


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>14</b> marca 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referendarz

do spraw: organizacji i funkcjonowania transportu morskiego  
w Wydziale Transportu Morskiego Departamentu Gospodarki Morskiej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Warszawa**

ADRES URZĘDU:

**Warszawa ul. Nowy Świat 6/12**

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe,
- częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- wejście do budynku „A” i „D” przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- węzeł sanitarny, szerokość drzwi i ciągi komunikacyjne, platformy podjazdowe na schodach oraz windy przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- mogą pojawić się trudności lub możliwa pomoc osób trzecich dla osób z niepełnosprawnością narządu ruchu.

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie obsługi procesu legislacyjnego w zakresie transportu morskiego, w szczególności rozwoju żeglugi morskiej i portów, w tym m.in. opracowywanie lub opiniowanie projektów aktów normatywnych lub założeń do projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów rządowych inicjowanych przez Ministerstwo, przygotowywanie raportu z konsultacji publicznych, opiniowanie projektów aktów normatywnych lub założeń do projektów aktów normatywnych oraz innych dokumentów rządowych inicjowanych poza Ministerstwem,
- działania podejmowane na poziomie UE w ramach procesu decyzyjnego, wynikającego z członkostwa Polski w UE, w zakresie transportu morskiego, w szczególności rozwoju żeglugi morskiej i portów, w tym m.in. inicjowanie, koordynowanie i monitorowanie działań MGMTiŻŚ związanych z przygotowywaniem stanowisk na posiedzenia grup roboczych UE, formalnych i nieformalnych posiedzeń Rady UE, Komitetu Stałych Przedstawicieli COREPER, monitorowanie działań związanych z przygotowywaniem stanowisk na posiedzenia Rady Europejskiej, analizowanie wniosków i zobowiązań wynikających z posiedzeń i ostatecznie wypracowanych konkluzji Rady, analiza aktów legislacyjnych lub dokumentów o charakterze nielegislacyjnym, będących przedmiotem obrad na posiedzenia grup roboczych Rady UE, COREPER, Rady

UE,

- wdrażanie pomocy publicznej w obszarze transportu morskiego, w tym m.in. analizowanie możliwości rozszerzenia aktualnie obowiązujących oraz projektowanych instrumentów pomocowych, monitorowanie instrumentów pomocowych, zapewnienie zgodności pomocy publicznej z prawem UE oraz prawem krajowym, monitorowanie udzielonej pomocy publicznej,
- działania podejmowane na poziomie krajowym w ramach procesu decyzyjnego, w tym m.in. udział w krajowych spotkaniach i posiedzeniach związanych z członkostwem w UE, monitorowanie i analizowanie zobowiązań wynikających z procesu decyzyjnego, analiza dokumentów krajowych, w tym aktów normatywnych, pod kątem ich wpływu na obszar działania Ministerstwa, opiniowanie i uzgadnianie dokumentów, materiałów i stanowisk, związanych z procesem decyzyjnym UE,
- prowadzenie postępowań administracyjnych i pozaadministracyjnych w zakresie transportu morskiego, w tym m.in. opracowywanie projektów decyzji, postanowień w postępowaniu administracyjnym, opracowywanie lub opiniowanie projektów zażaleń, odwołań, rozpatrywanie ponagleń, prowadzenie procedury odwoławczej,
- rozpatrywanie skarg/wniosków/odwołań/petycji w obszarze transportu morskiego, w szczególności rozwoju żegluga morskiej i portów,
- realizacja obowiązków informacyjnych Ministra, w tym obsługa interpelacji i zapytań poselskich, odpowiedzi na wystąpienia (dezyderaty, opinie) komisji sejmowych i senackich, oraz innych naczelnych i centralnych organów administracji rządowej,
- praca w językach obcych w obszarze transportu morskiego, w tym zapoznawanie się i analiza treści w językach obcych, tłumaczenia doraźne.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- Ogólna wiedza z zakresu funkcjonowania transportu morskiego
- Ogólna znajomość przepisów prawa morskiego
- Znajomość przebiegu procesu legislacyjnego
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B2
- Rzetelność
- Myślenie analityczne
- Komunikacja
- Organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów
- Współpraca
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie na kierunku: administracja, prawo, ekonomia, stosunki międzynarodowe, ekonomia transportu morskiego, logistyka

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2 lub informacja o poziomie znajomości języka angielskiego na poziomie B2
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 marca 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej  
Biuro Dyrektora Generalnego  
ul. Nowy Świat 6/12  
00-400 Warszawa

lub składać w kancelarii, ul. Nowy Świat 6/12  
z dopiskiem w liście motywacyjnym: DGM-1/18

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do udziału w naborze, zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu oraz po uwzględnieniu informacji dotyczących oferowanych warunków pracy.

Metody/techniki, które będą stosowane podczas naboru: weryfikacja formalna ofert, sprawdzian wiedzy/umiejętności.

Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i/lub adresu poczty elektronicznej.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu).

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o kolejnych etapach naboru.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.

Dodatkowe informacje, dotyczące ogłoszenia do pracy w Ministerstwie, można uzyskać pod nr tel.(0-22) 583 88 49

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.