

| OFERTY DO                     | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS     | DODATKOWE                                                                                                                                                               |
|-------------------------------|--------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>23</b><br>stycznia<br>2017 | 1            | 1          | archiwalny |   |

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: wykonywania analiz instrumentalnych  
Laboratorium - Pracownia w Warszawie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Warszawa**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie  
ul. Bartycka 110 A  
00-716 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

Praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych ( narażenie na działanie odczynników chemicznych - stężone kwasy, zasady, wodorotlenki, rozpuszczalniki organiczne, kontakt z materiałem zakaźnym występującym w surowych ściekach, osadach ściekowych i odpadach).

Praca w siedzibie urzędu.

Stanowisko nie wymaga wysiłku fizycznego.

## ZAKRES ZADAŃ

- samodzielne wykonywanie badań próbek środowiskowych zgodnie z obowiązującymi metodykami przy użyciu specjalistycznej aparatury kontrolno-pomiarowej w celu prowadzenia monitoringu i kontroli podmiotów korzystających ze środowiska
- prowadzenie dokumentacji wdrożonego i funkcjonującego systemu zarządzania na poziomie stanowiskowym w celu potwierdzenia funkcjonowania wdrożonego systemu zarządzania zgodnie z wymaganiami akredytacyjnymi
- wdrażanie nowych metod analitycznych oraz uczestnictwo w ich opracowaniu w celu stosowania najnowszych metodyk badawczych i ich aktualizacji
- uczestnictwo w porównaniach między laboratoryjnych
- uczestnictwo w badaniach biegłości w celu potwierdzenia kompetencji laboratorium do wykonywania określonych badań

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie chemiczne
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w laboratorium analitycznym
- znajomość ustawy o służbie cywilnej
- znajomość zarządzenia w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby oraz w sprawie

- zasad etyki korpusu służby cywilnej
- umiejętność realizacji metod opisanych w PN
- przeszkolenie w zakresie wykonywania analiz instrumentalnych (np. UV-vis, GC, IC, HPLC, FAAS)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe chemiczne, biologiczne lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w laboratorium analitycznym
- przeszkolenie w zakresie prac z technik badawczych GC, HPLC, GFTA
- przeszkolenie z zakresu prowadzenia auditów wewnętrznych w Laboratorium
- język angielski podstawowy
- realizacja metod badawczych z zakresu GC, HPLC, GFTA

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie zaświadczeń dot. przeszkolenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie zaświadczeń dot. przeszkolenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 23 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie  
Bartycka 110A  
00-716 Warszawa

z dopiskiem: "Oferta pracy LA"

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Procedura naboru składa się z kilku etapów.

I etap obejmuje sporządzenie listy kandydatów spełniających wymagania formalne.

II etap- test wiedzy, do którego zakwalifikowane zostają wszystkie osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu.

III etap - rozmowa kwalifikacyjna.

IV etap - zamieszczenie wyniku naboru.

W przypadku gdy II i III etap naboru odbywa się tego samego dnia, listy osób zakwalifikowanych do III etapu nie zamieszcza się.

Test wiedzy obejmuje pytania ogólne z zakresu funkcjonowania administracji rządowej w województwie, ustawę o służbie cywilnej oraz pytania specjalistyczne dotyczące stanowiska, na które prowadzony jest nabór. Listy kandydatek/kandydatów zakwalifikowanych do dalszych etapów procedury naboru publikowane są na stronie internetowej BIP WIOŚ oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu, przynajmniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem kolejnego etapu wraz z informacją o terminie przeprowadzania testu wiedzy lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Wymagane dokumenty ( życiorys, list motywacyjny) i oświadczenia składane przez kandydatki/kandydatów ubiegających się o pracę powinny być własnoręcznie podpisane.

Brak podpisu na wymienionych dokumentach wyklucza kandydatkę/kandydata z uczestniczenia w dalszych etapach procedury naboru.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Osoba zatrudniona na ww. stanowisku, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, nie może łączyć zatrudnienia w służbie cywilnej z mandatem radnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel.: (22) 651-07-07.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.