
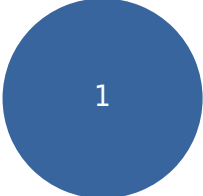
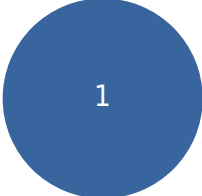




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Dyrektor Generalny Głównego Inspektoratu Sanitarnego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: Postępowania Administracyjnego  
Departament Żywności Prozdrowotnej

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Warszawa**

### ADRES URZĘDU:

**Główny Inspektorat Sanitarny  
ul. Targowa 65,  
03-729 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa, obsługa komputera powyżej 4 godzin dziennie, użytkowanie sprzętu biurowego (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów), stanowisko pracy wymaga umiejętności pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu.

## ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych, postanowień oraz innych pism procesowych w zakresie suplementów diety, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego, żywności wzbogaconej
- Sporządzanie projektów stanowisk w zakresie właściwości Departamentu Żywności Prozdrowotnej
- Opiniowanie projektów aktów prawnych oraz opiniowanie stanowisk prawnych przygotowanych przez merytoryczne komórki Głównego Inspektoratu Sanitarnego
- Współpraca ze stacjami sanitarno- epidemiologicznymi
- Opracowywanie projektów aktów prawnych z zakresu właściwości Departamentu Żywności Prozdrowotnej. Współpraca z innymi Departamentami w zakresie legislacji obejmującej właściwość Departamentu Żywności Prozdrowotnej

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji publicznej lub obsłudze prawnej
- Znajomość ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej
- Znajomość przepisów krajowych i unijnych z zakresu bezpieczeństwa żywności i żywienia
- Znajomość procedury opracowywania aktów normatywnych w organach administracji państwowej
- Znajomość zagadnień z prawa administracyjnego oraz postępowania administracyjnego
- Znajomość zagadnień z prawa konstytucyjnego

- Znajomość zasad techniki prawodawczej
- Znajomość prawa cywilnego
- Dobra znajomość programów prawniczych oraz pakietu MS Office
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- Bardzo dobra organizacja pracy własnej, samodzielność i asertywność
- Umiejętność szybkiego rozwiązywania problemów
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość prawa farmaceutycznego
- Umiejętności interpersonalne
- Dyspozycyjność
- Odporność na stres
- Bardzo dobra organizacja pracy własnej
- Wysoka kultura osobista
- Kreatywność i skrupulatność

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 lipca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Główny Inspektorat Sanitarny  
ul. Targowa 65,  
03-729 Warszawa

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Dokumenty należy składać w siedzibie urzędu albo przysyłać w terminie do dnia 22.07.2016 r. (liczy się data stempla pocztowego) na adres: Główny Inspektorat Sanitarny ul. Targowa 65, 03-729 Warszawa obowiązkowo z dopiskiem "Specjalista ŻP" na kopercie lub liście motywacyjnym. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (22) 536-13-09.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.