


Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

Ogłoszenie o naborze nr 19417 z dnia 14 grudnia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>27</b> grudnia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy asystent

do spraw: ochrony danych osobowych  
w Dziale Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie  
ul. A. Felińskiego 2 B  
01-513 Warszawa

### ADRES URZĘDU:

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie  
ul. A. Felińskiego 2 B  
01-513 Warszawa

## WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Urzędu, przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.  
Stanowisko pracy na 2 piętrze budynku 7-piętrowego przystosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.  
Stanowisko pracy spełnia wymogi zatrudnienia pracownika administracyjno-biurowego.

## ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie projektów pism kierowanych do komórek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej, urzędów, krajowych jednostek organizacyjnych w celu realizacji zadań ustawowych dotyczących ochrony informacji prawnie chronionych.
- Przygotowywanie projektów pism związanych z obsługą wniosków o udostępnienie danych ze zbiorów będących własnością Dyrektora Izby Administracji Skarbowej.
- Udział w opracowywaniu procedur, instrukcji i innych materiałów z zakresu ochrony danych osobowych w celu realizacji zadań ustawowych oraz monitoring zmian przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w celu zapewnienia należytej ochrony.
- Monitoring wykonania instrukcji procedur dotyczących ochrony informacji (danych) w celu zapewnienia należytej ochrony.
- Uczestniczenie w opracowywaniu regulaminów, procedur, instrukcji i innych materiałów dotyczących ochrony danych osobowych w celu zapewnienia należytej ochrony.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: powyżej 1,5 roku w pracy biurowej
- Dobra znajomość obsługi komputera (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny).
- Dobra znajomość przepisów dotyczących ochrony informacji prawnie chronionych.

- Dobra organizacja pracy.
- Komunikatywność.
- Przeszkolenie w zakresie ochrony: tajemnicy skarbowej, danych osobowych, dostępu do informacji publicznej.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami (wzór Dz. U. z 2017 r., poz. 423), dotyczy wyłącznie osób urodzonych przed 01.08.1972 r.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 grudnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Izba Administracji Skarbowej  
ul. A. Felińskiego 2 B  
01-513 Warszawa

z dopiskiem: IAS w Warszawie  
ogłoszenie nr 19417

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Wynagrodzenie wg mnożnika 1,61.

Prosimy o zaznaczanie na przesłanych dokumentach numeru ogłoszenia na jakie składana jest oferta.

Oferty niekompletne oraz nadane po terminie nie będą rozpatrywane /decyduje data stempla pocztowego/. Długość i rodzaj wymaganego doświadczenia zawodowego musi jednoznacznie wynikać z przedstawionych dokumentów.

ŻYCIORYS/CV, LIST MOTYWACYJNY POWINNY ZAWIERAĆ ORYGINALNY PODPIS KANDYDATA.  
WSZYSTKIE SKŁADANE OŚWIADCZENIA POWINNY BYĆ OPATRZONE BIEŻĄCĄ DATĄ ORAZ ZAWIERAĆ ORYGINALNY PODPIS KANDYDATA.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Prosimy o skorzystanie ze wzorów oświadczeń obowiązujących przy naborach do pracy w Izbie Administracji Skarbowej, które są dostępne na stronie BIP pod adresem:

<http://www.mazowieckie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-warszawie/ogloszenia/nabor/wzory-oswiadczen>

Kandydaci będą informowani o terminach każdego etapu naboru, a także o wynikach naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 22/ 56 18 140.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.