


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>28</b> lutego 2017	1 - umowa na 12 m-cy	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referendarz

Departament Bezpieczeństwa Jądrowego

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

### ADRES URZĘDU:

Państwowa Agencja Atomistyki  
ul. Krucza 36  
00-522 Warszawa

### WARUNKI PRACY

- praca w siedzibie urzędu ,
- krajowe i zagraniczne podróże służbowe związane ze szkoleniami,
- praca przy monitorze ekranowym,
- obsługa urządzeń biurowych,
- budynek może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdów, niedostosowane windy i toalety, korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami)

### ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie analiz aktów prawa wspólnotowego i międzynarodowego w zakresie obejmującym działalność departamentu,
- Przygotowywanie projektów zezwoleń i innych decyzji oraz postanowień wydawanych przez Prezesa PAA, których wydawanie jest koordynowane przez departament oraz prowadzenie postępowań administracyjnych w tym zakresie,
- Uczestniczenie w posiedzeniach grup roboczych organów Unii Europejskiej oraz organizacji międzynarodowych w zakresie obejmującym działalność departamentu,
- Przygotowywanie projektów umów podpisywanych przez dyrektora departamentu,
- Wydawanie opinii prawnych w zakresie objętym działalnością departamentu,
- Przygotowywanie analiz dotyczących wzajemnych relacji pomiędzy ustawą Prawo atomowe, a innymi ustawami, w szczególności z zakresu prawa budowlanego, prawa ochrony środowiska, dozoru technicznego,

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w pracy związanej z tworzeniem lub stosowaniem prawa
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
- Znajomość ustawy Prawo atomowe,
- Znajomość kodeksu postępowania administracyjnego

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość języka francuskiego na poziomie B1/B2.
- znajomość systemu prawa Unii Europejskiej,
- znajomość przepisów krajowych i zaleceń międzynarodowych w zakresie bezpieczeństwa energetyki jądrowej

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub oświadczenie o gotowości się poddania się procedurze sprawdzającej
- Kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 28 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Państwowa Agencja Atomistyki  
Kadry  
ul. Krucza 36  
00-522 Warszawa  
z dopiskiem DBJ/R/2017

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Nadesłanych dokumentów nie odsyłamy.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby z ograniczoną sprawnością.

Dodatkowe informacje (022) 695 98 38

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.