
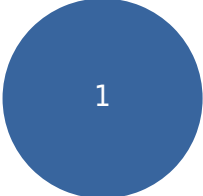
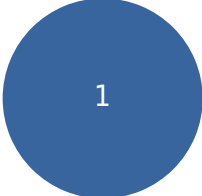



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Dyrektor Generalny Służby Zagranicznej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: planowania, programowania i koordynacji przedsięwzięć systemu zabezpieczenia technicznego (SZT) w Wydziale Systemów Zabezpieczenia Technicznego Obiektów Zagranicznych w Biurze Infrastruktury.

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Al. J. Ch. Szucha 23
00-580 Warszawa

WARUNKI PRACY

1. Praca w terenie.
2. Nietypowe godziny pracy (w tym dyżury).
3. Krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe.
4. Permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa) lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach.

Praca administracyjno-biurowa przy komputerze z monitorem ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, wymagająca obsługi również innych urzędów biurowych. Długotrwałe skupianie wzroku na tej samej płaszczyźnie. Stanowisko pracy zorganizowane w pomieszczeniu biurowym. Bariery architektoniczne: możliwość ograniczonego poruszania się po budynku - obecność wind, brak podjazdów, drzwi z samozamykaczami.

W związku z wyjazdami służbowymi, otoczenie i warunki pracy mogą być różne.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie spraw z zakresu organizacji, koordynacji oraz techniczno - ekonomicznej kontroli projektów związanych z inwestycją, modernizacją, rozbudową mechanicznych i elektornicznych SZT oraz LAN na placówkach. Przygotowywanie wniosków dot. postępowań przetargowych dla placówek zagranicznych. Sprawowanie nadzoru właścicielskiego nad prowadzonymi projektami SZT oraz LAN w placówkach zagranicznych podległych Ministrowi Spraw Zagranicznych poprzez analizę ofert firm zewnętrznych, zestawień technicznych, zakresu prac z dziedziny SZT oraz LAN. Wspieranie placówek podczas prac wykonawczych i końcowych odbiorów SZT oraz LAN.
- Współpraca z Biurami, Departamentami MSZ oraz wewnątrz BI w celu koordynacji prac LAN i SZT wchodzących w zakres inwestycji lub modernizacji placówek bądź budynków adaptowanych na cele urzędów. Uczestniczenie w pracach zespołów projektowych utworzonych na potrzeby projektów budowlanych.
- Planowanie środków finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, opracowywanie rocznego planu

wydatków będących w kompetencji wydziału, przygotowywanie odpowiedzi dla wewnętrznych i zewnętrznych komórek kontrolnych, planowanie zakupów materiałów i usług będących w kompetencji wydziału.

- Weryfikowanie dokumentów otrzymanych od innych komórek MSZ lub zleconych podmiotom zewnętrznym tj. wytycznych dla modernizacji SZT i LAN, opis przedmiotu zamówienia, zakres prac dot. mechanicznych i elektronicznych SZT oraz LAN, jak również związanych z tym dodatkowych dokumentów (program inwestycji, zestawienie materiałowe, przedmiar prac, kosztorys, harmonogram, studium wykonalności, program funkcjonalno - użytkowy).
- Koordynowanie i nadzorowanie pracy Regionalnych Administratorów Systemu Zabezpieczenia Technicznego ((RAS(Z)T)) pod względem wykonania powierzonych zadań i obowiązków w placówkach zagranicznych. Sporządzanie okresowych raportów dot. pracy RAS(Z)T.
- Dokonywanie interwencyjnej oceny stanu technicznego obiektów i instalacji będących w kompetencji wydziału.
- Dokonywanie napraw w lacówkach zagranicznych podległych Ministrowi Spraw Zewnętrznych mechanicznych i elektronicznych SZT oraz LAN. Uczestniczenie w pracach ekip technicznych resortu i firm zewnętrznych w ramach delegacji w placówkach zagranicznych MSZ.
- Prowadzenie archiwum dokumentacji technicznej SZT oraz LAN dla placówek zagranicznych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie lub równorzędne
- doświadczenie zawodowe: powyżej 2 lat w pracach projektowych i instalacyjnych SZT.
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.
- Poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą
- Świadectwo kwalifikacji SEP
- Prawo jazdy kat. B.
- Zgoda na poddanie się odpowiednim badaniom w celu uzyskania uprawnienia pracy na wysokościach.
- Wymagana znajomość: aktualnych rozwiązań rynkowych z dziedziny mechanicznych i elektronicznych SZT, ustawy o ochronie informacji niejawnych, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, norm branżowych dot. SZT, programu do sporządzania harmonogramów np. MS Project lub programu do projektowania np. AutoCAD.
- Wymagane umiejętności: współpracy, komunikacji, kreatywność, samodzielność i inicjatywa. Dyspozycyjność.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie lub równorzędne w jednej z wymienionych dziedzin nauk technicznych: automatyka i robotyka, elektronika, informatyka, elektrotechnika, mechatronika.
- doświadczenie zawodowe: powyżej 2 lat doświadczenia zawodowego w prowadzeniu projektów inwestycyjnych w zakresie zakupu sprzętu SZT.
- Zaświadczenie/certyfikat ukończenia jednego z poniższych kursów: 1) pracownik zabezpieczenia technicznego projektowania SZT lub 2) pracownik zabezpieczenia technicznego: montaż, eksploatacja, konserwacja i naprawa urządzeń i środków mechanicznego zabezpieczenia lub montaż, eksploatacja, konserwacja i naprawa urządzeń i środków mechanicznego zabezpieczenia oraz awaryjne otwieranie w miejscach zainstalowania lub 3) inwestorów SZT lub 4) z zakresu zasad działania, doboru i instalacji SZT oraz ich poprawnej konfiguracji sprzętowo - programowej wydane przez producentów lub dystrybutorów SZT.
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B2 i języka rosyjskiego na poziomie B1.
- Znajomość przepisów BHP.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2013 r. poz. 1388), złożone wg wzoru określonego w ww. ustawie - dot. kandydatek/kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.
- Kopia świadectwa kwalifikacji SEP
- Kopia prawa jazdy kat. B.
- Poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą
- Oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii.
- Kwestionariusz aplikacyjny znajdujący się na stronie BIP MSZ (bip.msz.gov.pl) w zakładce Praca i Kariera - Praca w MSZ - Pliki do pobrania.
- Kopie dokumentów potwierdzających znajomość wymaganych języków obcych - jeśli są.
- W przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej, prosimy o przesłanie kopii potwierdzenia uznania dyplomu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub nostryfikacji dyplomu oraz tłumaczenie przysięgłe. Informacje dot uzawalności zamieszczone są na stronie MNiSW: <http://www.nauka.gov.pl/uznawanie-wykształcenia/>
- Wszelkie dokumenty załączane do oferty przez kandydatki/kandydatów wystawione w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się odpowiednim badaniom w celu uzyskania uprawnienia pracy na wysokościach.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Zaświadczenie/certyfikat potwierdzający ukończenie jednego z wymaganych kursów.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 21 lipca 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Biuro Spraw Osobowych
Al. J. Ch. Szucha 23
00-580 Warszawa
z dopiskiem na kopercie oraz w aplikacji: BI 32/2016

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto od ok. 4.490 PLN do ok. 6.740 PLN oraz dodatek za wysługę lat (zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej Dz. U. z 2014, poz. 1111- j.t. z późn. zm.).

Decyduje data wpływu dokumentów do MSZ - Dziennik Podawczy czynny w godzinach 8.15 - 16.15.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty winny być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Po zakończeniu naboru oferty osób nie wskazanych do zatrudnienia będą zniszczone.

W ofercie należy podać adres e-mail. Kandydatki / kandydaci zakwalifikowani będą informowani e-mailem lub telefonicznie o terminie kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Naboru pod numerem telefonu: +48 (22) 523 93 72.

Nabór jest prowadzony z uwzględnieniem równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.