


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
18 sierpnia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referendarz

w Departamencie Ochrony Radiologicznej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Państwowa Agencja Atomistyki
ul. Krucza 36
00-522 Warszawa

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca w siedzibie urzędu związana z częstymi wyjazdami służbowymi,
- kilkumiesięczne wyjazdy zagraniczne związane ze szkoleniami,
- narażenie na działanie promieniowania jonizującego,
- praca w terenie,
- praca przy komputerze.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Praca w siedzibie urzędu: I piętro, dostępna winda, brak toalet dla osób niepełnosprawnych.

Praca poza urzędem: jednostki organizacyjne prowadzące działalność z promieniowaniem jonizującym, pomieszczenia zamknięte i teren otwarty.

ZAKRES ZADAŃ

- Analizowanie i ocenianie dokumentacji składanej z wnioskiem o wydanie zezwolenia na wykonywanie działalności związanej z narażeniem na promieniowanie jonizujące w celu sprawdzenia jej zgodności z przepisami;
- Przygotowywanie projektów zezwoleń na wykonywanie działalności związanej z narażeniem na promieniowanie jonizujące, w celu ich przedłożenia Prezesowi PAA;
- Udział w kontrolach jednostek prowadzących działalność związaną z narażeniem na promieniowanie jonizujące;
- Uaktualnianie danych w rejestrze jednostek organizacyjnych, których działalność związana z narażeniem na promieniowanie jonizujące wymaga zezwolenia lub zgłoszenia oraz rejestrze zamkniętych źródeł promieniotwórczych w celu udokumentowania stanu faktycznego.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe w zakresie fizyki, chemii, kierunków technicznych lub innych specjalności

przydatnych w dozorze jądrowym.

- staż pracy: 2 lata udokumentowanej pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność wymagającą zezwolenia, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy Prawo atomowe
- Znajomość ustawy Prawo atomowe wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
- Znajomość zasad ochrony radiologicznej;
- Posiadanie ważnych uprawnień inspektora ochrony radiologicznej typu IOR -1;
- Znajomość języka angielskiego na poziomie dobrym;
- Umiejętność obsługi komputera w zakresie podstawowym;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- staż pracy: 5 lat udokumentowanej pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność wymagającą zezwolenia, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy Prawo atomowe
- Pełnienie funkcji inspektora ochrony radiologicznej w jednostce organizacyjnej wykonującej działalność wymagającą zezwolenia, o którym mowa w art.4. ust.1 ustawy Prawo atomowe, od co najmniej dwóch lat;
- Uprawnienia inspektora ochrony radiologicznej typu IOR-3;
- Uprawnienia doradcy transportowego ADR

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz.1228 ze zm.)
- Kopia decyzji o nadaniu uprawnień typu IOR -1
- Kopia dokumentu poświadczającego co najmniej dwuletni i staż pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące(świadectwo pracy, zaświadczenie, zakres czynności, opis stanowiska itp.)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dokumentu poświadczającego co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku inspektora ochrony radiologicznej(świadectwo pracy, zaświadczenie, zakres czynności, opis stanowiska itp.)
- Kopia decyzji o nadaniu uprawnień typu IOR -3,
- Kopia uprawnień doradcy transportowego ADR.
- Kopia dokumentu poświadczającego co najmniej pięcioletni staż pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące (świadectwo pracy, zaświadczenie, zakres czynności, opis stanowiska itp.)

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Państwowa Agencja Atomistyki- kadry , ul. Krucza 36, 00-522 Warszawa
z dopiskiem DOR/WNU/R

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do urzędu),

Wszystkie dokumenty załączone do oferty wystawione w języku obcym, winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,

List motywacyjny oraz oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane,

Kandydatki/kandydaci, których oferty spełnią wymagania formalne , zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru e-mailem lub telefonicznie,

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Nadesłanych dokumentów nie odsyłamy.

Do składania dokumentów zachecemosoby z ograniczoną sprawnością.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Szkolenia i Kadr pod nr tel. 022 695 98 22 lub 022 695 98 38

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.