

Ministerstwo Rozwoju i Technologii w Warszawie

00-507 Warszawa pl. Trzech Krzyży 3/5

Ogłoszenie nr 105330 / 01.09.2022

Specjalista

Do spraw: analizy i weryfikacji wniosków oraz Konwencji w Wydziale Kontroli Eksportu w Departamencie Obrotu Towarami Wrażliwymi i Bezpieczeństwa Technicznego

#administracja publiczna #działalność inspekcyjna #substancje chemiczne i ich mieszaniny

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie zasadnicze

1

1

koniec naboru

Warszawa
pl. Trzech Krzyży 3/5

16 września
2022 r.

od 4876,70 zł
do 5486,29 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Prowadzi postępowania administracyjne, związane z wydawaniem zezwoleń na obrót towarami o znaczeniu strategicznym (tj. m.in.: opiniuje projekty decyzji, postanowień w postępowaniu administracyjnym; opracowuje projekty zażaleń, odwołań w postępowaniu administracyjnym; prowadzi postępowania związane z udzieleniem informacji publicznej).
- Bierze udział w kontrolach (inspekcjach), realizowanych przez organy zewnętrzne (Organizację ds. Zakazu Broni Chemicznej - OPCW) oraz bierze udział w analizie ustaleń kontrolnych, tj. m.in.: koordynuje proces kontroli (inspekcji) prowadzonych przez OPCW, bierze udział w czynnościach kontrolnych (inspekcjach) realizowanych przez OPCW, koordynuje przygotowania stanowiska do informacji o wynikach kontroli (inspekcji) prowadzonych przez OPCW.
- Uczestniczy w prowadzeniu międzynarodowej współpracy dwustronnej i wielostronnej Ministerstwa np.: opracowuje dokumenty i stanowiska dotyczące współpracy międzynarodowej, bierze udział w spotkaniach i posiedzeniach, bierze udział w wymianie informacji (np. m.in.: z państwami członkowskimi UE/ EOG, instytucjami UE, innymi instytucjami międzynarodowymi).
- Przeprowadza wizyty kontrolne w zakładach prowadzących działalność związaną z Konwencją o zakazie broni chemicznej oraz dokonujących obrotu z zagranicą towarami o znaczeniu strategicznym.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w obszarze badawczo-rozwojowym lub przemyśle w zakresie mikrobiologii, lub biotechnologii, lub biologii syntetycznej.
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B2
- Wiedza specjalistyczna z zakresu Konwencji o zakazie broni chemicznej oraz Konwencji o Zakazie Broni Biologicznej
- Znajomość krajowego i unijnego porządku prawnego dotyczącego obrotu z zagranicą towarami o znaczeniu strategicznym
- Organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów, współpraca, komunikacja, rzetelność
- Myślenie analityczne
- Posiadanie ważnego poświadczenia bezpieczeństwa, upoważniającego do dostępu informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Confidential UE/EU Confidential, NATO Confidential lub zgoda na poddanie się procedurze sprawdzającej, związanej z uzyskaniem poświadczenia bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Co oferujemy

- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- elastyczny czas pracy - możliwość rozpoczęcia pracy w godz. 7.00-9.00,
- częściowe wykonywanie pracy poza siedzibą urzędu (praca zdalna),
- gwarantowany program rozwoju zawodowego (m.in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języków obcych i studiów podyplomowych),
- trzynaste wynagrodzenie,
- atrakcyjny pakiet socjalny: bezzwrotna pomoc finansowa dla dzieci, dofinansowanie wypoczynku dla dzieci, dofinansowanie wypoczynku tzw. grusza, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach, dopłata do biletów na imprezy kulturalne oraz zajęcia sportowe, dofinansowanie zajęć sportowych - FitProfit oraz możliwość korzystania z systemu kafeteryjnego My Benefit,
- stojaki na rowery na terenie urzędu,
- stołówka pracownicza,
- praca w centrum Warszawy (w pobliżu znajduje się: stacja metra, stacja Veturilo, stacja PKP),
- możliwość wykupienia ubezpieczenia zdrowotnego i polisy na życie w preferencyjnej cenie.

Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.
- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami.
- Jako osoba ze szczególnymi potrzebami możesz je zgłosić na etapie składania dokumentów.
- Umożliwiamy osobom ze szczególnymi potrzebami korzystanie z własnych urządzeń i rozwiązań wspomagających pracę (np. pomoc asystenta lub trenera pracy).
- Dostosowujemy materiały używane podczas naboru do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np. większa czcionka w materiałach drukowanych).

- Zwiększamy czas poszczególnych metod i technik naboru dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych (np. prowadzenie kontroli w siedzibach podmiotów będących producentami niebezpiecznych towarów, w tym materiałów wybuchowych)
- wyjazdy służbowe
- obsługa klientów zewnętrznych

Opis dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnością znajduje się na stronie Ministerstwa:

<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologia/warunki-pracy>

Dodatkowe informacje

- Oświadczenia złóż zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie:
<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologia/pracuj-z-nami>
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie.
- Złóż dokumenty w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Dokumentem potwierdzającym wykształcenie jest kopia dyplomu lub zaświadczenie z uczelni.
- W przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej, prześlij kopię potwierdzenia uznania dyplomu przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej lub nostryfikacji dyplomu.
- Weryfikację wymagań formalnych przeprowadzamy na podstawie dokumentów wymienionych w części „Dokumenty i oświadczenia niezbędne”.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- W swoim cv podaj numer telefonu i/lub adres poczty elektronicznej. Jeśli Twoja aplikacja spełni wymagania formalne, o kolejnym etapie naboru powiadomimy Cię telefonicznie lub mailowo.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostaną zakwalifikowani z przyczyn formalnych oraz którym nie zaproponujemy zatrudnienia w danym naborze, zostaną zniszczone komisyjnie po zakończeniu rekrutacji.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

1. weryfikacja formalna ofert kandydatów-etap obligatoryjny,
2. rozmowa kwalifikacyjna – etap obligatoryjny.

W zależności od wymagań określonych w ogłoszeniu możliwe są jeszcze dodatkowe etapy naboru. W procesie selekcji kandydatów stosujemy narzędzia takie jak: próbki pracy, sprawdzian wiedzy/umiejętności w formie testu, pracy pisemnej, sprawdzian znajomości języka obcego, itp.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia ważnego poświadczenia bezpieczeństwa, upoważniającego do dostępu informacji niejawnych o klauzuli „Poufne”, Confidential UE/EU Confidential, NATO Confidential lub zgoda na poddanie się procedurze sprawdzającej, związanej z uzyskaniem poświadczenia bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.
- Oświadczenia złożone zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie:
<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/pracuj-z-nami>
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 16 września 2022

W formie papierowej na adres: **Aplikuj w formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres:**

Ministerstwo Rozwoju i Technologii
Biuro Dyrektora Generalnego
Plac Trzech Krzyży 3/5
00-507 Warszawa
Kancelaria czynna w godz. 8.15-16.15

Aplikację możesz wysłać też przez ePUAP lub na adres mailowy: rekrutacja@mrit.gov.pl
W liście motywacyjnym oraz w tytule wiadomości elektronicznej lub na kopercie wpisz numer naboru DOT_144

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **w zakresie merytorycznym (22) 411 96 62, w zakresie procesu rekrutacyjnego (22) 411 99 16.**

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/pracuj-z-nami>

- Dokumenty należy złożyć do: **16.09.2022**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe - klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Generalny Ministerstwa Rozwoju i Technologii. Kontakt do administratora: tel.: 22 411 96 70.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@mrit.gov.pl

Pełna informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych, w tym przysługujących kandydatom na wolne stanowiska pracy w służbie cywilnej uprawnień, dostępna jest na stronie internetowej pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologia/jak-przetwarzamy-twoje-dane-osobowe>