
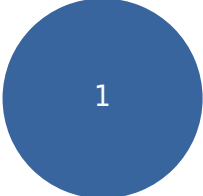
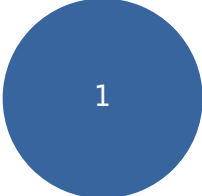




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: obsługi umów dzierżawy MOP(Miejsc Obsługi Podróżnych)
w Departamencie Partnerstwa Publiczno - Prywatnego / Wydział Partnerstwa Publiczno -
Prywatnego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Centrala GDDKiA,
ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- wyjazdy służbowe,
- działanie pod presją czasu i terminów
- stres związany z obsługą klientów zewnętrznych (partner prywatny, doradcy).

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca biurowa, przy użyciu takich urządzeń jak: komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów, faks,
- większość czynności wykonywana jest w pozycji siedzącej,
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie bieżącej współpracy z dzierżawcami Miejsc Obsługi Podróżnych, w tym kontroluje terminową realizację zobowiązań dzierżawców,
- organizacja pracy zespołu kontrolnego oraz przeprowadzanie kontroli dotyczących prawidłowości rozliczeń czynszów od przychodów osiąganych przez podmioty dzierżawiące Miejsca Obsługi Podróżnych od GDDKiA,
- udział w spotkaniach/posiedzeniach oraz w spotkaniach zewnętrznych dotyczących realizacji umów. Przedstawianie stanowiska GDDKiA w zakresie uzgodnionym z przełożonymi. Sporządzanie protokołów i notatek ze spotkań,
- współpraca z komórkami urzędu oraz podmiotami zewnętrznymi np. ministerstwem właściwym ds. transportu, urzędami wojewódzkimi, podmiotami obsługującymi dzierżawców MOP,
- udział w kontrolach powierzonych projektów w zakresie ich rzeczowej realizacji oraz bieżącego utrzymania Miejsc Obsługi Podróżnych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze projektów infrastrukturalnych lub w finansach
- prawo jazdy kat. B,
- podstawowa znajomość zagadnień związanych z utrzymaniem dróg i Miejsc Obsługi Podróżnych,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy nad kilkoma zadaniami jednocześnie, umiejętność pracy w zespole,
- bardzo dobra znajomość MS Excel, Word,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne lub ekonomiczne lub prawnicze,
- doświadczenie zawodowe: w relacjach z partnerami prywatnymi, w zakresie umów inwestycyjnych
- znajomość angielskiego na poziomie B1,
- znajomość ustawy o autostradach płatnych i KFD,
- znajomość rozporządzenia w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących, autostrad płatnych,
- podstawowa znajomość zagadnień księgowych,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 21 lipca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
 Generalna Dyrekcja Dróg krajowych i Autostrad
 Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi
 Ul. Wronia 53
 00-874 Warszawa (z dopiskiem na kopercie i w liście motywacyjnym DPP 4)

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Własnoręcznie podpisane oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: <http://www.bip.gddkia.gov.pl/tmp/208232846-wzor.pdf>

Dane osobowe kandydatów/kandydatek zawarte w przesłanych ofertach będą przetwarzane przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie przy ul. Wroniej 53 jako administratora danych w związku z procesem rekrutacji. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podstawą podania danych są przepisy ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.).

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną zniszczone komisyjnie 3 miesiące po zakończeniu naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 22 375 89 23

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.