


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>12</b> sierpnia 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: zdrowia prokreacyjnego  
w Wydziale ds. Zdrowia Prokreacyjnego w Departamencie Matki i Dziecka

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

### ADRES URZĘDU:

Ministerstwo Zdrowia ul. Miodowa 15 00-952 Warszawa

Ministerstwo Zdrowia ul. Długa 38/40 Warszawa

## WARUNKI PRACY

praca biurowa wykonywana w pozycji siedzącej przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie; wyjazdy służbowe zagraniczne.

urząd mieści się w budynku zabytkowym w Warszawie przy ul. Długiej 38/40; pokój znajduje się na parterze; dodatkową barierę stanowią wąskie korytarze z progami; podjazd dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich istnieje na parter;

## ZAKRES ZADAŃ

- współpraca w zakresie realizowanych zadań z organizacjami międzynarodowymi, w tym WHO, ONZ i Unia Europejską, rządowymi, instytucjami naukowymi, konsultantami krajowymi, organizacjami samorządów zawodowych oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz leczenia niepłodności;
- podejmowania działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia rozrodczego;
- realizacja zadań z obszaru zdrowia prokreacyjnego w ramach Narodowego Programu Zdrowia;
- realizacja programów zdrowotnych związanych ze zdrowiem prokreacyjnym;
- obsługa postępowań konkursowych związanych z realizacją programów w zakresie zdrowia prokreacyjnego;
- przygotowanie odpowiedzi na pisma, w tym pisma zagranicznych petentów i instytucji, kierowane do Ministerstwa Zdrowia, dotyczące zdrowia prokreacyjnego;
- upowszechnianie standardów medycznych oraz zasad deontologicznych w zakresie medycynie wspomaganej prokreacji.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie lub równorzędne;
- doświadczenie zawodowe: 1 rok
- znajomość języka angielskiego na poziomie zaawansowanym w zakresie realizowanych zadań w mowie i piśmie;

- znajomość ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o leczeniu niepłodności oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
- znajomość przepisów związanych z tworzeniem i realizacją programów zdrowotnych – ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- znajomość Narodowego Programu Zdrowia w części dotyczącej zdrowia prokreacyjnego oraz znajomość ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym;
- znajomość zagadnień związanych z prawami pacjenta – ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie w zakresie zdrowia publicznego;
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji publicznej;
- znajomość języka niemieckiego lub francuskiego na poziomie średniozaawansowanym;
- znajomość funkcjonowania instytucji unijnych i organizacji międzynarodowych (ONZ, WHO);
- umiejętność pracy w warunkach stresu;
- komunikatywność;
- znajomość programów Word, Excel.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zamieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia: [www.mz.gov.pl](http://www.mz.gov.pl); Ministerstwo; Urząd; Praca.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 12 sierpnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Ministerstwo Zdrowia  
Biuro Kadr  
ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa  
z dopiskiem: „specjalista ds. zdrowia prokreacyjnego w Wydziale ds. Zdrowia Prokreacyjnego w

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W ofercie prosimy o podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail.

Wzory oświadczeń zamieszczone są na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia: [www.mz.gov.pl](http://www.mz.gov.pl); Ministerstwo; Urząd; Praca.

Prosimy o rzetelne przygotowanie aplikacji.

Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.

Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranego kandydata podlegają zniszczeniu po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia tego stanowiska.

Proponowane wynagrodzenie na stanowisku według mnożnika kwoty bazowej od 1,403 do 1,888.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonów:

- w Departamencie Matki i Dziecka (22) 53 00 383,
- w Biurze Kadr (22) 63 49 488.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Informacje o metodach i technikach naboru:

Proces naboru składa się z następujących etapów:

etap 1: weryfikacja formalna nadesłanych ofert – do drugiego etapu zaproszeni zostaną kandydaci, którzy spełniają wszystkie wymagania formalne,

etap 2: test wiedzy merytorycznej

etap 3: rozmowa kwalifikacyjna w tym sprawdzenie znajomości języka angielskiego.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.