

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie

00-463 Warszawa Podchorążych 38

Ogłoszenie nr 70887 / 06.11.2020

Radca Komendanta Głównego

w Biurze Rozpoznawania Zagrożeń KG PSP

Pierwszeństwo dla osób z Umowa na czas określony
niepełnosprawnościami (np. projektu)



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie
zasadnicze

1

0,5

koniec naboru

Warszawa
Podchorążych 38

16 listopada
2020 r.

2844,74 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Opracowuje i opiniuje projekty aktów prawnych, Polskich Norm lub innych standardów związanych z bezpieczeństwem pożarowym i ochroną przeciwpożarową
- Prowadzi z ramienia urzędu proces legislacyjny
- Opracowuje objaśnienia prawne oraz wyjaśnienia do stosowania przepisów prawa z zakresu ochrony przeciwpożarowej
- Doradza w stosowaniu technicznych środków zabezpieczenia przeciwpożarowego w szczególności stałych urządzeń gaśniczych, wentylacji pożarowej i systemów sygnalizacji przeciwpożarowej
- Doradza i prowadzi szkolenia dla pracowników pionu kontrolno-rozpoznawczego Państwowej Straży Pożarnej w obszarze bezpieczeństwa pożarowego i ochrony przeciwpożarowej
- Reprezentuje Komendanta Głównego PSP w pracach zespołów resortowych, międzyresortowych lub innych zadaniowych związanych z problematyką ochrony przeciwpożarowej obiektów budowlanych i terenów

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe techniczne I stopnia (inżynier)
- Doświadczenie zawodowe w obszarze ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa pożarowego obiektów budowlanych i co najmniej 1 rok doświadczenia w kierowaniu zespołem w tym obszarze

- Znajomość ustawy o służbie cywilnej
- Znajomość ustawy o Państwowej Straży Pożarnej oraz wydanej na jej podstawie aktów wykonawczych dotyczących czynności kontrolno-rozpoznawczych
- Znajomość ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz wydanej na jej podstawie aktów wykonawczych
- Znajomość ustawy Prawo budowlane oraz wydanej na jej podstawie aktów wykonawczych
- Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
- Znajomość podstawowych zasad techniki prawodawczej oraz przebiegu procesu legislacyjnego
- Umiejętność negocjacji
- Umiejętność obsługi pakietu MS Office (Word, Excel)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe techniczne I stopnia (inżynier) związane z ochroną przeciwpożarową
- Doświadczenie w pracy w obszarze dotyczącym stosowania zabezpieczeń przeciwpożarowych lub wykonywania oceny zagrożenia wybuchem
- Znajomość źródeł wiedzy technicznej z zakresu bezpieczeństwa pożarowego obiektów budowlanych oraz projektowania urządzeń przeciwpożarowych
- Znajomość źródeł wiedzy technicznej z zakresu bezpieczeństwa pożarowego obiektów budowlanych oraz projektowania urządzeń przeciwpożarowych
- Doświadczenie w pracy w centralnym organie administracji rządowej
- Publikacje w obszarze związanym z ochroną przeciwpożarową i bezpieczeństwem pożarowym obiektów budowlanych
- Uprawnienia do wykonywania zawodu rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych
- Znajomość języków obcych: rosyjski niemiecki inny zachodni na poziomie co najmniej komunikatywnym.

Co oferujemy

Dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5 do 20 % wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy

Trzynaste wynagrodzenie

Dodatki zadaniowe

Nagrody uznaniowe

Nagrody jubileuszowe

Możliwość podnoszenia kwalifikacji, udział w szkoleniach, konferencjach

Wsparcie na etapie wdrożenia do pracy

Stabilną i ciekawą pracę

Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Miejsce pracy znajduje się przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie na terenie kompleksu administracyjno-koszarowego. Urząd usytuowany w dwóch budynkach. Jeden z nich dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, drugi zawiera bariery architektoniczne: brak podjazdu, ruchomej platformy do transportu wózka, windy, pomieszczenia higieniczno-sanitarne nie przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Proponowana praca w budynku administracyjnobiurowym na II piętrze w przystosowanym obiekcie. Stanowisko pracy wyposażone w sprzęt komputerowy i telefon. Praca administracyjno-biurowa w systemie codziennym, powyżej 4 godzin dziennie przy komputerze. Konieczność przemieszczania się pomiędzy budynkami. Częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu

Test wiedzy (powyżej 10 kandydatek/kandydatów)

Rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2020-12-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających

- skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzające spełnienie wymagania dodatkowego
 - Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Aplikuj do: 16 listopada 2020

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 70887**" na adres: **Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej**
Biuro Kadr i Organizacji
ul. Podchorążych 38
00-463 Warszawa

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **Dodatkowe informacje można uzyskać dzwoniąc pod nr tel.: 022 523-34-30**

- Dokumenty należy złożyć do: **16.11.2020**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: sekretariat_kg@kgpsp.gov.pl).
- 2) W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kgpsp.gov.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach: w związku z art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) oraz ustawy o służbie cywilnej w celu realizacji procesu rekrutacji; prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej.
- 4) podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. e RODO.
- 5) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do 3 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji; w celu natomiast prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej, przez okres wynikający z wymogów archiwalnych określonych w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej.
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221. Kodeksu pracy i ustawy o służbie cywilnej jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym; w pozostałym zakresie wymogiem koniecznym dla realizacji celu prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej.

11) przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Wzory oświadczeń

- Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej