


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>30</b> czerwca 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## metrolog

w Laboratorium Masy Zakładu Mechaniki

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

### ADRES URZĘDU:

**ul. Elektoralna 2  
00-950 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca w laboratorium, praca w terenie w otoczeniu przemysłowym, wyjazdy służbowe, praca fizyczna związana z obsługą ciężkich przyrządów pomiarowych, praca biurowa. Czas pracy przy monitorze ekranowym powyżej 4 godz. dziennie, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu. Na stanowisku nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Czynności służbowe wykonywane są w siedzibie i poza siedzibą Głównego Urzędu Miar, w laboratorium i w otoczeniu przemysłowym (trudne warunki środowiskowe). W otoczeniu technicznym stanowiska pracy występują urządzenia podlegające dozorowi technicznemu (potencjalnie niebezpieczne). W budynku znajduje się winda, są także łazienki dostosowane do osób poruszających się na wózku inwalidzkim.

## ZAKRES ZADAŃ

- utrzymywanie stanowisk pomiarowych, analiza i ocena wyników pomiarów wykonywanych w ramach prac badawczo-rozwojowych związanych z opracowywaniem i doskonaleniem procedur i metod pomiarowych oraz z automatyzacją stanowisk pomiarowych,
- wykonywanie wzorcowań, ekspertyz i badań przyrządów pomiarowych,
- wykonywanie, we współpracy z innymi pracownikami prac związanych z porównaniami międzynarodowymi i krajowymi,
- prowadzenie spraw związanych z transferem wiedzy metrologicznej, w tym w szczególności przygotowywanie referatów i artykułów na konferencje krajowe i międzynarodowe oraz prowadzenie szkoleń specjalistycznych wewnętrznych i zewnętrznych z zakresu działania Laboratorium,
- wykonywanie, we współpracy z innymi pracownikami, prac związanych z utrzymywaniem wzorców jednostek miar,
- opracowywanie i aktualizacja dokumentów systemu zarządzania dotyczących stanowisk pomiarowych (instrukcje, wzorcowania, dokument główny, harmonogramy wzorcowań),
- udział w audytach wzajemnych ("peer review"),
- przygotowywanie, we współpracy z innymi pracownikami danych potrzebnych do planów: zadań metrologicznych, współpracy z zagranicą, szkoleniowego, inwestycyjnego itp.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie, profilowe – techniczne (preferowany kierunek: mechanika, mechatronika, elektrotechnika, robotyka, elektronika, elektryczny) lub uniwersyteckie o kierunku fizyka (preferowana specjalność: fizyka doświadczalna),
- znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym pisanie pism, rozumienie tekstów fachowych oraz wypowiedzanie się na tematy związane z wykonywaną pracą,
- wiedza specjalistyczna z dziedziny masy,
- znajomość zagadnień szacowania niepewności pomiaru,
- dobra znajomość zagadnień matematycznych,
- umiejętności programowania,
- znajomość podstaw ustawy „Prawo o miarach”,
- umiejętność analitycznego myślenia i syntezy informacji.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazywanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok - doświadczenie w pracy w laboratorium metrologicznym w dziedzinie masy lub - doświadczenie w prowadzeniu prac badawczo-rozwojowych lub - doświadczenie w pracy w administracji miar.
- przygotowanie naukowe - stopień naukowy doktora,
- znajomość języka niemieckiego lub francuskiego w stopniu komunikatywnym,
- umiejętność sporządzania ocen, analiz i prognoz,
- umiejętność przygotowywania prezentacji referatów, wystąpień,
- komunikatywność,

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- dokument potwierdzający wykształcenie
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazywaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów poświadczających uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego do obsługi urządzeń transportu bliskiego,
- Kopie dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 czerwca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

- Miejsce składania dokumentów:

Główny Urząd Miar  
Biuro Obsługi Urzędu  
ul. Elektoralna 2  
00-950 Warszawa

lub składać w Recepcji GUM w godz. 800 - 1600 z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko metrologa w Laboratorium Masy Zakładu Mechaniki - nie otwierać”.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części "wymagane dokumenty i oświadczenia". W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Przekazanie dokumentów wymienionych w części "kopie innych dokumentów i oświadczenia" nie jest obowiązkowe, jednak będą one podstawą przeprowadzenia oceny spełniania wymagań dodatkowych przez kandydatów.

Przypominamy o obowiązku składania dokumentów w języku polskim.

Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Wzór oświadczeń dostępny na stronie [www.gum.gov.pl](http://www.gum.gov.pl) w zakładce "Praca w GUM".

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (22) 581 95 47,

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.