy
 - budynek i pomieszczenia urzędu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich - podjazd do budynku, toalety, windy oraz drzwi o odpowiedniej szerokości;
 - w trakcie wyjazdów służbowych warunki świadczenia pracy są zróżnicowane, mogą nie być dostosowane do wymagań osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- Planowanie, koordynacja i nadzór nad pracami badawczo-pomiarowymi oraz innymi pracami związanymi z nadzorem nad wdrażaniem systemu jakości w monitoringu wód w zakresie elementów chemicznych i fizykochemicznych badanych w ramach PMŚ we wszystkich kategoriach wód powierzchniowych w matrycach woda, biota, osad; udział w opracowywaniu oraz współpracy przy realizacji, we współpracy z innymi pracownikami, programów modernizacji wyposażenia laboratoriów Inspekcji Ochrony Środowiska pod kątem zapewnienia jakości w oznaczaniu substancji chemicznych na potrzeby realizacji monitoringu wód zgodnie z PMŚ.
- Prowadzenie spraw związanych z nadzorem merytorycznym nad wdrożeniem systemu wspomagania zarządzania informacją laboratoryjną w laboratoriach Inspekcji Ochrony Środowiska, nadzór nad spójnością systemów i ich kompatybilnością z bazami danych działającymi w ramach Systemu Informatycznego „EKOINFONET” - w zakresie monitoringu wód.
- Inicjowanie procesu pozyskiwania środków na realizację zadań, oraz współpraca przy opracowywaniu wniosków o ich sfinansowanie i rozliczanie merytoryczne umów zawieranych z jednostkami finansującymi.
- Zapewnienie niezbędnych informacji merytorycznych na etapie przygotowania oraz udział w realizacji postępowań w sprawie zamówień publicznych związanych z realizacją zadania, jako członek komisji przetargowej odpowiedzialny za weryfikację spełnienia wymogów merytorycznych, jak również sprawowanie nadzoru nad realizacją i rozliczaniem w zakresie poprawności pod względem merytorycznym

realizacji umów zawieranych z wykonawcami.

- Analizowanie przepisów UE i innych zobowiązań międzynarodowych z zakresu oceny stanu chemicznego wód i opiniowanie z uwzględnieniem tych przepisów projektów aktów prawnych oraz ocen skutków regulacji dotyczących monitoringu wód w ramach krajowego procesu legislacyjnego.
- Opracowywanie odpowiednich części programu Państwowego Monitoringu Środowiska w oparciu o analizy potrzeb wynikających z przepisów prawodawstwa polskiego, przepisów UE i innych zobowiązań międzynarodowych.
- Opracowywanie komunikatów, raportów i bieżących informacji dotyczących stanu wód, a także działalności Departamentu Monitoringu i Informacji o Środowisku w zakresie monitoringu wskaźników chemicznych dla potrzeb administracji rządowej oraz społeczeństwa wraz z aktualizacją informacji dla serwisu internetowego GIOŚ w zakresie merytorycznym stanowiska.
- Organizacja szkoleń i badań biegłości w zakresie technik analitycznych, pomiarów elementów chemicznych w wodach powierzchniowych w ramach PMS; udział w organizowaniu szkoleń, narad i konferencji w zakresie kompetencji merytorycznych oraz udział i reprezentowanie GIOŚ / Polski w pracach grup roboczych krajowych i międzynarodowych, związanych z kompetencjami merytorycznymi oraz prowadzenie spraw związanych ze współpracą z Europejską Agencją Środowiska w zakresie dotyczącym badań wskaźników chemicznych oraz z Komisją Europejską.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie - chemia, inżynieria chemiczna, chemia środowiska
- staż pracy: 3 lata w laboratorium badawczym lub referencyjnym lub w wykonywaniu auditu laboratoriów;
- znajomość języków obcych: język angielski, poziom B2
- znajomość przepisów prawa w zakresie ustawy - Prawo ochrony środowiska, Prawo wodne oraz przepisów wykonawczych dotyczących monitoringu i klasyfikacji stanu wód; znajomość przepisów prawa UE w zakresie ochrony wód: dyrektywy 2000/60/WE, 2008/105/WE oraz 2013/39/WE; znajomość przepisów w zakresie zamówień publicznych,
- umiejętność biegłej obsługi komputera w środowisku Windows (Microsoft Word, Excel, PowerPoint) oraz poruszania się w Internecie,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- przeszkolenie: z zakresu normy PN-EN ISO/IEC 17025

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie znajomości języka angielskiego na poziomie B2,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów,

zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

- kopia dokumentu potwierdzającego przeszkolenie z zakresu normy PN-EN ISO/IEC 17025.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 19 maja 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
z dopiskiem: „WK/DM/10/17”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru.

Z wybranym kandydatem podpisana zostanie umowa o pracę na czas określony.

Na stronie www.gios.gov.pl w zakładce [bip/praca/wolne stanowiska pracy w GIOŚ](#), znajduje się wzór oświadczenia do celów rekrutacji, natomiast w zakładce [bip/praca/procedury naboru/pozostałe stanowiska w służbie cywilnej](#) można zapoznać się z zasadami naboru obowiązującymi w GIOŚ.

UWAGA: Główny Inspektorat Ochrony Środowiska zaprasza do udziału w rekrutacji również osoby niepełnosprawne.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel.22 369-22-21.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.