


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>31</b> stycznia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: zwalczania chorób zakaźnych zwierząt  
w Biurze Zdrowia i Ochrony Zwierząt

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

### ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Weterynarii  
ul. Wspólna 30  
00-930 Warszawa

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań: Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Praca wykonywana w pozycji przemienniej, wymagająca przemieszczania się pracownika pomiędzy pokojami, piętrami lub budynkami.

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy: Stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu biurowym na V piętrze budynku przy ul. Wspólnej 30. Budynek jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy i ruchome platformy do transportu wózków inwalidzkich, odpowiednia szerokość ciągów komunikacyjnych, pomieszczenia higieniczno - sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo). Korytarze ze względów przeciwpożarowych dzielone są drzwiami z samozamykaczami. Oświetlenie naturalne (okna dachowe) i sztuczne.

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie spraw związanych ze zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt, w tym spraw związanych z zapobieganiem wystąpieniu, wykrywaniem i likwidowaniem tych chorób, dla których sporządza się plany gotowości zwalczania, a także współuczestniczenie w prowadzeniu spraw dotyczących nowo pojawiających się chorób zakaźnych zwierząt
- prowadzenie spraw związanych z aktualizacją, opracowaniem lub zmianą planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt
- prowadzenie spraw związanych z przepływem informacji w ramach stosowania weterynaryjnego systemu informatycznego ADNS
- współuczestniczenie w dokonywaniu analiz i ocen sytuacji epizootycznej w Polsce oraz w krajach, z którymi Polska utrzymuje lub może utrzymywać stosunki gospodarcze
- prowadzenie spraw wynikających z ustawy o zarządzaniu kryzysowym w zakresie kompetencji Biura
- udział w przygotowywaniu lub koordynowanie przygotowania instrukcji dla przedstawiciela Polski na posiedzenia Stałego Komitetu Łańcucha Żywnościowego i Zdrowia Zwierząt i/lub grup roboczych KE w zakresie kompetencji Wydziału, a także uczestnictwo w ww. posiedzeniach

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- staż pracy: 3 lata w Inspekcji Weterynaryjnej
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2
- znajomość przepisów weterynaryjnych w zakresie zdrowia zwierząt i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt
- znajomość prawa administracyjnego i zarządzania kryzysowego
- kreatywność, samodzielność, inicjatywa, rzetelność, komunikatywność, terminowość
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, umiejętność pracy w zespole, umiejętność pracy w sytuacji kryzysowej i pod presją czasu, umiejętności redakcyjne
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- specjalizacja z zakresu epizootiologii i administracji weterynaryjnej
- powyżej 1 roku stażu pracy w administracji publicznej w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt
- znajomość funkcjonowania systemu TRACES
- gotowość do wyjazdów służbowych

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Główny Inspektorat Weterynarii  
ul. Wspólna 30  
00-930 Warszawa  
z dopiskiem "oferta pracy" i numerem ogłoszenia

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: ok 4.000,00 zł brutto. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani do naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o jego terminie.

Wzór oświadczeń dla kandydata do pobrania ze strony [www.wetgiw.gov.pl](http://www.wetgiw.gov.pl) - zakładka Praca. Dodatkowe informacje: (22) 502-31-74.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.