

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 stycznia 2017	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: monitorowania systemu nadzoru rynku
w Departamencie Nadzoru Rynku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

WARUNKI PRACY

- Praca 8 godzin dziennie 5 dni w tygodniu.
- Budynek dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- Praca w pokoju na VI piętrze

ZAKRES ZADAŃ

- Realizuje zadania w zakresie monitorowania (m.in. gromadzenie i opracowywanie danych statystycznych) systemu nadzoru rynku obejmującego wyroby określone w następujących unijnych przepisach harmonizacyjnych: □ urządzenia spalające paliwa gazowe, □ proste zbiorniki ciśnieniowe, □ urządzenia ciśnieniowe, □ transportowe urządzenia ciśnieniowe, w celu zapewnienia efektywnego współdziałania krajowych organów nadzoru rynku tworzących system nadzoru rynku.
- Realizuje zadania polskiego punktu kontaktowego unijnego systemu ICSMS (Information and Communication System for Market Surveillance - system informacyjno-komunikacyjny do celów nadzoru rynku), służącego do wymiany informacji pomiędzy państwami członkowskimi UE a Komisją Europejską w zakresie działań organów nadzoru rynku wobec wyrobów niezwywnościowych podlegających unijnemu systemowi nadzoru rynku, w szczególności pełni rolę krajowego administratora systemu, analizuje zgłoszenia przesyłane przez organy nadzoru rynku z innych państw członkowskich oraz wprowadza reakcje i szkoli użytkowników systemu.
- Analizuje unijne i krajowe przepisy prawne oraz normy techniczne, a także opiniuje projekty aktów unijnych z ww. obszaru tematycznego i projekty krajowych aktów prawnych wdrażających unijne prawodawstwo harmonizacyjne związane z ww. przepisami, w celu zapewnienia spójności z rozwiązaniami unijnymi oraz jak najwyższego poziomu efektywności nadzoru nad tymi wyrobami.
- Udziela wyjaśnień przedsiębiorcom, konsumentom i mediom, a także przekazuje informacje organom publicznym (w tym z innych krajów członkowskich Unii Europejskiej i EOG) oraz instytucjom unijnym w celu podniesienia świadomości uczestników rynku w zakresie działania krajowego systemu nadzoru rynku, zapobiegania rozprzestrzenianiu się wyrobów niezgodnych z unijnym prawodawstwem harmonizacyjnym lub wyjaśnienia wątpliwości merytorycznych
- Opracowuje programy kontroli dla Inspekcji Handlowej oraz bierze udział w planowaniu jej działań, a także

sporządza raporty, poradniki i informacje w zakresie określonym w zadaniu 1, w celu ujednoczenia zasad działania Inspekcji Handlowej oraz rzetelnego informowania opinii publicznej w obszarze systemu kontroli wyrobów, w tym może prowadzić szkolenia wew. i zew. dla inspektorów IH oraz zewnętrznych uczestników, a także opracowywać materiały szkoleniowe.

- Współpracuje z krajowymi organami nadzoru rynku, a także organami nadzoru rynku z innych państw członków EOG (w tym bierze udział w spotkaniach na szczeblu unijnym jako punkt kontaktowy systemu ICSMS oraz może uczestniczyć w wspólnych projektach, tzw. joint actions i inicjatywach krajowych lub unijnych) lub instytucjami unijnymi w celu wypracowania stanowiska Urzędu w kwestiach związanych z nadzorem nad wyrobami objętymi ww. przepisami, a także aby zapewnić efektywne działanie całego systemu nadzoru rynku.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w stosowaniu prawa w praktyce (prowadzenie czynności wyjaśniających lub kontrolnych, lub postępowań admin., lub opiniowanie aktów prawnych)
- Wiedza specjalistyczna (znajomość przepisów o systemie oceny zgodności oraz unijnego prawodawstwa harmonizacyjnego w obszarze wskazanym w opisie stanowiska);
- Posiadanie kompetencji: umiejętności analityczne;
- Posiadanie kompetencji: kreatywność;
- Znajomość j.angielskiego na poziomie B2
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe : studia techniczne lub podyplomowe z zakresu administracji publicznej, integracji europejskiej lub prawa europejskiego
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy pracy w administracji publicznej
- znajomość innego języka UE na poziomie B1
- posiadanie kompetencji: skuteczna komunikacja
- posiadanie kompetencji: zorientowanie na osiąganie celów

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
Pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa
(kancelaria UOKiK mieści się w Centrum Konferencyjnym UOKiK) z dopiskiem DNR-S-Z-2

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

1. Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
2. Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści podanej w ogłoszeniu, z oryginalnym podpisem własnoręcznym kandydata, opatrzone datą (list motywacyjny i oświadczenia).
3. Wzory oświadczeń do pobrania pod adresem: http://uokik.gov.pl/kariera_w_uokik.php.
Weryfikacja wymagań formalnych będzie się odbywała na podstawie dokumentów aplikacyjnych, i w związku z tym podkreślamy, że kompletnie złożona aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
4. Planowane etapy naboru: sprawdzian wiedzy i rozmowa kwalifikacyjna.
5. Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne.
6. Proces rekrutacji trwa co najmniej 1 miesiąc od dnia ukazania się ogłoszenia.
7. Osoby zakwalifikowane do udziału w naborze zostaną powiadomione telefonicznie lub mejlowo.
8. Oferty niewykorzystane zostaną zniszczone po upływie 4 miesięcy od zakończenia naboru.
9. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 22 55 60 165.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.