


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
09 października 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: zwalczania chorób zakaźnych zwierząt
w Biurze Zdrowia i Ochrony Zwierząt

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

WARUNKI PRACY

Praca biurowa wykonywana przy użyciu komputera oraz urządzeń techniki biurowej (kserokopiarka, skaner, niszcarka). Praca wykonywana w pozycji przemiennie na terenie Głównego Inspektoratu Weterynarii lub na zewnątrz (delegacje).

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w pomieszczeniu biurowym na IV lub V piętrze w budynku Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi przy ul. Wspólnej 30. Ze względu na konstrukcję budynku - okna w pomieszczeniach biurowych na V piętrze zamontowane są w połaciach dachowych.

Budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez: zapewnienie odpowiedniej szerokości drzwi i ciągów komunikacyjnych, brak progów na ciągach komunikacyjnych, dostosowanie toalet. Platformy przyschodowe zamontowane są przy schodach wewnętrznych prowadzących z holu głównego na korytarze parteru oraz przy wejściu do budynku od ul. Żurawiej. Budynek może stwarzać problemy komunikacyjne dla osób niepełnosprawnych ruchowo ze względu na korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie spraw związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt, w tym spraw związanych z zapobieganiem wystąpieniu, wykrywaniem i likwidowaniem tych chorób, w tym chorób zakaźnych zwierząt, dla których sporządza się plany gotowości zwalczania.
- udział w prowadzeniu spraw dotyczących nowo pojawiających się chorób zakaźnych zwierząt.
- prowadzenie spraw związanych z aktualizacją, opracowaniem lub zmianą planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.
- prowadzenie spraw związanych z przepływem informacji w ramach stosowania weterynaryjnego systemu informatycznego ADNS.
- udział w dokonywaniu analiz i oceny sytuacji epizootycznej w Polsce oraz w krajach, z którymi Polska utrzymuje lub może utrzymywać stosunki gospodarcze, w celu właściwego zarządzania i informowania o ryzyku oraz zapewnienia wysokiego poziomu ochrony zdrowia i życia ludzi i zwierząt.
- prowadzenie spraw wynikających z ustawy o zarządzaniu kryzysowym w zakresie kompetencji Biura.
- udział w zarządzaniu kryzysem w zakresie sytuacji związanych z wystąpieniem chorób zakaźnych zwierząt,

dla których sporządza się plany gotowości zwalczania tych chorób.

- udział w przygotowaniu i merytorycznej obsłudze prac Głównego Lekarza Weterynarii w ramach Rządowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego przy Radzie Ministrów oraz udział w Zespole Zarządzania Kryzysowego Głównego Lekarza Weterynarii.
- udział w przygotowaniu lub koordynacja przygotowania instrukcji dla przedstawiciela Polski na posiedzenia Stałego Komitetu Łącucha Żywnościowego i Zdrowia Zwierząt i/lub grup roboczych KE w zakresie kompetencji wydziału oraz udział w ww. posiedzeniach.
- opiniowanie aktów prawnych, w szczególności związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt.
- współpraca z innymi biurami Głównego Inspektoratu Weterynarii w obszarze dotyczącym powierzonych zadań.
- śledzenie nowo publikowanych aktów prawnych UE i krajowych dotyczących problematyki weterynaryjnej i przekazywanie ich terenowym organom inspekcji Weterynaryjnej w obszarze dotyczącym powierzonych zadań.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w Inspekcji Weterynaryjnej lub w administracji publicznej na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków.
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2.
- kompetencje: kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość.
- wiedza: znajomość przepisów weterynaryjnych w zakresie zdrowia zwierząt i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, zarządzania kryzysowego, prawa administracyjnego.
- umiejętności: bardzo dobrej organizacji pracy własnej, pracy w zespole, pracy w sytuacji kryzysowej i pod presją czasu, redakcyjne.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- gotowość do wyjazdów służbowych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 09 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Główny Inspektorat Weterynarii
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa
z dopiskiem "oferta pracy" i numerem ogłoszenia

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: 3700 zł - 4000 zł brutto. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony www.wetgiw.gov.pl - zakładka Praca Dodatkowe informacje: (22) 623 13 29.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.