



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
31 grudnia 2016	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: dobrostanu zwierząt
w Biurze Zdrowia i Ochrony Zwierząt

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami (ul. Żurawia 22 i Wspólna 30).

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na IV piętrze budynku przy ul. Wspólnej 30.

Budynek jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy i ruchome platformy do transportu wózków inwalidzkich, odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, pomieszczenia higieniczno-sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo). Korytarze ze względów przeciwpożarowych dzielone są drzwiami z samozamykaczami.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie spraw związanych z przestrzeganiem przepisów w zakresie ochrony zwierząt, w tym spraw związanych z przestrzeganiem zasad dobrostanu zwierząt w gospodarstwach i w środkach transportu, przestrzeganiem zasad dobrostanu zwierząt laboratoryjnych oraz zasad zachowania dobrostanu zwierząt podczas występów z ich udziałem, a także podczas uboju i uśmiercania zwierząt;
- prowadzenie spraw związanych z nadzorem Inspekcji Weterynaryjnej nad podmiotami prowadzącymi działalność nadzorowaną w zakresie zadań Wydziału, w tym nad spełnianiem przez schroniska dla bezdomnych zwierząt, podmioty zajmujące się transportem zwierząt, a także podmioty prowadzące punkty kontroli wymagań weterynaryjnych oraz przepisów o ochronie zwierząt;
- przygotowanie projektów decyzji administracyjnych lub innych dokumentów w prowadzonych przez Głównego Lekarza Weterynarii postępowaniach administracyjnych związanych z zatwierdzaniem scenariuszy lub programów występów z udziałem zwierząt;
- sporządzanie raportów i zestawień z przeprowadzonych przez Inspekcję Weterynaryjną kontroli w gospodarstwach, rzeźniach, środkach transportu wykorzystywanych do przewozu zwierząt oraz gromadzenie informacji z zakresu kontroli przeprowadzanych przez IW w schroniskach dla bezdomnych zwierząt pod kątem spełniania przez te podmioty wymagań weterynaryjnych oraz zapewnienia dobrostanu

- zwierząt;
- uczestnictwo w opracowywaniu instrukcji dotyczących postępowania Inspekcji Weterynaryjnej przy sprawowaniu nadzoru nad ochroną zwierząt;
- współpraca z organizacjami pozarządowymi, których statutowym działaniem jest ochrona zwierząt;
- udział w przygotowaniu instrukcji dla przedstawiciela Polski oraz uczestnictwo w posiedzeniach grup roboczych Komisji Europejskiej z zakresu ochrony zwierząt.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub zootechniczne
- staż pracy: 1 rok w Inspekcji Weterynaryjnej lub w administracji publicznej na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków;
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2;
- znajomość przepisów weterynaryjnych w zakresie dobrostanu zwierząt, przepisów o IW oraz kodeksu postępowania administracyjnego;
- kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość;
- umiejętność bardzo dobrej organizacji pracy własnej, umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętności redakcyjne.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość przepisów z zakresu ochrony zdrowia zwierząt oraz zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa
z dopiskiem "oferta pracy" i numerem ogłoszenia

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Umowa o pracę na zastępstwo (od 01.01.2017 r.). Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: ok 3.500,00 zł brutto. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji.

Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl - zakładka Praca Dodatkowe informacje: (22) 502-31-74.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.