


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
08 października 2018	1	1	archiwalny	

Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Warszawie poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

do spraw: uzupełnienia jednostek wojskowych środkami transportowymi i maszynami oraz potrzeb w zakresie świadczeń rzeczowych i osobistych

Wydział Mobilizacji i Uzupełnień

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

ul. Winnicka 1
02 - 095 Warszawa

WARUNKI PRACY

- Praca przy komputerze
- Krajowe wyjazdy służbowe
- Obsługa klientów zewnętrznych

ZAKRES ZADAŃ

- Nadzór nad realizacją przez WKU zadań związanych z wykorzystaniem zasobów środków transportowych i maszyn pobieranych z zasobów Gospodarki Narodowej
- Prowadzenie dokumentów dotyczących stanu zasobów środków transportowych i maszyn oraz sposobu ich wykorzystania na potrzeby SZ RP
- Planowanie wykorzystania zapasów paliw płynnych dla potrzeb SZ RP
- Współpraca z podmiotami gospodarczymi przekazującymi jednostki na zabezpieczenie potrzeb mobilizacyjnych jednostek wojskowych
- Realizacja zadań związanych z zabezpieczeniem potrzeb jednostek wojskowych w zakresie świadczeń osobistych i rzeczowych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w zakresie pracy biurowej
- Znajomość przepisów ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń na rzecz obrony oraz aktów wykonawczych do ustawy
- Dobra znajomość pakietu MS Office
- Umiejętność pracy w zespole oraz w warunkach stresu
- Komunikatywność oraz wysoka kultura osobista w obsłudze interesantów
- Dyspozycyjność
- Poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli "POUFNE"

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 1 rok na stanowisku o podobnym zakresie zadań
- Poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli "TAJNE"

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli "POUFNE"
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli "TAJNE"
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 08 października 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Sztab Wojskowy w Warszawie
ul. Winnicka 1
02 - 095 Warszawa
z dopiskiem na kopercie "oferta na stanowisko referent WMiU"

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Warszawie ul.

Winnicka 1 02 - 095 Warszawa nr tel. 22 822 08 89, 261 826 008, 261 826 789 adres e-mail:
wszwarszawa.sekretariat@ron.mil.pl

- Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: wszwarszawa.iodo@ron.mil.pl tel. 261-825-099, listownie: Wojewódzki Sztab Wojskowy w Warszawie ul. Winnicka 1 02 - 095 Warszawa
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Wojewódzki Sztab Wojskowy w Warszawie
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- pracownik będzie zobowiązany do przyjęcia pracowniczego przydziału mobilizacyjnego;
- oferty przesłane lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do urzędu);
- kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej;
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone;
- dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie: (22) 261 824 795.
- w oświadczeniu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru prosimy umieścić zapis: "wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru na stanowisko referenta".

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.