

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 czerwca 2017	1	1	archiwalny	 

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: ochrony rezerwatów przyrody
w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. H. Sienkiewicza 3
00-015 Warszawa

ADRES URZĘDU:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. H. Sienkiewicza 3
00-015 Warszawa

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca administracyjno-biurowa,
- zagrożenie korupcją,
- użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów),
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin,
- oświetlenie naturalne i sztuczne.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Budynek w starej kamienicy może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdów, niedostosowanie windy i toalety, korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami).

ZAKRES ZADAŃ

- Bierze udział w postępowaniach administracyjnych związanych z wydawaniem decyzji zezwalających na odstąpienie od zakazów w odniesieniu rezerwatów przyrody, w tym również kontroli wykorzystania tych zezwoleń, w celu utrzymania właściwego stanu celu ochrony rezerwatów przyrody.
- Bierze udział w weryfikacji terenowej rezerwatów przyrody i sporządzaniu projektów zarządzeń w sprawie rezerwatów przyrody oraz zarządzeń w sprawie zadań ochronnych dla rezerwatów nie posiadających planów ochrony, w celu utrzymania właściwego stanu ochrony rezerwatów przyrody (z uwzględnieniem obszarów Natura 2000 w przypadku pokrywania się tych form ochrony przyrody).
- Prowadzi postępowania związane z opracowywaniem, uzgadnianiem, wdrażaniem i realizacją planów ochrony dla rezerwatów przyrody, w celu utrzymania właściwego stanu celu ochrony rezerwatów przyrody (z uwzględnieniem obszarów Natura 2000 w przypadku pokrywania się tych form ochrony przyrody).
- Bierze udział w przygotowaniu pism kierujących z urzędu do organów ścigania sprawy dotyczące naruszeń zakazów obowiązujących w stosunku do rezerwatów przyrody, w celu utrzymania właściwego stanu celu ochrony rezerwatów przyrody.

- Bierze udział w postępowaniach w sprawie: ustanawiania, likwidacji, zmiany granic oraz celu ochrony rezerwatu przyrody, w celu ochrony obszarów zachowanych w stanie naturalnym lub mało zmienionym (ekosystemów, ostoi i siedlisk przyrodniczych, a także siedlisk gatunków oraz tworów i składników przyrody nieożywionej), wyróżniających się szczególnymi wartościami przyrodniczymi, naukowymi, kulturowymi lub walorami krajobrazowymi.
- Bierze udział w sporządzaniu opinii przyrodniczych w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia dla przedsięwzięć mogących znacząco i potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, w zakresie rezerwatów przyrody, w celu utrzymania właściwego stanu celu ochrony rezerwatów przyrody.
- Bierze udział w postępowaniach administracyjnych związanych z wydawaniem zaświadczeń i deklaracji (w tym na potrzeby programów wsparcia finansowego ze środków Unii Europejskiej) w zakresie rezerwatów przyrody, w celu utrzymania właściwego stanu celu ochrony rezerwatów przyrody.
- Bierze udział w postępowaniach administracyjnych związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województw, planów urządzenia lasu, a także projekty polityk, strategii, planów i programów oraz ich zmian i planowanych przedsięwzięć, które mogą znacząco oddziaływać na rezerваты przyrody, w zakresie ustaleń tych planów, w celu utrzymania właściwego stanu celu ochrony rezerwatów przyrody.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony przyrody, biologii, leśnictwa, geografii, architektury krajobrazu, rolnictwa, zootechniki, ogrodnictwa.
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze ochrony przyrody
- Znajomość i umiejętność stosowania przepisów aktów prawnych z zakresu: ustawy o ochronie przyrody, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenia w zakresie sporządzania projektu planu ochrony dla parku narodowego, rezerwatu przyrody i parku krajobrazowego, dokonywania zmian w tym planie oraz ochrony zasobów, tworów i składników przyrody,
- Posiadanie ogólnej wiedzy przyrodniczej, w tym umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk.
- Znajomość form ochrony przyrody.
- Umiejętności: komunikatywność, otwartość na zmiany, rzetelność i terminowość w wykonywaniu zadań, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, obsługa komputera, w szczególności Pakietu MS Office, posiadanie prawa jazdy kategorii B.
- Identyfikacja z misją urzędu.
- Zorientowanie na osiąganie celów.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska, w zakresie ochrony przyrody.
- Umiejętność obsługi oprogramowania systemu informacji geoprzestrzennej, w szczególności QGIS.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo

skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
ul. H. Sienkiewicza 3
00-015 Warszawa
(z dopiskiem na kopercie: WPN-I/6, WPN-I/9/z)-specjalista

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- dokumenty należy składać lub przysyłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem WPN-I/6, WPN-I/9/z)-specjalista,
- oferty złożone po terminie oraz oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone (za termin złożenia uznaje się datę wpływu do RDOŚ),
- CV, list motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów,
- informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie Urzędu w zakładce "Praca"
- tylko kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie bądź drogą mailową,
- umowa o pracę w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej,
- proponowane wynagrodzenie brutto : 3000 zł.

UWAGA

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, spełniające wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.