

# Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej w Warszawie

00-926 Warszawa ul. Wspólna 2/4

Ogłoszenie nr 116737 / 01.03.2023

## Referendarz

w Wydziale Nieprawidłowości, Departamentu Programów Infrastrukturalnych

#administracja publiczna #członkostwo w UE

Umowa o pracę na czas zastępstwa

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie zasadnicze

1

1

koniec naboru

Warszawa  
ul. Wspólna 2/4

15 marca  
2023 r.

5257,08 zł brutto

## Czym będziesz się zajmować

### Osoba na tym stanowisku:

- Informuje, potwierdza i raportuje nieprawidłowości w zakresie POIiŚ 2014-2020 i FEnKS 2021-27 oraz uczestniczy w ich usuwaniu;
- Poświadcza wydatki w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko (POIiŚ 2014-2020)/Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko FEnKS 2021-2027);
- Rozpatruje skargi/ zażalenia/ wnioski/ odwołania/ inne sygnały obywatelskie oraz wydaje opinie;
- Przeprowadza kontrole;
- Analizuje ryzyka nadużyć finansowych i prowadzi analizy na potrzeby usprawnienia funkcjonowania systemu wdrażania oraz identyfikuje zagrożenia;
- Zamyka pomoc, m.in. przygotowuje zestawienia, udziela wyjaśnień oraz weryfikuje nieprawidłowości i wyjaśnienia beneficjentów;
- Przygotowuje i aktualizuje dokumenty dotyczące realizacji programu/ -ów (w tym: wzorów umów, wytycznych, zaleceń, rekomendacji).

## Kogo poszukujemy

**Potrzebne ci będą** (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Znajomość ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 - w zakresie systemu instytucjonalnego, kontroli i nieprawidłowości;
- Znajomość Poradnika w zakresie przeciwdziałania nadużyciom finansowym w szczególności w ramach projektów realizowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020;
- Znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B1;
- Współpraca, komunikacja, rzetelność;
- Myślenie analityczne;
- Organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów;
- Umiejętność zaawansowanej obsługi MS Excel;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## Co oferujemy

### Finanse i rozwój zawodowy:

- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy;
- trzynaste wynagrodzenie;
- bogaty pakiet szkoleń;
- refundacje nauki języka i studiów podyplomowych.

### Elastyczne formy zatrudnienia i świadczenia pracy:

- praca zdalna i telepraca (po uzgodnieniu zakresu i wymiaru z przełożonym);
- możliwość rozpoczęcia i kończenia pracy w przedziale czasowym między 7.00 a 9.00;
- możliwość obniżenia pracownikom wymiaru czasu pracy w trudnym dla nich okresie albo możliwość wcześniejszych wyjść z pracy w celu załatwienia sprawy osobistej połączone z późniejszym odpracowaniem,
- pokój do pracy dla rodzica z dzieckiem;
- możliwość przyścia do pracy z dzieckiem.

### Sport i rekreacja i zdrowie:

- Platforma Benefit;
- możliwość dofinansowania kart sportowych lub zajęć sportowo-rekreacyjnych;
- miejsce do ćwiczeń lub zajęcia sportowo-rekreacyjne w miejscu pracy i sanitariaty;
- pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu;
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników;
- dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników;
- możliwość zakupu dodatkowego ubezpieczenia medycznego;
- możliwość zakupu dodatkowego ubezpieczenia na życie.

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami;  
Jako osoba ze szczególnymi potrzebami możesz je zgłosić na etapie składania dokumentów;
- Umożliwiamy osobom ze szczególnymi potrzebami korzystanie z własnych urządzeń i rozwiązań wspomagających pracę (np. pomoc asystenta lub trenera pracy);
- Dostosowujemy materiały używane podczas naboru do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np. większa czcionka w materiałach drukowanych);

## Warunki pracy

- Permanentna obsługa klientów zewnętrznych lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach;
- Częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz;
- Zagrożenie korupcją;
- Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;
- Opis dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnością znajduje się na stronie ministerstwa <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/informacja-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami>

## Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Jeśli dokumenty składasz elektronicznie, przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie ich oryginałów (do wglądu).
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Dodatkowe informacje nt. zadań można uzyskać dzwoniąc pod nr tel. 22 273 77 60, zaś w zakresie przebiegu procesu rekrutacyjnego pod nr tel.: 22 273 75 40
- Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej.
- Przed wysłaniem aplikacji prosimy o upewnienie się, że spełnienie wymagań formalnych jednoznacznie wynika z przesłanych dokumentów.

### Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- weryfikacja formalna ofert (czy dokumenty wpłynęły w terminie, czy załączono dyplom potwierdzający wymagane wykształcenie, czy wskazano wymagany poziom znajomości języka, czy z dokumentów wynika długość i rodzaj wymaganego doświadczenia)
- sprawdzian wiedzy/umiejętności/rozmowa kwalifikacyjna (jeśli jest wielu kandydatów np. 10 i/lub jest wiele wymagań wiedzyowych etapem selekcyjnym jest test wiedzy/próbka pracy)

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Dokumenty należy przygotować w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski.
- CV;
- Kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie – w przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej prosimy o przesłanie kopii pisemnej informacji o zagranicznym dyplomie wydanej przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej;
- Najpóźniej w dniu rozmowy kwalifikacyjnej, kandydaci przekazują/uzupełniają u rekrutera wszystkie wymagane prawem oświadczenia, w tym własnoręcznie podpisane: oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Aktualny wzór oświadczeń jest dostępny pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac>
- Niedostarczenie tych dokumentów w wyznaczonym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### **Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

### **Aplikuj do: 15 marca 2023**

Aplikuj elektronicznie przez stronę: <https://mfipr.traffit.com/public/form/a/L3dQRw==>

Lub w formie papierowej na adres: **Prosimy o przysyłanie aplikacji online. To szybszy, prostszy i tańszy sposób komunikacji z nami.**

**Dopuszczamy również tradycyjną/papierową formę składania aplikacji.**

**Dokumenty można wówczas przynieść lub wysłać na adres:**

**Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi**

**ul. Wspólna 2/4**

**00-926 Warszawa**

**z dopiskiem na aplikacji: 34 DPI**

**Kancelaria czynna w godz. 8.15-16.15**

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jakim-jestesmy-pracodawca-MIIR>

- Dokumenty należy złożyć do: **15.03.2023**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

## **Przetwarzanie danych osobowych**

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej. Minister zbiera i przetwarza Państwa dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w celu udziału w kolejnych naborach, w celach archiwizacyjnych oraz w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a, c i f oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO. Pełna informacja dotycząca zasad przetwarzania Państwa danych osobowych w tym przysługujących Państwu uprawnień dostępna jest na stronie internetowej Ministerstwa (a bezpośrednio pod adresem):

<https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/jak-do-nas-aplikowac-MIIR>

