
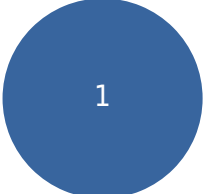
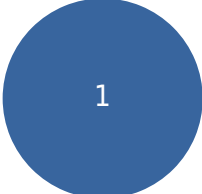




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: planów rozwoju przedsiębiorstw gazowniczych  
w Departamencie Rynku Paliw Gazowych

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Warszawa**

### ADRES URZĘDU:

**Urząd Regulacji Energetyki w Warszawie  
Aleje Jerozolimskie 181  
02-222 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań  
Praca administracyjno-biurowa. Opracowywanie dokumentów, prace i czynności koncepcyjne i biurowe.  
Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów). Zagrożenie korupcją, krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe.

### Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Obiekt przy Alejach Jerozolimskich 181 jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Szerokość głównych drzwi wejściowych do budynku, drzwi wewnętrznych, wind oraz ciągów komunikacyjnych jest dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się przy użyciu wózka inwalidzkiego. Pomieszczenie higieniczno-sanitarne przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych znajduje się na parterze.

Pomieszczenia Urzędu zlokalizowane są na I, II, IV i V piętrze budynku.

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie postępowań w sprawie uzgadniania projektów planów rozwoju operatorów systemu gazowego w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zapotrzebowania na paliwa gazowe oraz postępowań odnośnie wniosków inwestycyjnych, dotyczących projektów o znaczeniu ogólnoeuropejskim, planowanych przez operatora krajowego systemu przesyłowego i inne przedsiębiorstwa gazownicze,
- monitorowanie działalności inwestycyjnej operatorów systemu gazowego,
- przygotowywanie odpowiedzi na pisma przedsiębiorstw gazowniczych i odbiorców paliw gazowych dotyczące planów rozwoju,
- realizacja obowiązków dotyczących rozwoju infrastruktury wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej,
- udział w realizacji zadań z obszaru bezpieczeństwa dostaw, w szczególności związanych z zatwierdzeniem planów ograniczeń oraz kontrolą zapasów obowiązkowych,
- przygotowywanie projektów opinii i stanowisk w sprawach dotyczących rozwoju infrastruktury gazowej w związku z udziałem Prezesa URE w różnych formułach współpracy międzynarodowej,

- udział w pracach grup roboczych i konsultacjach CEER, ACER i Komisji Europejskiej oraz w spotkaniach z przedstawicielami państw z którymi planowane są gazowe połączenia międzysystemowe,
- udział w opracowaniu projektów wytycznych i zaleceń zapewniających jednolite formy planów rozwoju.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne lub techniczne lub wyższe i studia podyplomowe kierunkowe
- doświadczenie zawodowe: powyżej 1 roku w obszarze energetyki lub w obszarze analizy danych liczbowych
- umiejętność analizy danych liczbowych
- dobra znajomość dokumentów rządowych określających strategię wobec gazownictwa, w szczególności Polityki Energetycznej Polski
- dobra znajomość prawa energetycznego, w szczególności w zakresie dotyczącym operatorów systemu
- dobra znajomość kpa
- dobra znajomość przepisów prawa UE dotyczących rynku gazu ziemnego
- dobra znajomość ekonomicznych i technicznych aspektów funkcjonowania systemów gazowniczych
- dobra umiejętność interpretacji przepisów prawnych i stosowania prawa w praktyce
- znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym
- umiejętność argumentowania
- umiejętność pracy z trudnym klientem
- umiejętność rozwiązywania problemów
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność obsługi pakietu MS Office
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie ekonomiczne lub techniczne lub wyższe magisterskie i studia podyplomowe kierunkowe
- doświadczenie zawodowe: w administracji publicznej w obszarze postępowań administracyjnych lub monitoringu przedsiębiorstw

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, referencje)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Urząd Regulacji Energetyki  
Biuro Dyrektora Generalnego – Wydział Kadr i Szkoleń  
Aleje Jerozolimskie 181  
02-222 Warszawa  
z dopiskiem: "specjalista DRG - 3/2017"

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Druki oświadczeń dostępne są na stronie BIP URE. Aplikacje powinny zawierać dane kontaktowe kandydata (nr telefonu i adres e-mail). Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego / osobistego doręczenia oferty do urzędu).

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Aplikacje prosimy składać bezpośrednio w kancelarii URE bądź przesyłać pocztą.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do wzięcia udziału w naborze.

Planowane techniki i metody naboru:

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert,
- test wiedzy,
- zadanie symulacyjne,
- wywiad strukturalizowany.

Do zadania symulacyjnego i wywiadu strukturalizowanego zostanie dopuszczonych nie więcej niż 5 najlepszych kandydatów, którzy uzyskają co najmniej 60% punktów z testu wiedzy.

Uwaga! Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (22) 487 56 77.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.