


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 lutego 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: GOZ, ekoinnowacji, efektywnego wykorzystania zasobów oraz współpracy międzynarodowej w tych obszarach tematycznych w Zespole Ekoinnowacji i Technologii Środowiskowych Departamentu Zrównoważonego Rozwoju i Współpracy Międzynarodowej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Ministerstwo Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

WARUNKI PRACY

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- praca na 2 piętrze, budynek i pomieszczenia urzędu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich - podjazd do budynku, toalety, windy oraz drzwi o odpowiedniej szerokości
- praca przy komputerze - brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym oraz osobom z uszkodzonym słuchem

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe, permanentna obsługa klientów zewnętrznych lub przeprowadzania kontroli w innych urzędach, częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie spraw związanych z realizacją polityk środowiskowych, w tym w ramach strategii „Europa 2020”, oraz koordynacja spraw dotyczących efektywnego wykorzystania zasobów oraz gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy)
- Udział w opracowywaniu, w tym także we współpracy z innymi pracownikami Departamentu i resortu, opiniowaniu stanowisk rządu i instrukcji, jak również w negocjowaniu zapisów w raportach oraz konkluzjach w zakresie tematycznym prowadzonych spraw
- Współpraca przy realizacji i promocji projektów związanych ze wsparciem sektora ekoinnowacji i technologii środowiskowych (w tym Greenevo, ETV i in.) w ramach zadań leżących w kompetencji Ministra Środowiska
- Udział w pracach zespołów, komitetów, międzynarodowych grup roboczych w zakresie efektywnego wykorzystania zasobów oraz wdrażania zasad sprzyjających przejściu na model gospodarki o obiegu zamkniętym
- Udział w realizacji projektu pilotażowego w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy), a także innych projektów związanych z promocją i wdrażaniem circular economy na poziomie krajowym i

regionalnym w zakresie obowiązków leżących po stronie Ministra Środowiska

- Udział w opracowywaniu, w tym także we współpracy z innymi resortami oraz instytucjami międzynarodowymi, jak również opiniowaniu analiz, raportów oraz innych dokumentów dotyczących gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy)
- Realizacja zadań na rzecz wsparcia wdrażania polityki resortu w zakresie rozwoju i promocji ekoinnowacji i technologii środowiskowych oraz innych inicjatyw będących narzędziami transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy)

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w pracy administracyjno-biurowej
- znajomość: ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie realizowanych na stanowisku zadań, krajowej i unijnej polityki w zakresie tematycznym realizowanych na stanowisku zadań, problematyki zrównoważonego rozwoju i gospodarki o obiegu zamkniętym (circular economy) w zakresie realizowanych na stanowisku zadań
- znajomość języka angielskiego na poziomie dobrym (B2)
- komunikacja
- myślenie analityczne
- współpraca
- organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów
- kreatywność
- negocjowanie
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy administracyjno-biurowej (dokumenty zawierające informacje potwierdzające okres zatrudnienia, obszar i rodzaj wykonywanych zadań np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, referencje lub oświadczenie o spełnianiu tego wymogu - wzór treści wymaganego oświadczenia jest zamieszczony na stronie <https://bip.mos.gov.pl/praca/wzory-oswiadczen/>)
- W przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej, prosimy o przesłanie kopii potwierdzenia uznania dyplomu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub nostryfikacji dyplomu oraz tłumaczenie przysięgłe dyplomu
- W przypadku dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe sporządzonych w języku obcym prosimy o załączenie tłumaczenia na język polski
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Środowiska
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
W zamkniętej kopercie oznaczonej numerem referencyjnym DZMsp5/2017

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (0-22) 36 92 438, 36 92 207, 36 92 426. Wzór wymaganych oświadczeń udostępniony jest na stronie internetowej: <https://bip.mos.gov.pl/praca/wzory-oswiadczen/>

W ofercie należy podać dane kontaktowe – adres e-mail, numer telefonu, adres do korespondencji.

Ministerstwo Środowiska zaprasza do udziału w naborze również osoby niepełnosprawne (z uwzględnieniem informacji dotyczących miejsca i otoczenia organizacyjno-technicznego stanowiska pracy). Oferty przesłane po terminie, nie będą rozpatrywane.

Techniki i metody naboru:

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert
- testy wiedzy w zakresie wymagań niezbędnych
- sprawdzian weryfikujący znajomość języka angielskiego
- zadanie praktyczne
- rozmowa kwalifikacyjna z elementami wywiadu behawioralnego obejmująca case study

Uwaga! Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „Wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia (akceptujemy jedynie oświadczenia zgodne ze wzorem). Przekazanie dokumentów wymienionych w części „Kopie innych dokumentów i oświadczenia” nie jest obowiązkowe.

Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy – po analizie ofert – zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną poinformowani o terminie jego przeprowadzenia.

O terminach etapów naboru kandydaci będą powiadamiani drogą elektroniczną. Dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w drodze naboru zostaną komisyjnie zniszczone. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015 poz. 2135 z późn. zm.) jest Minister Środowiska (ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa).

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.