



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 stycznia 2017	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

w Zespole Monitorowania Planów Rocznych w Wydziale Monitorowania Planów, Departament Planowania

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad,
00-874 Warszawa, ul. Wronia 53

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca pod presją czasu;

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca biurowa przy użyciu takich urządzeń jak: komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów, faks;
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin;
- większość czynności wykonywana jest w pozycji siedzącej;
- praca na III piętrze;
- oświetlenie naturalne i sztuczne;
- budynek wyposażony w windy;
- budynek może stwarzać problem w komunikacji dla osób niepełnosprawnych ruchowo z uwagi na drzwi z samozamykaczem, oddzielające klatkę schodową z szybami windowymi.

ZAKRES ZADAŃ

- tworzenie, wdrażanie, obsługa i dostosowanie do zmieniających się warunków i potrzeb system procesu monitorowania wykonania planu rocznego GDDKiA (w tym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w tym CEF),
- gromadzenie, kontrola, weryfikacja i sprawdzanie informacji o realizacji planu wydatków majątkowych i bieżących GDDKiA (w tym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w tym CEF) otrzymanych z Oddziałów i komórek Centrali GDDKiA,
- kompletowanie, przetwarzanie, analiza informacji otrzymanych z Oddziałów i komórek Centrali GDDKiA, opracowywanie kompleksowych sprawozdań miesięcznych, kwartalnych i rocznych z wykonania planu wydatków majątkowych i bieżących GDDKiA (w tym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w tym CEF),
- gromadzenie, analiza i kontrola informacji o dokonywanych wypłatach z Krajowego Funduszu Drogowego (w tym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020),
- przygotowywanie różnorodnych zestawień i prezentacji niezbędnych przy procesie monitoringu (w tym w

ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- znajomość problematyki związanej ze sprawozdawczością w zakresie planowania, finansowania i realizacji inwestycji,
- znajomość procesu inwestycyjnego (przygotowanie i realizacja inwestycji),
- znajomość aktów prawnych dotyczących finansów publicznych,
- umiejętność biegłej obsługi komputera, w tym pakietu MS Office (Excel w stopniu zaawansowanym) oraz tworzenia prezentacji komputerowych w Power Point.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczno-finansowe lub techniczne lub w zakresie administracji publicznej lub zarządzania,
- doświadczenie zawodowe: 1 rok zawodowego w zakresie zagadnień monitoringu/sprawozdawczości wykonania planu wydatków z udziałem środków publicznych w administracji publicznej,
- znajomość ustawy o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym,
- znajomość ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych,
- umiejętność analitycznego i syntetycznego podejścia do zagadnień.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wydział Kadr i Szkoleń
Ul. Wronia 53,
00-874 Warszawa (z dopiskiem na kopercie i w liście motywacyjnym DPL 1)

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Umowa na zastępstwo.

Informacja o metodach naboru:

1. test z zakresu znajomości zagadnień określonych w warunkach niezbędnych
2. do dalszej kwalifikacji będą brane pod uwagę osoby, które uzyskały najlepsze wyniki testu – 5 osób
3. przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z ww. osobami
4. przeprowadzenie ćwiczeń na komputerze ze znajomości Excela oraz Power Pointa.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: ustalone wg mnożnika kwoty bazowej max. 2,2

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dane osobowe kandydatów zawarte w przesłanych ofertach będą przetwarzane przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie przy ul. Wroniej 53 jako administratora danych w związku z procesem rekrutacji. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Podstawą podania danych są przepisy ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.).

Własnoręcznie podpisane oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: <http://www.bip.gddkia.gov.pl/tmp/208232846-wzor.pdf>.

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną zniszczone komisyjnie 3 miesiące po zakończeniu naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 22 375 88 21

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.