

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej w Warszawie

00-926 Warszawa ul. Wspólna 2/4

Ogłoszenie nr 118985 / 11.04.2023

Referendarz

Do spraw: koordynacji rządowego procesu legislacyjnego w Wydziale Koordynacji Rządowego Procesu Legislacyjnego w Biurze Ministra

#administracja publiczna

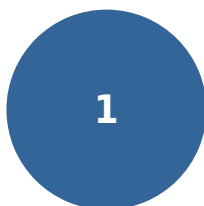
Umowa o pracę na czas zastępstwa



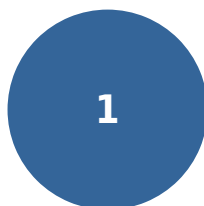
Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



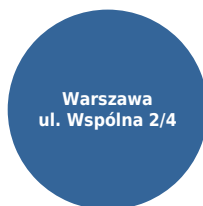
Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



Wynagrodzenie zasadnicze



Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Monitoruje wykazy prac legislacyjnych prowadzonych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów (KPRM) i zgłasza propozycje do nich; prowadzi i udostępnia wykazy prac legislacyjnych Ministra; koordynuje opiniowanie projektów/założeń aktów oraz innych dokumentów rządowych inicjowanych poza Ministerstwem w zakresie uzgodnień międzyresortowych, Stałego Komitetu Rady Ministrów, oraz Rady Ministrów; opiniuje/opracowuje projekty aktów prawnych wewnętrznych inicjowanych przez Ministerstwo;
- Organizuje udział przedstawicieli Ministerstwa w posiedzeniach dotyczących rządowego procesu legislacyjnego i Rady Dialogu Społecznego (RDS); utrzymuje bieżący kontakt z KPRM oraz pozostałymi podmiotami biorącymi czynny udział w rządowym procesie legislacyjnym (w zakresie organizacyjnym); przygotowuje materiały dla Przedstawicieli Ministerstwa (we współpracy z komórkami opiniującymi);
- Prowadzi sprawy organizacyjnych Ministerstwa/komórki organizacyjnej; opracowuje statystyki, sprawozdania, analizy dotyczące pracy Ministerstwa/ komórki organizacyjnej, proponuje usprawnienia w zakresie procedur i sposobów realizacji zadań będących we właściwości Ministerstwa/ komórki organizacyjnej; utrzymuje porządek i aktualność wydziałowych baz danych i zasobów.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej;
- Znajomość zadań i struktury organizacyjnej Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej
- Znajomość przebiegu rządowego procesu legislacyjnego;
- Znajomość regulaminu prac Rady Ministrów;
- Organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów, współpraca, komunikacja, rzetelność, umiejętności analityczne; umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Co oferujemy

- Finanse i rozwój zawodowy: dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy, trzynaste wynagrodzenie, bogaty pakiet szkoleń, refundacje nauki języka i studiów podyplomowych;
- Elastyczne formy zatrudnienia i świadczenia pracy: praca zdalna w zakresie i wymiarze uzgodnionym z przełożonym, możliwość rozpoczynania i kończenia pracy w przedziale czasowym między 7.00 a 9.00, możliwość obniżenia pracownikom wymiaru czasu pracy w trudnym dla nich okresie albo możliwość wcześniejszych wyjść z pracy w celu załatwienia sprawy osobistej połączone z późniejszym odpracowaniem, pokój do pracy dla rodzica z dzieckiem, możliwość przyjsia do pracy z dzieckiem;
- Sport, rekreacja, kultura i zdrowie: Platforma MyBenefit, możliwość dofinansowania kart sportowych lub zajęć sportowo-rekreacyjnych lub kulturalno-oświatowych, miejsce do ćwiczeń lub zajęcia sportowo-rekreacyjne w miejscu pracy i sanitariaty, pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu, dofinansowanie do wypoczynku pracowników i dzieci pracowników, możliwość zakupu dodatkowego ubezpieczenia medycznego i na życie.

Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.
- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną;
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami;
- Jako osoba ze szczególnymi potrzebami możesz je zgłosić na etapie składania dokumentów;
- Umożliwiamy osobom ze szczególnymi potrzebami korzystanie z własnych urządzeń i rozwiązań wspomagających pracę (np. pomoc asystenta lub trenera pracy);
- Dostosowujemy materiały używane podczas naboru do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np. większa czcionka w materiałach drukowanych);

Warunki pracy

- Kontakty zewnętrzne: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, inne Ministerstwa oraz pozostałe jednostki wchodzące w skład administracji publicznej;
- Obsługa klienta zewnętrznego i wewnętrznego (kontakty telefoniczne, mailowe);
- Nietypowe godziny pracy, dyżury przed posiedzeniami Stałego Komitetu Rady Ministrów i Rady Ministrów;

- Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;

Opis dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnością znajduje się na stronie ministerstwa <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/informacja-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami>

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie - jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu;
- Jeśli dokumenty składasz elektronicznie, przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie ich oryginałów (do wglądu);
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy;
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu - rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca;

Dodatkowe informacje nt. zadań można uzyskać dzwoniąc pod nr tel. 22 273 88 32, zaś w zakresie przebiegu procesu rekrutacyjnego pod nr tel.: 22 273 73 08;

Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej;

Przed wysłaniem aplikacji prosimy o upewnienie się, że spełnienie wymagań jednoznacznie wynika z przesłanych dokumentów.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- weryfikacja ofert (czy dokumenty wpłynęły w terminie, czy załączono dyplom potwierdzający wymagane wykształcenie, czy wskazano wymagany poziom znajomości języka, czy z dokumentów wynika długość i rodzaj wymaganego doświadczenia);
- sprawdzian wiedzy/umiejętności/rozmowa kwalifikacyjna (jeśli jest wielu kandydatów np. 10 i/lub jest wiele wymagań merytorycznych etapem selekcyjnym jest test wiedzy/próbka pracy).

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- Dokumenty należy przygotować w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski.
- CV;
- Kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie - w przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej prosimy o przesłanie kopii pisemnej informacji o zagranicznym dyplomie wydanej przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej;
- Najpóźniej w dniu rozmowy kwalifikacyjnej, kandydaci przekazują/uzupełniają u rekrutera wszystkie wymagane prawem oświadczenia, w tym własnoręcznie podpisane: oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Aktualny wzór oświadczeń jest dostępny pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac-MFIPR>;
- Niedostarczenie tych dokumentów w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z naboru.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 21 kwietnia 2023

Aplikuj elektronicznie przez stronę: <https://mfipr.traffit.com/public/form/a/L2dyRg==>

Lub w formie papierowej na adres: **Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej**

Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi

ul. Wspólna 2/4

00-926 Warszawa

z dopiskiem na aplikacji: 55 BM

Kancelaria czynna w godz. 8.15-16.15

- Dokumenty należy złożyć do: **21.04.2023**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej. Minister zbiera i przetwarza Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w celu udziału w kolejnych naborach, w celach archiwizacyjnych oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a, c i f oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO. Pełna informacja dotycząca zasad przetwarzania Państwa danych osobowych w tym przysługujących Państwu uprawnień dostępna jest na stronie internetowej Ministerstwa (a bezpośrednio pod adresem): <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac-MFIPR>