


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
27 grudnia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: audytu

w Wydziale Audytu VI, Departament Audytu Środków Publicznych (jednostka organizacyjna Krajowej Administracji Skarbowej)

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Ministerstwo Finansów
ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa; obsługa komputera powyżej 4 godzin dziennie; użytkowanie sprzętu biurowego (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów, skaner); praca w terenie (audyty u beneficjentów pomocy w jednostkach zarządzających pomocą); krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe (prowadzenie czynności audytorskich w innych podmiotach); zagrożenie korupcją; permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa) lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach.

Pomieszczenia zakładu pracy uwzględniają potrzeby osób niepełnosprawnych w zakresie przystosowania stanowisk pracy. Obiekt posiada dostosowane podjazdy dla osób na wózkach inwalidzkich przy wejściach do budynku. Drzwi wejściowe do budynku (wejście główne) pozwalają na swobodny przejazd wózkiem inwalidzkim. W gmachu Ministerstwa Finansów korytarze są przestronne, pozbawione progów, umożliwiające swobodne poruszanie się po nich osobom na wózkach inwalidzkich. Ponadto obiekt wyposażony jest w dźwigi osobowe z kabinami przystosowanymi dla osób niepełnosprawnych, a w biegach klatek schodowych zamontowano dodatkowe poręcze. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy do potrzeb indywidualnej niepełnosprawności.

ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie założeń, planów, strategii i programów oraz wykonywanie audytów Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, regionalnych programów operacyjnych dla województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego w perspektywie 2007-2013, Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w perspektywie 2007-2013, Funduszu Granic Zewnętrznych, Europejskiego Funduszu na Rzecz Uchodźców, Europejskiego Funduszu Powrotów Imigrantów oraz Europejskiego Funduszu na Rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich, w szczególności: a) corocznych audytów systemów zarządzania i kontroli, b) corocznych audytów operacji, c) zamknięcia lub częściowego zamknięcia pomocy.
- Przygotowywanie założeń, planów, strategii i programów oraz wykonywanie audytów regionalnych programów operacyjnych dla województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego w perspektywie

2014-2020, Programu Polska Wschodnia, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w perspektywie 2014-2020, w szczególności: a) audytów desygnacyjnych, b) corocznych audytów systemów zarządzania i kontroli, c) corocznych audytów operacji, d) corocznych audytów zestawień wydatków.

- Przygotowywanie założeń, planów i programów oraz wykonywanie audytów w ramach programu Erasmus+.
- Opracowywanie, pozostających we właściwości wydziału, projektów opinii, w tym deklaracji zamknięcia lub częściowego zamknięcia pomocy oraz sprawozdań.
- Przygotowywanie podsumowań ustaleń i wystąpień do jednostek podlegających badaniom.
- Koordynowanie oraz przeprowadzanie nieplanowanych audytów i kontroli w zakresie wykorzystania środków następujących programów: a) Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, regionalnych programów operacyjnych dla województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego w perspektywie 2007-2013, Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w perspektywie 2007-2013, Funduszu Granic Zewnętrznych, Europejskiego Funduszu na Rzecz Uchodźców, Europejskiego Funduszu Powrotów Imigrantów oraz Europejskiego Funduszu na Rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich, b) regionalnych programów operacyjnych dla województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego w perspektywie 2014-2020, Programu Polska Wschodnia, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w perspektywie 2014-2020, c) programu Erasmus+.
- Ocena audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych w odniesieniu do środków następujących programów: a) Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, regionalnych programów operacyjnych dla województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego w perspektywie 2007-2013, Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w perspektywie 2007-2013, Funduszu Granic Zewnętrznych, Europejskiego Funduszu na Rzecz Uchodźców, Europejskiego Funduszu Powrotów Imigrantów oraz Europejskiego Funduszu na Rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich, b) regionalnych programów operacyjnych dla województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego w perspektywie 2014-2020, Programu Polska Wschodnia, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna w perspektywie 2014-2020, c) programu Erasmus+.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w kontroli lub audycie lub we wdrażaniu funduszy pomocowych
- Znajomość jednego z podstawowych języków roboczych Unii Europejskiej (angielski lub niemiecki lub francuski) na poziomie umożliwiającym czytanie i rozumienie literatury przedmiotu oraz robocze, pisemne komunikowanie się z przedstawicielami Komisji Europejskiej, komunikatywna znajomość w mowie jednego z nich
- Wiedza z zakresu przepisów prawa unijnego i krajowego dotyczących funduszy strukturalnych
- Wiedza z zakresu międzynarodowych standardów audytu oraz metod i technik audytu
- Znajomość przepisów ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej
- Znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
- Znajomość zagadnień z zakresu finansów publicznych
- Znajomość zasad rachunkowości
- Umiejętność analizowania informacji
- Umiejętność wyciągania wniosków i proponowania rozwiązań
- Umiejętność argumentowania
- Niepełnienie służby zawodowej ani niepracowanie w organach bezpieczeństwa państwa wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721, z późn. zm.), ani niebycie ich współpracownikiem
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe z dziedziny nauk ekonomicznych lub prawniczych lub wyższe oraz studia podyplomowe w zakresie audytu
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji publicznej
- Przeszkolenie: audyt wewnętrzny/Certified Internal Auditor (CIA)/Certified Government Auditing Professional (CGAP)
- Szczególne uprawnienie: posiadanie certyfikatu Audytora wewnętrznego/ Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP)
- Umiejętność posługiwania się specjalistycznym oprogramowaniem audytorskim (np. ACL)

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego (kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, opisów stanowisk pracy, zakresów czynności, referencji lub kopie innych zaświadczeń potwierdzających zamknięty okres oraz obszar zatrudnienia)
- Oświadczenie dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. (Dz. U. poz. 423) - dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.
- Oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721, z późn. zm.), złożone według wzoru określonego w ustawie (załącznik nr 1a lub załącznik nr 2a) - dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego (kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, opisów stanowisk pracy, zakresów czynności, referencji lub kopie innych zaświadczeń potwierdzających zamknięty okres)
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie posiadanego przeszkolenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie posiadania szczególnego uprawnienia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 grudnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Finansów
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa
z dopiskiem: Oferta pracy - 2017/137/DAS

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby z ograniczoną sprawnością.

ŻYCIORYS/CV, LIST MOTYWACYJNY ORAZ WSZYSTKIE OŚWIADCZENIA ZŁOŻONE PRZEZ KANDYDATKI/KANDYDATÓW MUSZĄ BYĆ OPATRZONE WŁASNORĘCZNYM PODPISEM KANDYDATKI/KANDYDATA, A OŚWIADCZENIA DODATKOWO DATĄ ICH SPORZĄDZENIA.

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć kopie tłumaczenia tych dokumentów na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu). Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Wzory oświadczeń dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa Finansów pod adresem: <http://www.mf.gov.pl/ministerstwo-finansow/ministerstwo-finansow/praca/wzory-oswiadczen>

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.